

ТЕХНИЧКА ШКОЛА УЖИЦЕ



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

за школску 2008/2009. годину

Ужице, септембар 2009. године

Техничка школа

Трг Светог Саве 34

Ужице

интернет адреса: www.tehnickaue.edu.rs

e-mail: tehnickaue@nadlanu.com

директор школе: дипл.инж. Драган Туцаковић

e-mail: direktor@tehnickaue.edu.yu

Телефони - директор Школе: (031) 513 492

централа (031) 512 597, 513 994

факс (031) 512 596

број регистрације у судском регистру fi 928/97

шифра делатности: 80220

матични број: 07156758

PIB: 101503670

текући рачун Школе: 840-1144666-27

Извештај о раду школе за школску 2008/2009. годину урадио је Тим који чине:

Драган Туцаковић
Јелена Павловић
Смиља Бошњаковић
Звонислав Поповић
Татјана Старчевић
Андријана Долаш
Оливера Поњавић
Сања Селаковић
Маријана Симовић-Алексић
Ивана Вермезовић
Оливера Мисаиловић
Слађана Човић
Мирослава Јордовић- Павловић
Јулка Аранђеловић
Јелена Јокић
Соња Шопаловић
Мира Драшковић
Наташа Гавриловић
Ивана Матијевић
Милена Вукотић
Сандра Јокић
Небојша Зарић
Гордана Остојић
Марија Жунјић
Верица Ђоковић

САДРЖАЈ

I ДЕО	
УВОД	5
1. ШТА ЈЕ ОБЕЛЕЖИЛО ОВУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ	5
2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	6
3. ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА	7
4. МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	7
5. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	9
6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДЉА	10
II ДЕО	11
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	11
1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И БРОЈ ОДЕЉЕЊА	11
2. ДИНАМИКА ТОКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	15
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ГОДИШЕГ ФОНДА РЕДОВНЕ, ИЗБОРНЕ И ФАКУЛТАТИВНЕ НАСТАВЕ	16
4. ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ УЧЕНИКА ОМЕТЕНИХ У РАЗВОЈУ	25
5. РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКОГ, ДОДАТНОГ И ПРИПРЕМНОГ РАДА	25
5. ИЗВЕШТАЈ О ОГЛЕДИМА У ШКОЛИ	27
6. ПРОШИРЕНА ДЕЛАТНОСТ	27
III ДЕО	27
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА, ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ	27
1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	27
2. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА	29
3. СТРУЧНА ВЕЋА	29
4. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	34
5. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	34
6. ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА И ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ УЧЕНИКА	35
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	40
8. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	42
IV ДЕО	43
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ	43
1. ШКОЛСКИ ОДБОР	43
2. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ	44
3. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА	50
4. САВЕТ РОДИТЕЉА	54
5. БАЧКИ ПАРЛАМЕНТ	54
V ДЕО	55

ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА	55
VI ДЕО	55
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	55
1. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА	55
2. СЕКЦИЈЕ	56
3. ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	57
4. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА	58
VII ДЕО	59
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА	59
1. ПРОГРАМ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	59
2. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА КЉУЧНУ ОБЛАСТ – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	60
3. ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	62
4. ЗДРАВСТВЕНА ПРЕВЕНЦИЈА	62
5. ПРЕВЕНЦИЈА МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ	63
6. ЕДУКАТИВНИ И ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМИ ЗА РАЗВОЈ, МИР И ТОЛЕРАНЦИЈУ	63
7. ЕКОЛОШКИ ПРОГРАМИ	63
8. ПРИМЕНА КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА	64
VIII ДЕО	65
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ	65
IX ДЕО	68
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	68
1. СВИ ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА	68
2. САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА У ОКРУЖЕЊУ ШКОЛЕ	70
X ДЕО	
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	71
1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	71
2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	72
XI ДЕО	
РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ	73

На седници одржаној 14. септембра 2009. године Школски одбор Техничке школе у Ужицу (у даљем тексту Школа) усвојио је **Извештај о раду школе** за школску 2008/2009. годину (у даљем тексту Извештај).

I ДЕО

УВОД

1. ШТА ЈЕ ОБЕЛЕЖИЛО ОВУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ?

Ова школска година једна је од најсадржајнијих у историји рада школе. Значајни догађаји низали су се један за другим.

Оно што ју је свакако обележило је посета владике Теодосија нашој школи приликом прославе Школске славе Савиндана, када је његово преосвештенство ломило славски колач заједно са нашим наставницима и ученицима. Почаствовани смо овом значајном посетом и сматрамо је благословом за даљи напредак и развој школе.

Ове године званично се завршио и CARDS програм, у који је наша школа ушла давне 2002. године, успешно прошла кроз прву фазу реформе у подручју рада машинство и обрада метала, а затим и другу фазу у подручју рада електротехника. Памтићемо га по великој прекретници коју је донео у наше образовања, савременој опреми и наставним средствима које је школа добила, али највише по улагању у људске ресурсе и имплементацију стечених знања, као и једном сасвим другачијем погледу на посао и улогу наставника у савременом образовању. Памтићемо га и по огромној количини уложеног рада, времена и знања и по ангажовању великог броја запослених. Надамо се да је овај програм био само прва степенница ка нашем развоју у једну савремену проевропску школу у сваком погледу.

27. марта 2009. године, организован је "Дан за ваннаставне активности" наше школе, уз присуство представника колега и ученика из братских школа из Суботице и Крагујевца, социјалних партнера и представника Савета родитеља.

Ове године у сарадњи са Регионалном Привредном Комором Ужице започели смо једну лепу манифестацију која ће надамо се постати традиционална: одржан је први Сајам образовања у нашем граду у холу Народног позоришта. Наша школа представила се креативношћу, ентузијазмом и знањем својих ученика и наставника, преточеним у различите активности.

На основу иницијативе настале у оквиру пројекта „ЗОРА“, направљени су планови и програми за нови огледни образовни профил – техничар за рециклажу. Техничка школа била је носилац посла. Прва генерација ученика овог образовног профила кренуће школске 2009/2010. године.

У школској 2008/2009. години наша школа је добитник признања, односно **Плакете «Капетан Миша Анастасијевић»** за остварене резултате у афирмацији предузетничке културе и стваралаштва на подручју Регионалне привредне коморе Ужице у категорији «Допринос развоју образовања у 2008. години», у пројекту «Пут ка врху» и **сертификат директору Техничке школе Драгану Туцаковићу о учешћу у Програму реформе средњег стручног образовања.**

Техничка школа је наставила пословно-техничку сарадњу са школама у земљи-Политехничком школом из Крагујевца и Техничком школом из Суботице и остварила је сарадњу са Техничким школским центром из Крања у Словенији.

Ову годину обележио је и један тужан догађај. После кратке и тешке болести умро је бивши директор и професор наше школе у пензији Срђан Друловић - Друле. Засновао је радни однос у Техничкој школи у Ужицу 1970. године као професор машинске групе предмета. За директора Техничке школе изабран је 1976. године и на тој дужности био до 2001. године, а потом је радио као професор све до одласка у пензију 2005. године.

У дугогодишњем раду и као професор и као директор несебично је делио своје знање и са ученицима и са младим колегама, учећи их не само о машинству и савременим технологијама већ и лекције о животу, којих ће се сви радо сећати. Као строгог, али правичног, доследног и омиљеног професора, памтиће га многе генерације које су прошле кроз ову школу

и сви ће се радо сећати његове духовитости и спремности да се у сваком тренутку нашали и од свега направи анегдоту.

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Током ове школске године објављени су следећи правилници важни за рад школе:

- **Правилник о календару образовно-васпитног рада средњих школа за школску 2009/2010. годину**, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 5/09;
- **Правилник о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничком школама**, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр.6/90 и „Просветни гласник“ бр. 1/09, 3/09.
- **Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада електротехника**, „Просветни гласник“ бр. 7/09;
- **Правилник о наставном плану и програму за стицање образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању у стручној школи за подручје рада хемија, неметали и графичарство**, „Просветни гласник“ бр. 11/08; 8/09;
- **Правилник о наставном плану и програму за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у стручној школи за образовне профиле у подручју рада електротехника**, „Просветни гласник“ бр. 11/08;
- **Правилник о наставном плану и програму огледа за образовни профил техничар за рециклажу**, „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 4/09.
- **Правилник о наставном плану и програму средњег образовања у трогодишњем и четворогодишњем трајању за наглуве и глуве ученике**, „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 2/09.
- **Правилник о ближим условима у погледу школског простора, опреме и наставних средстава у стручним школама које остварују наставни план и програм огледа за образовни профил техничар за рециклажу**, „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 4/09.
- **Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручној школи**, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 11/08;
- **Правилник о врсти стручне спреме наставника у стручној школи за стицање специјалистичког образовања у једногодишњем трајању у подручју рада електротехника**, „Службени гласник РС – Просветни гласник“ број 11/08;
- **Правилник о врсти образовања наставника у стручним школама које остварују наставни план и програм огледа за образовне профиле техничар за козметичку технологију, техничар за графичку припрему и техничар за обликовање графичких производа**, „Просветни гласник“ бр. 4/09.
- **Правилник о врсти образовања наставника и помоћних наставника у стручним школама које остварују наставни план и програм огледа за образовни профил техничар за рециклажу**, „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 4/09.
- **Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и сарадника у настави у средњим школама који остварују наставне планове и програме за наглуве и глуве ученике**, „Службени гласник РС - Просветни гласник“ бр. 2/09.
- **Каталог програма стручног усавршавања запослених у образовању за школску 2008/2009. годину**, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Центар за професионални развој запослених;

3. ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ШКОЛА ВЕРИФИКОВАНА

Током ове школске године школа је добила решења о верификацији за следеће образовне профиле, по подручјима рада:

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА	Трајање:	Број решења:
1. електротехничар телекомуникација – оглед	4 год.	022-05-20/94-03 од 15. 12. 2008.
2. електроенергетичар за машине и опрему (специјалистичко образовање)	1 год.	022-05-20/94-03 од 15. 12. 2008.
ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		
3. техничар за обликовање графичких производа - оглед	4 год.	022'-05-20/94-03 од 5.6.2009.
ШКОЛОВАЊЕ ДЕЦЕ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА:		
МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА	Трајање:	Број решења:
4. бравар (заученике лако ментално ометене у развоју)	3 год.	022-05-20/94-03 од 15. 12. 2008.
ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО		
5. графички манипулант (за глуве и наглуве и ученике лако ментално ометене у развоју)	1 год.	022-05-20/94-03 од 15. 12. 2008.

Образовни профили одобрени Конкурсом за шк. 2009/2010. годину за које су упућени захтеви и извештаји за верификацију :

Образовни профил:	Трајање:
1. техничар за рециклажу - оглед	4 год.
2. техничар мехатронике - оглед	4 год.
3. помоћник књиговесца (за ученике лако ментално ометене у развоју)	3 год.

4. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ У КОЈИМА ЈЕ ШКОЛА ОСТВАРИЛА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ШКОЛСКЕ 2008/2009. ГОДИНЕ

1) Школски простор

- У школској 2008/2009. години оспособљене су и стављене у употребу помоћне степенице школе које у овом тренутку служе као силазне степенице за ученике и тиме је знатно растерећено главно степениште и смањена је гужва у ходницима. Стављена су и нова преградна врата до степеништа на сва три спрата која се закључавају за време часа због безбедности ученика.
- Започети су радови на реконструкцији и адаптацији радионичког простора. У делу радионице замењени су прозори и подови и урађена расвета.

Просторни услови рада:

- Број кабинета 17
- Број специјализованих учионица 16
- Број учионица опште намене:
- Информатички кабинети: У школи постоје четири кабинета која су опремљена са по шеснаест рачунара. Сваки кабинет има свој сервер који је умрежен жичном мрежом са осталим рачунарима тако да сваки рачунар може изаћи на интернет путем ADSL-а. Ови кабинети се користе за извођење наставе из предмета рачунарство и програмирање,

рачунарство и информатика као и за стручне предмете у подручју рада машинство и обрада метала, електротехника и графичарство.

- Фискултурна сала: Техничка школа и Техничка школа “Радоје Љуничих” имају две фискултурне сале (малу и велику) које заједнички користе . У првом полугодишту малу салу користи Техничка школа, а велику салу Техничка школа “Радоје Љуничих”, а у другом полугодишту обрнуто.
- Спортски терени: Техничка школа користи спортске терене у Великом парку и на стадиону ФК Слободе
- Библиотека: Адаптацијом школског простора, наша библиотека заузима просторије централног дела школе што омогућује добру комуникацију са свим њеним корисницима – ученицима, наставницима и другима. Простор обухвата 70 m² и састоји се из депоа, где су смештене књиге и читаонице чији је капацитет 25 места. По потреби простор се организује за одржавање књижевних вечери, промоција и других дешавања. Библиотека поседује комплетну лектуру, стручне књиге из области електротехнике, машинства, металургије, хемије, математике, књиге из уметности, енциклопедије, приручнике као и већи број књига белетристике. Библиотека је у протеклој школској години имала око 630 ученика чланова и готово сви запослени наставници су чланови библиотеке. Школска библиотека поседује три рачунара. Један користи библиотекар за архивирање књижног фонда. Друга два, новонабављена, за које је Ђачки парламент обезбедио средства, намењена су ученицима уз могућност приступа интернету. Библиотека треба да буде инфо-центар школе и није више место где се искључиво позајмљује обавезна лектира већ и активан чинилац у процесу образовања.
- Простори за реализацију ваннаставних активности: Само за потребе ЂП уређена је просторија, која располаже музичком опремом за разглас у школи, компјутером, материјалом за Прву помоћ. Простор користе представници ЂП и представници тимова из више области: спорт, информисање, прва помоћ, хуманитарне акције.
- Радионице: Школа располаже машинским радионицама за ручну и машинску обраду, електро радионицама.
- Други простори: Школа поседује и други простор као што је: канцеларијски простор, хигијенско-санитарне просторије, ходници и степенишни простор 560 m², архива 20 m², простор за одлагање наставних средстава која нису у употреби, поправку оштећеног намештаја.

2) Опрема – намештај и опремљеност наставним, техничким и другим средствима

- У школској 2008/2009. години набављено је:
- **Опрема и намештај**
 - FELLOWES пластификатор А4 MARS
 - Штафелај 5.04RM6, 10 комада
 - Табле за штафелај, 10 комада
 - Постамент, 1 комад
 - Метална полица, 1 комад
 - EASYPIC5, LCD 2 X 16 DS1820
 - Ватрогасна опрема за објект школе
 - Клима уређај за просторију школске библиотеке
 - Бојлер
 - Убодна тестера
 - Пројектор EPSON
 - 2 ноутбук рачунара
 - Опрема за подручје рада електротехника (против пожарне централе са пратећом опремом)
 - Канцеларијске столице за радионицу и канцеларију рачуноводства
 - Алармне централе 2 ком. за електротехнику
 - Стаза за ходник
 - Мобилни телефони у мрежи
- **Алат и инвентар**
 - Динамометар 20 N, 1 комад
 - Динамометар 2,5 N, 1 комад

- Динамометар 10 N, 1 комад
- Динамометар 50 N, 1 комад

- **Књиге**

- Стручна књига за подручје рада графичарство
- Стручне књиге за подручје рада машинство и обрада метала
- Књиге за библиотеку у вредности 400,00 динара
- Књиге за награде одличним ученицима и добитницима Вукове дипломе

- **Донација:**

- Књиге у вредности 4.700,00 динара

- **Материјал за образовање**

- Електротехника – практична настава и смер телекомуникације
- Машинство и обрада метала – практична настава
- Графичарство

Опремљеност школе у односу на нормативе:

У односу на захтеве прописане нормативима простора, опреме и наставних средстава школа је опремљена у следећим процентима:

• Општа наставна средства	80%
• Општеобразовни предмети	70% - 100%
• Машинска група предмета	80% - 100%
• Електротехничка група предмета	80% - 100%
• Металуршка група предмета	70%
• Графичарска група предмета	80%
• Средства за рад стручних сарадника	80%

5. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Током школске године, догодиле су се следеће кадровске промене:

- Нада Кондић, професор српског језика и књижевности је отишла у пензију, а њене часове заступила је Верица Ђоковић,
- Милош Станић, наставник математике, је био на боловању, а његове часове заступила је мр Нада Јовичић,
- Станимирку Малешевић, професора српског језика и књижевности, је време боловања мењала Гордана Панић, а одељењско старешинство Бранко Лукић,
- Часове Ане Јованетић заступили су Нешковић Александар и Топаловић Милија,
- Ана Ђајић отишла је на боловање - њене часове заступио је Радослав Мићић
- Данку Врачарић, професора српског језика и књижевности, мењала је Марија Поповић, а одељењско старешинство Милија Вермезовић,
- Мира Марјановић, професор математике, била је на боловању - њене часове заступила је мр Нада Јовичић, а одељењско старешинство Јулка Аранђеловић,
- До промена је долазило и код ненаставног особља, и то:
- Радни однос је засновала Ивана Ристановић, административно-финансијски радник,
- За време боловања помоћних радница мењале су их Љиљана Ђуричић, Мирјана Стефановић, Марина Буквић и Милка Марић.

Интерни и екстерни носиоци промена и републички координатор за оглед:

Послове интерног носиоца промена у школској 2008/2009. години обављала је **Сања Селаковић**, професор српског језика и књижевности.

Послове екстерног носиоца промена у школској 2008/2009. години обављала је **Оливера Поњавић**, организатор практичне наставе.

Они су ове послове обављали са по 40% радног времена у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања који реализује Јединица за имплементацију програма Министарства просвете.

Координатор радне групе у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања Татјана Старчевић, професор електротехничке групе предмета је Решењем Министарства просвете именована на ове послове за школску 2008/2009. годину са 40% радног времена; координирала је и пратила реализацију огледних наставних планова и програма за образовни профил електротехничар телекомуникација у сектору информационо – комуникационих технологиј

2) Структура четрдесеточасовне радне недеље наставника

Четрдесеточасовна радна недеља реализована је у складу са Годишњим програмом рада и појединачним решењима.

3) Оцена кадровских услова

Дефицитарни кадрови су:

- професори математике;
- професори за машинску и графичку групу предмета у специјалним одељењима;
- професори општеобразовних предмета у специјалним одељењима,

за које је благовремено расписан конкурс за наредну школску годину.

Због промене појединих наставних планова и програма из неких општеобразовних предмета се смањује број часова (биологија, географија, руски језик).

6. УСЛОВИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

1) Објекти друштвене средине који су коришћени за остваривање програмских садржаја школе

Школа је користила просторије великог броја предузећа, ради извођења практичне наставе и блок наставе из појединих предмета, и то:

1.	Аутомеханичарска радња „Орион“	38.	ЗР „Механика“
2.	Ауто сервис „Струја“	39.	МТК „Металкомерц“
3.	Ауто сервис „Николић“	40.	ТЗР „Дарко“
4.	Ауто кућа „Ракета“ Севојно	41.	Штампарија „In print“
5.	Аутомеханичарска радња „Sima Racing“	42.	Штампарија „3 Д графика“
6.	Ауто сервис „Гогих“ Бела Земља	43.	Штампарија „Графос“
7.	Ауто сервис „Renault“	44.	Штампарија „Братис“
8.	Ауто сервис „Теразије“	45.	Штампарија „Графопласт плус“
9.	АМР „Fiat“	46.	Штампарија „Графичар“ Горјани
10.	АМР „Антика“	47.	Штампарија „PRINT-LINE“ Мачкат
11.	Ауто сервис „Радовановић-Рајс“	48.	З.Р. „Ковачевић“
12.	АМР „Гаража“	49.	ЈКП „Водовод“
13.	Ауто сервис „Сензор спорт“	50.	Телеком – Ужице
14.	Ауто сервис „Шишић“	51.	ТВ „Лав“ Ужице
15.	АД „Путеви“ Ужице	52.	ТВ „5“ Ужице
16.	Ваљаоница бакра Севојно	53.	Град Ужице Рачунски центар
17.	А.Д. „Први партизан“ Ужице	54.	Control point
18.	ПП „Техником плус“	55.	Аутовентил
19.	Занатски центар „Андрић“	56.	Хидроелектрана „Б. Башта“
20.	ЈКП „Топлота“	57.	ПП „Призма“ Крагујевац
21.	МПП „Јединство“ Севојно	58.	Фасау

22.	Здравствени центар Ужице	59.	Титан Цементара Косјерић а.д.
23.	„Импол Севал“ а.д. Севојно	60.	„Ирител“ Београд
24.	Електродистрибуција Ужице	61.	Хидроелектарана „Кокин Брод „
25.	Синтер А.Д	62.	Хидроелектарана „Бистрица „
26.	СЗТР „Ристановић“	63.	Ливница Пожега
27.	СЗР „Босић“	64.	Радио „З1“
28.	СЗТР „Слобода“	65.	Радио „Луна“
29.	„Воксал“ А.Д.	66.	Радио „Ужице“
30.	СЗР „Мраз“	67.	Сервис „Радио-електро“
31.	„Флукс“ д.о.о.	68.	ПП „Електротермија“
32.	„24 септембар“ д.о.о.	69.	СЗТР „Елур“
33.	Бохор	70.	Сервис „Бео Део“
34.	„АВС-производ“	71.	СЗР „FRIGO-LINE“
35.	Биро Сервис д.о.о.	72.	Сервис „Фреон“
36.	Пахулица	73.	Вама плус д.о.о.
37.	„Data comm“		

2) Објекти школе који су коришћени за остваривање културних и других садржаја друштвене средине

НАЗИВ ОБЈЕКТА	АКТИВНОСТ
Фискултурни блок	спортски сусрети, рекреација, тренинзи школских клубова и секција
Библиотека са читаоницом	сусрети са познатим писцима, промоција нових књига, изложбене поставке поводом јубиларних годишњица значајнијих ствараоца

II ДЕО

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И БРОЈ ОДЕЉЕЊА

1) Број ученика по одељењима и разредима, образовним профилима и нивоима образовања

ПОДРУЧЈЕ РАДА И ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	ТР.Ш К. /год./	I		II		III		IV	
		БР. ОД.	БР. УЧ.	БР. ОД.	БР. УЧ.	БР. ОД.	БР. УЧ.	БР. ОД.	БР. УЧ.
МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА	4 год.	3	79	3	88	3	80	2	56
	3 год.	2	43	2	34	2	43	-	-
Машински техничар за компјутерско конструисање	4	M1	27	M1	28	M1	26	M1	28
		M2	26	M2	28	M2	31	M2	28
Техничар за компјутерско управљање	4	M3	26	M3	32	M3	23		
Прецизни механичар	3	M4	12			M4	14		
Аутомеханичар	3	M4	13	M4	10	M4	15		
Механичар грејне и расхладне технике	3			M4	12				
Оператер машинске обраде -	3	M5	18	M5	12	M5	14		

оглед									
ЕЛЕКТРОТЕХНИКА	4 год.	3	80	3	86	3	92	3	86
	3 год.	1	28	1	28	1	33	-	-
Електротехничар електронике	4	Е1	28	Е1	32	Е1	30	Е1	29
Електротехничар телекомуникација- оглед	4	Е2	24	Е2	24				
Електротехничар процесног управљања	4					Е2	30		
Електротехничар енергетике	4							Е2	27
Електротехничар рачунара	4	Е3	28	Е3	30	Е3	32	Е3	30
Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје	3	Е4	14	Е4	14	Е4	20		
Електромеханичар за машине и опрему	3	Е4	14	Е4	14	Е4	13		
МЕТАЛУРГИЈА	4 год.	1	25	1	29	1	23	1	27
Техничар за контролу у металургији	4	Т	25	Т	29	Т	23	Т	27
ГРАФИЧАРСТВО	4 год.	1	20	1	32	1	31	1	29
Техничар графичке дораде	4			Г	32	Г	31		
Техничар штампе	4							Г	29
Техничар за обликовање графичких производа - оглед	4	Г	20						

Одељења ученика са посебним потребама:

СЛУХОМ ОШТЕЋЕНИ УЧЕНИЦИ						
одељење	ОР2			1СЦ2		
ПОДРУЧЈЕ РАДА	МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА					
	Тр.шк. /год./	Бр.од.	Бр.уч.	Тр.шк.	Бр.од.	Бр.уч.
Манипулант у обради метала	1	1	1	-	-	-
Помоћни обрађивач лима (комбиноване сметње)	-	-	-	2	1	1

УЧЕНИЦИ ЛАКО МЕНТАЛНО ОМЕТЕНИ У РАЗВОЈУ												
одељења	ОР1			1СЦ1			1СЦ3			3СЦ		
ПОДРУЧЈЕ РАДА образовни профил	ГРАФИЧАРСТВО											
	Тр.шк.	Бр.од.	Бр.уч.	Тр.шк.	Бр.од.	Бр.уч.	Тр.шк.	Бр.од.	Бр.уч.	Тр.шк.	Бр.од.	Бр.уч.
Графички манипулант	1	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА												
Помоћник бравара	-	-	-	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Бравар	-	-	-	-	-	-	3	1	1	3	1	1

2) Број ванредних ученика

Уписано је 67 ванредних ученика на програме преквалификације, доквалификације, специјализације и стручног оспособљавања на основу одобрења Министрства просвете.

3) Успех ученика по одељењима и разредима

РАЗ.	ПОДРУЧЈЕ РАДА	ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД						Понавља разред	
		Одличан	Врло Добар	Добар	Довољан	Σ	%		
I	M1	0	7	17	2	26	96.30	1	
	M2	0	5	13	3	21	80.77	5	
	M3	0	2	17	3	22	84.62	4	
	M4	1	2	15	6	24	96.00	1	
	M5	0	3	12	2	17	94.44	1	
	E1	7	8	10	3	28	100	0	
	E2	15	9	0	0	24	100	0	
	E2	3	19	6	0	28	100	0	
	E4	0	6	17	5	28	100	0	
	T	1	3	13	8	25	100	0	
	Г	7	3	9	0	19	95.00	1	
СВЕГА I		34	67	129	32	262	95.27	13	
II	M1	1	6	18	0	25	89.29	3	
	M2	1	9	15	1	26	92.86	2	
	M3	0	7	18	5	30	93.75	2	
	M4	0	1	12	9	22	100	0	
	M5	0	2	7	0	9	75.00	3	
	E1	4	12	15	1	32	100	0	
	E2	13	11	0	0	24	100	0	
	E2	4	19	7	0	30	100	0	
	E4	1	7	17	2	27	96.43	1	
	T	2	3	14	9	28	96.55	1	
	Г	0	13	18	1	32	100	0	
СВЕГА II		26	90	141	28	285	95.96	12	
III	M1	0	14	12	0	26	100	0	
	M2	4	6	18	3	31	100	0	
	M3	0	6	13	4	23	100	0	
	M4	0	3	18	3	24	82.76		5
	M5	0	5	6	2	13	92.86		1
	E1	5	17	8	0	30	100	0	
	E2	0	12	14	4	30	100	0	
	E3	12	12	8	0	32	100	0	
	E4	1	5	18	9	33	100		0
	T	1	10	9	2	22	95.65	1	
	Г	5	15	11	0	31	100	0	
СВЕГА III		28	105	135	27	295	97.68	1	6*
IV	M1	7	11	9	1	28	100		0
	M2	5	9	11	3	28	100		0
	M3	8	10	11	0	29	100		0
	E1	1	15	9	2	27	100		0
	E2	16	13	1	0	30	100		0
	E3	7	11	9	1	28	100		0
	T	4	7	16	0	27	100		0
	Г	5	13	11	0	29	100		0

СВЕГА IV	46	78	68	6	198	100		0*
-----------------	-----------	-----------	-----------	----------	------------	------------	--	-----------

*Ученици завршних разреда који нису положили поправне испите, а који завршавају започето образовање у истој школи полагањем испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа (6 ученика)

СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА		ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД						Понавља разред	
		Одличан	Врло Добар	Добар	Довољан	Σ	%		
	ОР1	1	1	2	0	4	100	0	
	ОР2	1	0	0	0	1	100	0	
	1СЦ1	0	0	2	0	2	100	0	
	1СЦ2	0	0	1	0	1	100	0	
	1СЦ3	0	1	0	0	1	100	0	
	3СЦ	0	1	0	0	1	100		0
СВЕГА СПЕЦ.		2	3	5	0	10	100	0	0

Збирна табела успеха:

РАЗРЕД	ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД						Понавља разред	
	Одличан	Врло Добар	Добар	Довољан	Σ	%		
I	34	67	129	32	262	95.27	13	
II	26	90	141	28	285	95.96	12	
III	28	105	135	27	295	97.68	1	6*
IV	46	78	68	6	198	100		0
СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА	2	3	5	0	10	100	0	0
УКУПНО	136	343	478	93	1050	97.04	26	6

У овој школској години, за најбољег ученика проглашен је Радоје Нерић, ученик 4е3 одељења, који је добитник Вукове дипломе, био је гост и Престолонаследника Александра и принцезе Катарине на Белом Двору.

Средња оцена

РАЗ.	свега уч.	СТРУКТУРА ОЦЕНА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ					СВЕГА	СРЕДЊА ОЦЕНА
		петице	четворке	тројке	двојке	јединице		
I	275	995	638	782	1452	66	3933	3.27
II	297	924	683	773	1547	52	3979	3.22
III	302	881	556	721	1247	14	3419	3.31
IV	198	880	449	462	589	0	2380	3.68
ДПП	10	23	19	21	19	0	82	3.56
СВЕГА	1082	3703	2345	2759	4854	132	13793	3.34

Изостајање ученика

РАЗРЕД	ОПРАВДАНИ		НЕОПРАВДАНИ		УКУПНО	
	укупно	по ученику	укупно	по ученику	укупно	по ученику
I	16693	60.70	2637	9.59	19330	70.29
II	20995	70.69	3582	12.06	24577	82.75
III	25258	83.64	3765	12.47	29123	96.43
IV	23565	119.02	2609	13.18	26044	131.54
ДПП	1559	155.90	11	1.10	1570	157.00
УКУПНО	88070	81.40	12604	11.65	100644	93.02

2. ДИНАМИКА ТОКА ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

1) Ритам радног дана школе и распоред часова

Током школске 2008/2009. године настава се изводила у две смене у оквиру петодневне радне недеље.

Часови у преподневној смени су почињали у 7,30 и трајали до 13,40, а у поподневној смени од 13,45 до 19,50 сати.

Привремени распоред часова усвојен је на седници Наставничког већа 29. августа 2008. године и важио је од 1. септембра 2008. године. Стални распоред је усвојен у октобру месецу. Распоред рада за блок наставу из наставних предмета и практичне наставе сачинила су стручна већа у сарадњи са организаторима практичне наставе.

2) Распоред одељења по сменама и промене смена

Непарну смену чинили су ученици првог и трећег разреда, а парну смену ученици другог и четвртог разреда и сви ученици специјалних одељења.

С обзиром да је током школске године имао по један понедељак, уторак и петак мање, а две среде и један петак више, у складу са чланом 3. Правилника о календару образовно - васпитног рада, стручна школа је била у обавези да равномерно распореди дане у седмици, односно, настава је била реализована на следећи начин:

- у среду, 31. децембра 2008. године радило се по распореду од **петка**,
- у среду, 21. јануара 2009. године радило се по распореду од **понедељка**,
- у четвртак, 16. априла 2009. године радило се по распореду од **уторка**.

Понедељак, 3. и уторак, 4. новембар 2008. године били су нерадни дани.

У школи су се празновали државни и верски празници у складу са законом.

У школи се 27. јануара 2009. године радно празновао Свети Сава – Дан духовности и 28. јун 2009. године Видовдан – спомен на Косовску битку.

Субота, 8. новембар 2008. године обележена је као Дан просветних радника.

Петак, 27. марта 2009. године био је школски дан за ваннаставне активности, а овај наставни дан је **надокнађен у суботу, 21. фебруара 2009. године**.

Надокнада наставних дана за ученике који су били на екскурзији реализовао се суботом и то:

- 8. новембар 2008. године
- 27. децембар 2008. године
- 24. јануар 2009. године
- 11. април 2009. године .

Број и распоред дана за надокнаду одређен је у зависности од дана који су искоришћени за реализацију екскурзије. Ученици трећег и четвртог разреда су један наставни дан надокнадили кроз повећање недељног фонда часова током школске године.

Посебним распоредом рада биле су планиране све активности везане за организацију испита за редовне и ванредне ученике у јунском и августовском испитном року и ванредне ученике у фебруарском испитном року и они су реализовани у складу са усвојеним ГПР.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА РЕДОВНЕ, ИЗБОРНЕ И ФАКУЛТАТИВНЕ НАСТАВЕ

1) Реализација часова обавезних наставних предмета и изборне наставе према плану образовања

Реализовани су планирани часови у свим подручјима рада, осим у подручју рада електротехника где има мањка један час електронике и четири часа практичне наставе. Часови нису реализовани због болести наставника.

ПОДРУЧЈЕ РАДА: МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА

МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА			ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		УКУПНО	
БРОЈ ОДЕЉЕЊА			5 ОДЕЉЕЊА		5 ОДЕЉЕЊА		5 ОДЕЉЕЊА		2 ОДЕЉЕЊЕ		17 ОДЕЉЕЊА	
Р.Б	ПРЕДМЕТ		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	П	14	511	13	474	13	461	6	192	46	1638
		О	14	511	13	474	13	461	6	192	46	1638
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	П	10	364	10	364	10	350	4	128	34	1206
		О	10	364	10	364	10	350	4	128	34	1206
3.	РУСКИ ЈЕЗИК	П	4	148	8	290	4	128	2	64	18	630
		О	4	164	8	290	4	128	2	64	18	646
4.	СОЦИОЛОГИЈА	П	0	0	0	0	5	185	0	0	5	185
		О	0	0	0	0	5	185	0	0	5	185
5.	ФИЛОЗОФИЈА	П	0	0	0	0	0	0	4	128	4	128
		О	0	0	0	0	0	0	4	128	4	128
6.	УСТАВ И ПРАВА ГРАЂАНА	П	0	0	0	0	1	32	2	64	3	96
		О	0	0	0	0	1	32	2	64	3	96
	УСТАВ И ПРАВА ГРАЂАНА * изборни предмет	П	0	0	0	0	1	32	0	0	1	32
		О	0	0	0	0	1	32	0	0	1	32
7.	ИСТОРИЈА	П	9	331	6	220	0	0	0	0	15	551
		О	9	331	6	221	0	0	0	0	15	552
	ИСТОРИЈА *изборни предмет	П	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
		О	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
8.	ГЕОГРАФИЈА	П	4	146	4	148	0	0	0	0	8	294
		О	4	146	4	148	0	0	0	0	8	294
9.	ИНДУСТРИЈСКА ГЕОГРАФИЈА У МАШИНСТВУ *изборни предмет	П	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
		О	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
10.	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	П	10	364	10	364	10	350	4	128	34	1206
		О	10	364	10	364	10	350	4	128	34	1206
11.	МАТЕМАТИКА	П	19	695	17	621	18	646	10	320	64	2282
		О	19	695	17	621	18	646	10	320	64	2282
12.	ФИЗИКА	П	6	220	6	220	0	0	0	0	12	440
		О	6	220	6	220	0	0	0	0	12	440
13.	БИОЛОГИЈА	П	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
		О	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
14	ЕКОЛОГИЈА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	П	2	73	0	0	0	0	0	0	2	73
		О	2	73	0	0	0	0	0	0	2	73

15.	ХЕМИЈА	П	6	220	0	0	0	0	0	0	6	220
		О	6	221	0	0	0	0	0	0	6	221
16.	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ	П	0	0	1	37	0	0	0	0	1	37
		О	0	0	1	37	0	0	0	0	1	37
	БЛОК музичка уметност	П	0	0	1	30	0	0	0	0	1	30
		О	0	0	1	30	0	0	0	0	1	30
	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ *изборни предмет	П	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
		О	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
17.	РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА	П	12	432	0	0	0	0	0	0	12	432
		О	12	432	0	0	0	0	0	0	12	432
18.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	П	0	0	1	37	0	0	0	0	1	37
		О	0	0	1	37	0	0	0	0	1	37
	ЛИКОВНА КУЛТУРА БЛОК ликовна култура	П	0	30	0	0	0	0	0	0	0	30
		О	0	30	0	0	0	0	0	0	0	30
19.	РАЧУНАРИ И ПРОГРАМИРАЊЕ	П	16	592	0	0	16	592	0	0	32	1184
		О	16	592	0	0	16	592	0	0	32	1184
20.	МАШИНСКИ МАТЕРИЈАЛИ	П	6	220	0	0	0	0	0	0	6	220
		О	6	220	0	0	0	0	0	0	6	220
21.	ТЕХНИЧКИ МАТЕРИЈАЛИ	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
22.	ХЕМИЈА И МАШИНСКИ МАТЕРИЈАЛИ	П	2	74	0	0	0	0	0	0	2	74
		О	2	74	0	0	0	0	0	0	2	74
23.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ СА НАЦРТНОМ ГЕОМЕТРИЈОМ	П	12	444	0	0	0	0	0	0	12	444
		О	12	448	0	0	0	0	0	0	12	448
24.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ	П	20	718	0	0	0	0	0	0	20	718
		О	20	718	0	0	0	0	0	0	20	718
25.	МЕХАНИКА	П	9	331	6	220	0	0	0	0	15	551
		О	9	335	6	220	0	0	0	0	15	555
26.	ТЕХНИЧКА МЕХАНИКА	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
27.	ТЕХНИЧКА ФИЗИКА	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	74
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	74
28.	ОТПОРНОСТ МАТЕРИЈАЛА	П	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
		О	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
29.	КОМПЈУТЕРСКА ГРАФИКА	П	0	0	21	768	0	0	0	0	21	768
		О	0	0	21	768	0	0	0	0	21	768
30.	МАШИНСКИ ЕЛЕМЕНТИ	П	0	0	11	399	6	212	0	0	17	611
		О	0	0	11	399	6	2	0	0	17	611
31.	ОСНОВИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И ЕЛЕКТРОНИКЕ 1,2	П	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
		О	0	0	4	148	0	0	0	0	4	148
32.	ОСНОВЕ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ 4	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
33.	ЕЛЕКТРОТЕХНИКА 5	П	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
		О	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
34.	ТЕХНОЛОГИЈА ОБРАДЕ	П	0	0	7	257	6	222	0	0	13	479
		О	0	0	7	257	6	222	0	0	13	479
35.	ТЕХНОЛОГИЈА ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА	П	0	0	2	74	3	96	0	0	5	170
		О	0	0	2	74	3	96	0	0	5	70
36.	ТЕХНОЛОГИЈА	П	6	210	6	210	8	256	0	0	20	676
		О	6	210	6	210	8	256	0	0	20	676
37.	ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПЦИ СА КОНТРОЛОМ	П	0	0	4	144	0	0	0	0	4	144
		О	0	0	4	144	0	0	0	0	4	144
38.	ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	2	72	0	0	0	0	2	72
		О	0	0	2	72	0	0	0	0	2	72

39.	ТЕРМОДИНАМИКА И ХИДРАУЛИКА	П	0	0	4	144	0	0	0	0	4	144
		О	0	0	4	144	0	0	0	0	4	144
40.	ПРЕДУЗЕТНИШТВО- изборни предмет	П	0	0	0	0	1	32	0	0	1	32
		О	0	0	0	0	1	32	0	0	1	32
41.	ТЕРМОДИНАМИКА	П	0	0	0	0	4	148	0	0	4	148
		О	0	0	0	0	4	148	0	0	4	148
42.	ОСНОВЕ ЕНЕРГЕТИКЕ	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
43.	ПОСТРОЈЕЊА ЗА ГРЕЈАЊЕ И КЛИМАТИЗАЦИЈУ	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
44.	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	П	0	0	0	0	2	64	4	128	6	192
		О	0	0	0	0	2	64	4	128	6	192
45.	ХИДРАУЛИКА И ПНЕУМАТИКА	П	0	0	0	0	6	222	0	0	6	222
		О	0	0	0	0	6	222	0	0	6	222
46.	АУТОМАТИЗАЦИЈА И РОБОТИКА	П	0	0	0	0	0	0	8	256	8	256
		О	0	0	0	0	0	0	8	256	8	256
47.	КОНСТРУИСАЊЕ	П	0	0	0	0	0	0	16	512	16	512
		О	0	0	0	0	0	0	16	512	16	512
48.	ИСПИТИВАЊЕ МАШИНСКИХ КОНСТРУКЦИЈА	П	0	0	0	0	0	0	4	128	4	128
		О	0	0	0	0	0	0	4	128	4	128
	МОДЕЛИРАЊЕ МАШИНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА И КОНСТРУКЦИЈА	П	0	0	0	0	17	629	12	384	29	1013
		О	0	0	0	0	17	629	12	384	29	1013
49.	БЛОК моделирање машинских елемената и конструкција	П	0	0	0	0	0	0	7.50	240	7.50	240
		О	0	0	0	0	0	0	7.50	240	7.50	240
50.	ОСНОВЕ ТЕХНИКЕ МЕРЕЊА И АУТОМАТИЗАЦИЈЕ	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
51.	ТЕХНОЛОГИЈА ЗА КОМПЈУТЕРСКИ УПРАВЉАНЕ МАШИНЕ	П	0	0	0	0	6	222	0	0	6	222
		О	0	0	0	0	6	222	0	0	6	222
52.	ПРОГРАМИРАЊЕ ЗА КОМПЈУТЕРСКИ УПРАВЉАНЕ МАШИНЕ	П	0	0	0	0	2	74	0	0	2	74
		О	0	0	0	0	2	74	0	0	2	74
53.	АУТОМАТИЗАЦИЈА ПРОИЗВОДЊЕ И ФЛЕКСИБИЛНИ ПРОИЗВОДНИ СИСТЕМИ	П	0	0	0	0	2	74	0	0	2	74
		О	0	0	0	0	2	74	0	0	2	74
54.	ПРОЈЕКТОВАЊЕ ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА	П	0	0	0	0	21	777	0	0	21	777
		О	0	0	0	0	21	777	0	0	21	777
55.	ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П	26	932	51	1882	82	2834	0	0	159	5648
		О	26	932	51	1882	82	2834	0	0	159	5648
	БЛОК практична НАСТАВА	П	3.43	120	3.43	120	7,5	240	0	0	1436	480
		О	3.43	120	3.43	120	7,5	240	0	0	1436	480
56.	ВЕРСКА НАСТАВА	П	3	110	3	110	4	138	1	32	11	390
		О	3	110	3	110	4	138	1	32	11	390
57.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	П	5	182	5	182	5	170	2	64	17	598
		О	5	182	5	182	5	170	2	64	17	598
	УКУПНО	П	218,43	7967	220,43	8090	263,5	9260	88,5	2832	791,86	28149
		О										

ПОДРУЧЈЕ РАДА: ЕЛЕКТРОТЕХНИКА

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА			ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		УКУПНО	
БРОЈ ОДЕЉЕЊА			4 ОДЕЉЕЊА		4 ОДЕЉЕЊА		4 ОДЕЉЕЊА		3 ОДЕЉЕЊА		15 ОДЕЉЕЊА	
р.б.	ПРЕДМЕТ		нел	гол	нел	гол	нел	гол	нел	гол	нел	гол
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	П	12	444	11	397	11	377	9	279	43	1497
		О	12	444	11,08	400	11	377	9	279	43,08	1500
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	П	8	296	8	288	8	272	6	186	30	1042
		О	8	296	8,05	290	8	272	6	186	30,05	1044

3.	РУСКИ ЈЕЗИК	П	6	222	8	288	8	272	6	186	28	968
		О	6	222	8,05	290	8	272	6	186	28,05	970
4.	СОЦИОЛОГИЈА	П	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
		О	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
5.	ФИЛОЗОФИЈА	П	0	0	0	0	0	0	6	186	6	186
		О	0	0	0	0	0	0	6	186	6	186
6.	УСТАВ И ПРАВА РАБАНА	П	0	0	0	0	1	31	3	93	4	124
		О	0	0	0	0	1	31	3	93	4	124
7.	ИСТОРИЈА	П	11	407	4	148	0	0	0	0	15	555
		О	11	407	4	148	0	0	0	0	15	555
8.	ГЕОГРАФИЈА	П	6	222	0	0	0	0	0	0	6	222
		О	6	222	0	0	0	0	0	0	6	222
9.	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	П	8	296	8	288	8	272	6	186	30	1042
		О	8	296	8,11	292	7,97	271	6	186	30,08	1045
10.	МАТЕМАТИКА	П	15	555	13	471	14	482	12	372	54	1880
		О	15	555	13,05	473	14,02	483	12	372	54,07	1883
11.	РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА	П	20	740	0	0	0	0	0	0	20	740
		О	20	740	0	0	0	0	0	0	20	740
12.	ФИЗИКА	П	8	296	4	148	0	0	0	0	12	444
		О	8	296	4	148	0	0	0	0	12	444
13.	БИОЛОГИЈА	П	4	148	0	0	0	0	0	0	4	148
		О	4	148	0	0	0	0	0	0	4	148
14.	ЕКОЛОГИЈА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	П	1	37	0	0	0	0	0	0	1	37
		О	1	37	0	0	0	0	0	0	1	37
15.	ХЕМИЈА	П	6	222	0	0	0	0	0	0	6	222
		О	6	222	0	0	0	0	0	0	6	222
16.	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ	П	3	111	0	0	0	0	0	0	3	111
		О	3	111	0	0	0	0	0	0	3	111
17.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	П	1	37	2	74	0	0	0	0	3	111
		О	1	37	2	74	0	0	0	0	3	111
18.	ОСНОВЕ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ	П	16	592	8	292	0	0	0	0	24	884
		О	16	592	8	292	0	0	0	0	24	884
19.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ СА НАЦРТНОМ ГЕОМЕТРИЈОМ	П	8	296	0	0	0	0	0	0	8	296
		О	8	296	0	0	0	0	0	0	8	296
20.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ	П	10,05	372	0	0	0	0	0	0	10,05	372
		О	10,05	372	0	0	0	0	0	0	10,05	372
21.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ МАТЕРИЈАЛИ	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
22.	ПРИМЕНА РАЧУНАРА У ЕЛЕКТРОТЕХНИЦИ	П	0	0	8	296	0	0	0	0	8	296
		О	0	0	8	296	0	0	0	0	8	296
23.	ЕЛЕКТРИЧНА МЕРЕЊА	П	0	0	10	362	0	0	0	0	10	362
		О	0	0	10	362	0	0	0	0	10	362
24.	ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	11	385	0	0	0	0	11	385
		О	0	0	11,11	389	0	0	0	0	11,11	389
25.	МЕРЕЊА У ЕЛЕКТРОНИЦИ	П	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
		О	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
26.	ЕЛЕКТРОНИКА I	П	0	0	10	370	0	0	0	0	10	370
		О	0	0	9,97	369	0	0	0	0	9,97	369
27.	ЕЛЕКТРОНИКА II	П	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
		О	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
28.	ДИГИТАЛНА ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
		О	0	0	0	0	8	280	0	0	8	280
29.	ЕКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА	П	0	0	0	0	2	62	6	186	8	248
		О	0	0			2	62	6	186	8	248
30.	ОСНОВЕ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА	П	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
		О	0	0	2	74	0	0	0	0	2	74
31.	ЕЛЕКТРОНСКИ ПОЈАЧАВАЧИ	П	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
		О	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
	БЛОК- ЕЛЕКТРОНСКИ ПОЈАЧАВАЧИ	П	0	0	0	0	1,71	60	0	0	1,71	60
		О	0	0	0	0	1,71	60	0	0	1,71	60

32.	РАЧУНАРИ И ПРОГРАМИРАЊЕ	П	0	0	0	0	7	245	0	0	7	245
		О	0	0	0	0	7	245	0	0	7	245
	БЛОК - РАЧУНАРИ И ПРОГРАМИРАЊЕ	П	0	0	0	0	1,71	60	0	0	1,71	60
		О	0	0	0	0	1,71	60	0	0	1,71	60
33.	ЕЛЕКТРОНСКИ МЕДИЦИНСКИ УРЕЂАЈИ	П	0	0	0	0	0	0	3	93	3	93
		О	0	0	0	0	0	0	3	93	3	93
	БЛОК - ЕЛ. МЕД. УРЕЂАЈИ	П	0	0	0	0	0	0	3,09	96	3,09	96
		О	0	0	0	0	0	0	3,09	96	3,09	96
34.	ОСНОВЕ АУТОМАТСКОГ УПРАВЉАЊА	П	0	0	0	0	0	0	12	372	12	372
		О	0	0	0	0	0	0	12	372	12	372
	БЛОК – ОАУ	П	0	0	0	0	0	0	3,09	96	3,09	96
		О	0	0	0	0	0	0	3,09	96	3,09	96
35.	МИКРОПРОЦЕСОРИ СА ЕЛЕМ. ПРОГРАМИРАЊА	П	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
		О	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
36.	ВИСОКОФРЕКВЕНЦИЈСКА ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
		О	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
	БЛОК - ВИСОКОФРЕКВЕНЦИЈСКА ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	0	0	0	0	0,77	24	0,77	24
		О	0	0	0	0	0	0	0,77	24	0,77	24
37.	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА	П	0	0	0	0	2	70	2	62	4	132
		О	0	0	0	0	2	70	2	62	4	132
	БЛОК - ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА	П	0	0	0	0	0	0	0,77	24	0,77	24
		О	0	0	0	0	0	0	0,77	24	0,77	24
38.	МЕРЕЊА У ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИЦИ	П	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
		О	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
39.	ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ОСВЕТЉЕЊЕ	П	0	0	0	0	7	233	0	0	7	233
		О	0	0	0	0	7	233	0	0	7	233
40.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МАШИНА СЕ ИСПИТИВАЊЕМ	П	0	0	0	0	528	185	3	93	828	278
		О	0	0	0	0	528	185	3	93	828	278
41.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МРЕЖЕ	П	0	0	0	0	5	163	3	93	8	256
		О	0	0	0	0	5	163	3	93	8	256
	БЛОК - ЕЛЕКТРИЧНЕ МРЕЖЕ	П	0	0	0	0	0	0	135	42	135	42
		О	0	0	0	0	0	0	135	42	135	42
43.	ЕЛЕКТРИЧНА ПОСТРОЈЕЊА	П	0	0	0	0	2	62	3	93	5	155
		О	0	0	0	0	2	62	3	93	5	155
	БЛОК - ЕЛЕКТР. ПОСТРОЈЕЊА	П	0	0	0	0	0	0	1,54	48	1,54	48
		О	0	0	0	0	0	0	1,54	48	1,54	48
44.	ОСНОВЕ МАШИНАСТВА	П	0	0	0	0	0	0	2	62	2	62
		О	0	0	0	0	0	0	2	62	2	62
45.	ПРОГРАМИРАЊЕ	П	0	0	3	111	6	210	6	186	15	507
		О	0	0	3	111	6	210	6	186	15	507
	БЛОК – ПРОГРАМИРАЊЕ	П	0	0	0	0	1,71	60	193	60	364	120
		О	0	0	0	0	1,71	60	193	60	364	120
46.	РАЧУНАРИ	П	0	0	0	0	4	140	7	217	11	357
		О	0	0	0	0	4	140	7	217	11	357
	БЛОК – РАЧУНАРИ	П	0	0	0	0	1,71	60	193	60	364	120
		О	0	0	0	0	1,71	60	193	60	364	120
47.	РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ И КОМУНИКАЦИЈЕ	П	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
		О	0	0	0	0	0	0	4	124	4	124
48.	ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	П	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
		О			2	70			0	0	2	70
49.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МАШИНА	П	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
		О	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
50.	ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И УРЕЂАЈИ НА ВОЗИЛИМА	П	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		О	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51.	МЕРЕЊА НА ВОЗИЛИМА	П	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
		О	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
52.	ЕЛЕКТРИЧНИ СИСТЕМИ ПАЉЕЊА И УБРИЗГАВАЊА	П	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
		О	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
53.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МАШИНА НА ВОЗИЛИМА	П	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
		О	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
54.	ЕЛЕКТРОТЕРМИЧКИ	П	0	0	2	70	2	62	0	0	4	132

55.	УРЕЂАЈИ	О	0	0	2	70	2	62	0	0	4	132
		П	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
		О	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
56.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МАШИНЕ СА ТЕХНОЛОГИЈОМ ИЗРАДЕ	П	0	0	2	70	3	93	0	0	5	163
		О	0	0	2	70	3	93	0	0	5	163
57.	РАСХЛАДНИ УРЕЂАЈИ	П	0	0	0	0	3	93	0	0	3	93
		О	0	0	0	0	3	93	0	0	3	93
58.	ЕЛЕКТРИЧНЕ МРЕЖЕ И ПОСТРОЈЕЊА	П	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
		О	0	0	0	0	2	62	0	0	2	62
59.	ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ОПРЕМА	П	345	128	0	0	0	0	0	0	345	128
		О	345	128	0	0	0	0	0	0	345	128
60.	ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И ОПРЕМА	П	627	232	0	0	0	0	0	0	627	232
		О	627	232	0	0	0	0	0	0	627	232
61.	ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМПОНЕНТЕ	П	6.27	232	0	0	0	0	0	0	6.27	232
		О	6.27	232	0	0	0	0	0	0	6.27	232
62.	ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П	16	592	32	1136	2914	924	0	0	7714	2652
		О	16	592	3189	1132	2914	924	0	0	7703	2648
63.	БЛОК - ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П	0	0	3,42	120	7,51	240	0	0	10,93	360
		О	0	0	3,42	120	7,51	240	0	0	10,93	360
64.	ТЕХНИКА АНАЛОГНОГ ПРЕНОСА	П	0	0	4	140	0	0	0	0	4	140
		О	0	0	4,14	145	0	0	0	0	4,14	145
65.	ШТАМПАНЕ ПЛОЧЕ	П	0	0	4,11	144	0	0	0	0	4,11	144
		О	0	0	4,11	144	0	0	0	0	4,11	144
66.	ТК МРЕЖЕ СА ЖИЧНИМ ВОДОВИМА	П	0	0	5,48	192	0	0	0	0	5,48	192
		О	0	0	5,48	192	0	0	0	0	5,48	192
67.	СТАЦИОНАРНИ СИСТЕМИ ЗА ДЕТЕКЦИЈУ ПОЖАРА	П	0	0	3,65	128	0	0	0	0	3,65	128
		О	0	0	3,65	128	0	0	0	0	3,65	128
68.	СИСТЕМИ ЗА КОНТРОЛУ НЕОВЛАШЋЕНОГ ПРИСТУПА	П	0	0	3,65	128	0	0	0	0	3,65	128
		О	0	0	3,65	128	0	0	0	0	3,65	128
69.	ТЕХНИКА МУЛТИМЕДИЈА	П	0	0	4	140	0	0	0	0	4	140
		О	0	0	4,23	148	0	0	0	0	4,23	148
70.	ЕНЕРГЕТСКА ЕЛЕКТРОНИКА	П	0	0	0	0	3	105	0	0	3	105
		О	0	0	0	0	3	105	0	0	3	105
71.	ЕЛЕМЕНТИ АУТОМАТИЗАЦИЈЕ	П	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
		О	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
72.	МИКРОКОНТРОЛЕРИ	П	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
		О	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
73.	ЕЛЕКТРОМОТОРНИ ПОГОН	П	0	0	0	0	3	93	0	0	3	93
		О	0	0			3	93	0	0	3	93
74.	ВЕРСКА НАСТАВА	П	4	148	4	144	4	136	3	93	15	521
		О	4	148	4,05	146	4	136	3	93	15,05	523
75.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	П	4	148	4	144	4	136	3	93	15	521
		О	4	148	4,05	146	4	136	3	93	15,05	523
	УКУПНО	П	1834 9	6773	1883 1	6762	21177	7118	1274 7	3953	7110 4	2460 6
		О	1834 9	6773	1890 9	6791	21177	7118	1274 7	3953	71182 5	2463 5

ПОДРУЧЈЕ РАДА: ГЕОЛОГИЈА, РУДАРСТВО И МЕТАЛУРГИЈА

МЕТАЛУРГИЈА			ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		УКУПНО	
БРОЈ ОДЕЉЕЊА			1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		4 ОДЕЉЕЊА	
р.б	ПРЕДМЕТ		нел	гол	нел	гол	нел	гол	нел	гол	нел	гол
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	П	3	105	3	105	3	105	3	96	12	411
		О	3	105	3	105	3	105	3	96	12	411
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	П	2	70	2	70	2	70	2	64	8	274
		О	2	70	2	70	2	70	2	64	8	274
3.	РУСКИ ЈЕЗИК	П	2	70	2	70	0	0	2	64	6	204
		О	2	70	2	70	0	0	2	64	6	204
4.	СОЦИОЛОГИЈА	П	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
		О	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
5.	ФИЛОЗОФИЈА	П	0	0	0	0	0	0	2	64	2	64
		О	0	0	0	0	0	0	2	64	2	64

6.	ИСТОРИЈА	П	2	70	2	70	0	0	0	0	4	140
		О	2	70	2	70	0	0	0	0	4	140
7.	ГЕОГРАФИЈА	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
8.	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ	П	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
		О	1	35	0	0	0	0	0	0	1	35
9.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	П	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
		О	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
10.	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	П	2	70	2	70	2	70	2	64	8	274
		О	2	70	2	70	2	70	2	64	8	274
11.	МАТЕМАТИКА	П	3	105	3	105	3	105	3	96	12	411
		О	3	105	3	105	3	105	3	96	12	411
12.	РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА	П	4	140	0	0	0	0	0	0	4	140
		О	4	140	0	0	0	0	0	0	4	140
13.	БИОЛОГИЈА	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
14.	ФИЗИКА	П	2	70	2	70	0	0	0	0	4	140
		О	2	70	2	70	0	0	0	0	4	140
15.	ХЕМИЈА	П	6	210	0	0	0	0	0	0	6	210
		О	6	210	0	0	0	0	0	0	6	210
16.	УСТАВ И ПРАВА ГРАЂАНА	П	0	0	0	0	0	0	1	32	1	32
		О	0	0	0	0	0	0	1	32	1	32
17.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ И МАШИНСКИ ЕЛЕМЕНТИ	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
18.	ПОЗНАВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
19.	ОСНОВИ МЕТАЛУРГИЈЕ	П	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
		О	2	70	0	0	0	0	0	0	2	70
20.	БЛОК - ОСНОВИ МЕТАЛУРГИЈЕ	П	1.71	60	0	0	0	0	0	0	1.71	60
		О	1.71	60	0	0	0	0	0	0	1.71	60
21.	ТЕРМОДИНАМИКА	П	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
		О	0	0	2	70	0	0	0	0	2	70
22.	МЕТАЛОГРАФИЈА	П	0	0	6	210	0	0	0	0	6	210
		О	0	0	6	210	0	0	0	0	6	210
23.	ДОБИЈАЊЕ МЕТАЛА	П	0	0	9	315	0	0	0	0	9	315
		О	0	0	9	315	0	0	0	0	9	315
24.	БЛОК - ДОБИЈАЊЕ МЕТАЛА	П	0	0	1.71	60	0	0	0	0	1.71	60
		О	0	0	1.71	60	0	0	0	0	1.71	60
25.	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	П	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
		О	0	0	1	35	0	0	0	0	1	35
26.	ЕЛЕМЕНТИ ОПРЕМЕ У МЕТАЛУРГИЈИ	П	0	0	3	105	0	0	0	0	3	105
		О	0	0	3	105	0	0	0	0	3	105
27.	ЕЛЕКТРОТЕХНИКА	П	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
		О	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
28.	ПРИПРЕМА И КОНТРОЛА СИРОВИНА	П	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
		О	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
29.	ФИЗИЧКА МЕТАЛУРГИЈА СА ТЕРМИЧКОМ ОБРАДОМ	П	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
		О	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
30.	АУТОМАТСКА КОНТРОЛА ПРОЦЕСА	П	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
		О	0	0	0	0	4	140	0	0	4	140
31.	ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЛОВАЊА	П	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
		О	0	0	0	0	2	70	0	0	2	70
32.	ПРЕРАДА МЕТАЛА	П	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
		О	0	0	0	0	6	210	0	0	6	210
	БЛОК-ПРЕРАДА МЕТАЛА	П	0	0	0	0	1.71	60	0	0	1.71	60
		О	0	0	0	0	1.71	60	0	0	1.71	60
33.	КОНТРОЛА ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ	П	0	0	0	0	0	0	8	256	8	256
		О	0	0	0	0	0	0	8	256	8	256
	БЛОК -КОНТРОЛА ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ	П	0	0	0	0	0	0	0.85	30	0.85	30
		О	0	0	0	0	0	0	0.85	30	0.85	30

34.	ИСПИТИВАЊЕ МЕТАЛНИХ МАТЕРИЈАЛА	П	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
		О	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
35.	КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА	П	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
		О	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
	БЛОК - КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА	П	0	0	0	0	0	0	0.85	30	0.85	30
		О	0	0	0	0	0	0	0.85	30	0.85	30
36..	СИСТЕМИ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА	П	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
		О	0	0	0	0	0	0	6	192	6	192
37.	ВЕРСКА НАСТАВА	П	1	35	1	35	1	35	1	32	4	137
		О	1	35	1	35	1	35	1	32	4	137
38.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	П	1	35	1	35	1	35	1	32	4	137
		О	1	35	1	35	1	35	1	32	4	137
	УКУПНО		40.71	1425	41.71	1460	41.71	1460	44.71	1436	168.4	5781
			40.71	1425	41.71	1460	41.71	1460	44.71	1436	168.4	5781

ПОДРУЧЈЕ РАДА: ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО

ГРАФИЧАРСТВО			ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД		УКУПНО	
БРОЈ ОДЕЉЕЊА			1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ		4 ОДЕЉЕЊА	
р.б.	ПРЕДМЕТ		нел.	год.	нел.	год.	нел.	год.	нел.	год.	нел.	год.
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	П	3	111	3	105	3	105	3	90	12	411
		О	3	111	3	105	3	105	3	92	12	413
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	П	2	74	2	70	2	70	2	60	8	274
		О	2	74	2	70	2	70	2	60	8	274
3.	РУСКИ ЈЕЗИК	П		0	2	70	2	70	2	60	6	200
		О		0	2	70	2	70	2	60	6	200
4.	СОЦИОЛОГИЈА	П		0		0	2	70		0	2	70
		О		0		0	2	70		0	2	70
5.	ФИЛОЗОФИЈА	П		0		0		0	2	60	2	60
		О		0		0		0	2	60	2	60
6.	ИСТОРИЈА	П		0	2	70		0		0	2	70
		О		0	2	70		0		0	2	70
8.	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ	П		0	1	35		0		0	1	35
		О		0	1	35		0		0	1	35
10.	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	П	2	74	2	70	2	70	2	60	8	274
		О	2	74	2	70	2	70	2	60	8	274
11.	МАТЕМАТИКА	П	2	74	3	105	3	105	3	90	11	374
		О	2	74	3	105	3	105	3	90	11	374
12.	РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА	П	4	148		0		0		0	4	148
		О	4	148		0		0		0	4	148
14.	ФИЗИКА	П		0	2	70		0		0	2	70
		О		0	2	70		0		0	2	70
15.	ХЕМИЈА	П	2	74	2	70	2	70		0	6	214
		О	2	74	2	70	2	70		0	6	214
16.	УСТАВ И ПРАВА ГРАЂАНА	П		0		0		0	1	30	1	30
		О		0		0		0	1	30	1	30
17.	ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ СА ТЕОРИЈОМ ФОРМЕ ТЕОРИЈА	П	1.73	64		0		0		0	1.73	64
		О	1.73	64		0		0		0	1.73	64
18.	ИСТОРИЈА УМЕТНОСТИ СА ТЕОРИЈОМ ФОРМЕ ВЕЖБЕ	П	0.54	20		0		0		0	0.54	20
		О	0.54	20		0		0		0	0.54	20
19.	ОБЛИКОВАЊЕ ГРАФИЧКИХ ПРОИЗВОДА ТЕОРИЈА	П	1.62	60		0		0		0	1.62	60
		О	1.62	60		0		0		0	1.62	60
20.	ОБЛИКОВАЊЕ ГРАФИЧКИХ ПРОИЗВОДА ВЕЖБЕ	П	0.76	28		0		0		0	0.76	28
		О	0.76	28		0		0		0	0.76	28
22.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ СА НАЦРТНОМ ГЕОМЕТРИЈОМ	П	2	74		0		0		0	2	74
		О	2	74		0		0		0	2	74
23.	ОСНОВИ ГРАФИЧКЕ ТЕХНИКЕ	П	2	74	1	35		0		0	3	109
		О	2	74	1	35		0		0	3	109
24.	ТЕХНОЛОГИЈА ГРАФИЧКОГ МАТЕРИЈАЛА	П		0	2	70	2	70		0	4	140
		О		0	2	70	2	70		0	4	140
25.	ГРАФИЧКО ОБЛИКОВАЊЕ И ПИСМО	П		0	2	70		0		0	2	70
		О		0	2	70		0		0	2	70
26.	ПИСМО	П	4	148		0		0		0	4	148
		О	4	148		0		0		0	4	148

27.	ЕКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОИЗВОДЊЕ	П		0		0		0	2	60	2	60
		О		0		0		0	2	60	2	60
28.	ОСНОВИ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И ЕЛЕКТРОНИКЕ	П		0		0		0	2	60	2	60
		О		0		0		0	2	60	2	60
29.	ТЕХНОЛОГИЈА ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА	П		0	2	70	2	70	2	60	6	200
		О		0	2	70	2	70	2	60	6	200
30.	ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П	12	444	16	560	26	910	24	720	78	2634
		О	12	444	16	560	26	910	24	720	78	2634
	БЛОК-ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П		0	3.43	120	3.43	120	8	240	1486	480
		О		0	3.43	120	3.43	120	8	240	1486	480
31.	ВЕРСКА НАСТАВА-изборни предмет	П	1	37	1	35	1	35	1	30	4	137
		О	1	37	1	35	1	35	1	30	4	137
32.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ-изборни предмет	П	1	37	1	35	1	35	1	30	4	137
		О	1	37	1	35	1	35	1	30	4	137
33.	ИСТОРИЈА-изборни предмет	П	1	37		0		0		0	1	37
		О	1	37		0		0		0	1	37
34.	ИНДУСТРИЈСКА ГЕОГРАФИЈА-изборни предмет	П	1	37		0		0		0	1	37
		О	1	37		0		0		0	1	37
35.	МУЗИЧКА УМЕТНОСТ-изборни предмет	П	1	37		0		0		0	1	37
		О	1	37		0		0		0	1	37
	УКУПНО	П	4465	1652	4743	1660	5143	1800	55	1650	1985	6762
		О	4465	1652	4743	1660	5143	1800	55	1652	1985	6764

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА У СПЕЦИЈАЛНИМ ОДЕЉЕЊИМА

УЧЕНИЦИ ЛАКО ОМЕТЕНИ У РАЗВОЈУ			Оспособљава ње за рад		Први разред		Трећи разред		УКУПНО	
			графичарст.		машинство и обрада метала					
			БРОЈ ОДЕЉЕЊА		1 ОДЕЉЕЊЕ		2 ОДЕЉЕЊЕ		1 ОДЕЉЕЊЕ	
р.б.	ПРЕДМЕТ		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	П	4	148	4	140	2	64	10	352
		О	4	148	4	140	2	64	10	352
2.	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	П	2	74	4	140	2	64	8	278
		О	2	74	4	140	2	64	8	278
3.	МАТЕМАТИКА	П	3	111	4	140	2	64	9	315
		О	3	111	4	140	2	64	9	315
4.	ОСНОВЕ ДРУШТВЕНИХ ДИСЦИПЛИНА	П	3	111	-	-			3	111
		О	3	111	-	-			3	111
5.	ОСНОВЕ ПРИРОДНИХ ДИСЦИПЛИНА	П	3	111	-	-			3	111
		О	3	111	-	-			3	111
6.	МУЗИКА	П	1	37	-	-			1	37
		О	1	37	-	-			1	37
7.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	П	2	74	-	-			2	74
		О	2	74	-	-			2	74
8.	ОСНОВЕ ТЕХНИКЕ РАДА СА ПРАКСОМ	П	2+10	74+370	-	-			2+10	74+370
		О	2+10	74+370	-	-			2+10	74+370
9.	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	П	1	37	2	70	1	32	4	139
		О	1	37	2	70	1	32	4	139
10.	ПОЗНАВАЊЕ МАТЕРИЈАЛА	П			2	70			2	70
		О			2	70			2	70
11.	ОСНОВЕ МАШИНСТВА	П			4	140			4	140
		О			4	140			4	140
12.	ТЕХНОЛОГИЈА РАДА	П			4	140	2	64	6	204
		О			4	140	2	64	6	204
13.	МАТЕРИЈАЛИ И ОБРАДА МЕТАЛА	П			2	70		7пр.р	2	77
		О			2	70		7пр.р	2	77
14.	УРЕЂЕЊЕ ДРУШТВА	П					2	64	2	64
		О					2	64	2	64
15.	ТЕХНИЧКО ЦРТАЊЕ СА МАШИНСКИМ ЕЛЕМЕНТИМА	П					2	64+7пр	2	64+7
		О					2	64+7пр	2	64+7
16.	ПРАКТИЧНА НАСТАВА	П			36	1260+60	18	576+60	54	1836+120
		О			36	1260+60	18	576+60	54	1836+120
УКУПНО		П	21+10	1777+370	62	2170+60	35	941+60		
		О	21+10	1777+370	62	2170+60	35	941+60		

1. ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ УЧЕНИКА ОМЕТЕНИХ У РАЗВОЈУ

Школску 2008/2009 годину похађало је и завршило пет одељења ученика са посебним потребама.

Слухом оштећени ученици били су распоређени у два одељења у подручју рада машинство и обрада метала, и то једно одељење, ОР2, за једногодишње оспособљавање за рад за образовни профил манипулант у обради метала и одељење 1СЦ2 у двогодишњем трајању за образовни профил помоћни обрађивач лима, ученик са комбинованим сметњама.

Ученици лако ментално ометени у развоју били су распоређени у четири одељења и то у подручју рада графичарство одељење ОР1 - оспособљавање за рад у једногодишњем трајању за образовни профил манипулант у графичарству и у подручју рада машинство и обрада метала одељења 1СЦ1-помоћник бравара у двогодишњем трајању и 1СЦ3 и 3СЦ бравар у трогодишњем трајању.

Ученици са посебним потребама успешно су савладали образовни план и програм али су се и успешно социјализовали и укључили у живот школе што су показали изложбом својих радова коју су припремили за дан ваннаставних активности који је 27. марта 2009. године био организован у школи.

2. РАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКОГ, ДОДАТНОГ РАДА И ПРИПРЕМНОГ РАДА

Допунски рад

Допунски рад је организован за ученике који су стално или повремено заостајали у савлађивању образовно – васпитних садржаја у редовној настави. После идентификовања ученика у коме су учествовали стручна служба, предметни наставник, одељенски старешина и родитељи ученика, предметни наставници су организовали садржаје за лакше укључивање ученика у редовне образовно – васпитне процесе. Садржаји допунског рада усклађени су са прописаним наставним планом и програмом, а настава је прилагођена индивидуалним карактеристикама ученика. Допунски рад је организован у току читаве наставне године, у складу са потребама ученика и планираним распоредом часова.

- Највећи број часова допунске наставе реализован је из математике и стручних предмета.
- Највећи број часова је одржан у другом разреду, а допунску наставу су највише похађали ученици првог разреда.

Додатни рад

Додатни рад је организован за обдарене и талентоване ученике чиме им је омогућено да прошире и продубе своја знања и вештине у складу са својим интересовањима.

Додатни рад је реализован кроз припрему ученика за такмичења (физичко васпитање, секција за моделирање, рачунарска секција, енергетска електроника, програмирање...)

Додатни рад са ученицима је организован према потребама ученика, с обзиром да су наставници овај вид рада реализовали у договору са њима. Наставницима је остављена могућност да ову наставу организују по потреби (допунски или додатни рад у складу са Решењима о структури 40-часовне радне недеље).

Међутим, треба узети у обзир да су у табели приказани само часови које су наставници евидентирали као додатни рад у Књизи евиденције осталих облика образовно-васпитног рада, а не и сви часови које су наставници држали као припрему за такмичење за које су водили посебну евиденцију.

Припремни рад је реализован за ученике који су одлукама одељенских већа упућени да полажу разредни испит из појединих предмета (материјали и обрада метала, техничко цртање са машинским елементима, француски језик и италијански).

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	I РАЗРЕД		II РАЗРЕД		III РАЗРЕД		IV РАЗРЕД	
	Доп.	Дод.	Доп.	Дод.	Доп.	Дод.	Доп.	Дод.
Српски језик и књижевност	70		60		36	17	27	
Енглески језик	49	9	55		32		35	
Руски језик	31		2					
Историја	5		23					
Екологија и заштита животне средине	10							
Хемија	37							
Физика	33							
Основи металургије	20							
Математика	105		86		71	2	35	12
Техничко цртање	37							6
Техничко цртање са нацртном геометријом	21							
Механика	30		11					
Технички материјали	32							
Рачунарство и информатика	60							
Основе електротехнике	45		37					
Основе телекомуникација	3		34					
Технолошки поступци са контролом			35					
Термодинамика			32					
Машински елементи			30		30	35		35
Технологија обраде			30					
Отпорност материјала			65					
Примена рачунара у електротехници			30					
Техника аналогног преноса			19					
Основе електротехнике и електронике			18					
Основе електротехнике и енергетике			1					
Електрична мерења			10					
Мерења у електроенергетици			2		10			
Електротермички уређаји			6					
Енергетска електроника					24	3		
Електричне машине			5		21			
Постројења за грејање и климатизацију			2					
Технологија графичког материјала			30					
Физичка металургија са термичком обрадом					19			
Прерада метала					16			
Хидраулика и пнеуматика					36			
Аутоматизација и роботика							17	
Технологија					16			
Микроконтролери					8			
Рачунари							25	
Програмирање					35			
Електричне машине са					17		17	

испитивањем								
Електричне мреже							14	
Електрична постројења							12	
Физика				18				
Рачунари и програмирање		23						
Технологија				17				
Основе аутоматског управљања								30
Електроника						11		
Моделирање машинских елемената и конструкција						11		

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОГЛЕДА У ШКОЛИ

У школској 2008/2009. години реализована је настава у огледним одељењима у следећим подручјима рада:

- **Машинство и обрада метала** – оператер машинске обраде у првом, другом и трећем разреду
- **Електротехника** – електротехничар телекомуникација у првом и другом разреду
- **Хемија неметали и графичарство** – техничар за обликовање графичких производа у првом разреду

Тимови за праћење огледа у свим подручјима рада су редовно држали састанке на којима су нове чланове одељенских већа упознали са начином реализације наставе (попуњавање планова за постизање исхода , водича за оцењивање, праћење гантограма). Попуњавани су периодични упитници који су добијени од Завода за унапређење и васпитање. Одељенске старешине су допуњавале постојећу базу података за огледна одељења потребним подацима.

У току школске године стручни надзор су извршили просветни саветници за сва три подручја рада. Присуствовали су часовима општестручних и стручних предмета, односно модула. У складу са њиховим записницима, реализоване су предложене мере.

5. ПРОШИРЕНА ДЕЛАТНОСТ

На основу решења Министарства просвете и спорта Републике Србије број 022-05-20/94-03 од 19. маја 2003. године, школа је добила сагласност за обављање проширене делатности у време које не би реметило редован образовно – васпитни рад школе.

Послова у оквиру проширене делатности није било ове школске године.

III ДЕО

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ

1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће је одржало 20 седница на којима су разматрана следећа питања у складу са планом и програмом рада:

- Разматрање Извештаја о раду у претходној школској години
- Разматрање Годишњег програма рада за текућу школску годину
- Избор три члана из реда запослених за чланове Школског одбора
- Анализа стручне заступљености наставе и мере за њено побољшање
- Организација допунских и додатних облика рада
- Организација рада у слободним активностима
- Разматрање спровођења прописаних Правила о кућном реду у школи

- Усвајање распореда часова
- Именовање ментора наставницима-почетницима
- Усвајање плана и програма екскурзије
- Организација прославе Школске славе
- Анализа васпитно-образовног рада на крају класификационих периода
- Анализе реализације активноси из Школског развојног плана
- Информисање о извршеном стручно- педагошком прегледу у циљу праћења огледа
- Упознавање чланова Наставничког већа о активностима везаним за увођење нових образовних профила
- Доношење мера за побољшање успеха у учењу и понашању ученика
- Анализа рада стручних актива и одељењских већа
- Утврђивање резултата ванредних испита
- Извештај о обављеним екскурзијама
- Извештај о прегледу педагошке документације
- Усвајање Плана и програма стручног усавршавања у оквиру „Зимских дана просветних радника“
- Анализа реализације Годишњег програма рада
- Размарање предлога Програма заштите ученика од злостављања
- Извештај републичког координатора за телекомуникације
- Упознавање са извештајем републичког координатора о реализацији огледа за образовни профил техничар за обликовање графичких производа
- Доношење одлуке о организацији завршног и матурског испита и именовање Испитног одбора
- Усвајање испитних питања за завршни и матурски испит
- Утврђивање распореда рада до 31.августа 2009.године
- Доношење одлуке о извођењу припремне наставе за ученике упућене на разредни испит од стране одељењских већа
- Додељивање посебних диплома ученицима за изузетан успех
- Доношење одлуке о похваљивању и награђивању ученика
- Припрема и задужења за израду предлога Годишњег програма рада за наредну годину
- Припреме и задужења за израду Извештаја о раду за текућу годину
- Организовање уписа у наредну школску годину
- Информација о обављеном упису ученика у први разред наредне школске године
- Доношење одлуке о секцијама које ће радити у наредној школској години и именовање руководиоца секција
- Информисање Наставничког већа о изабраним председницима стручних већа за наредну школску годину
- Именовање одбора за припрему прославе 50 година школе
- Разматрање извештаја о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника и анализа примене стечених знања
- Припреме за наредну школску годину
- Организовање испита за редовне и ванредне ученике
- Доношење одлуке о броју одељења по сменама
- Подела предмета на наставнике
- Подела послова до 40 часова недељно
- Утврђивање кадровских потреба и технолошког вишка наставника
- Доношење одлуке о коришћењу уџбеника за наредну школску годину
- Именовање одељењских старешина
- Организовање пријема ученика првог школског дана и упознавање са организацијом првог школског часа
- Именовање комисије за упоређивање програма и издавање решења ванредним ученицима
- Разматрање Школског развојног плана и Извештаја о самовредновању рада школе
- Анализа реализације школског развојног плана
- Избор нове области за самовредновање за школску 2009/2010.

2. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

Одељенска већа су одржала 305 редовних и 68 ванредних седница, што је укупно 373 седнице, односно 8 седница по одељењу. На њима се разматрана питања предвиђена Годишњим програмом рада Школе и то:

- Конституисање Одељенског већа
- Усвајање плана и програма рада Одељенског већа
- Упознавање са социјалним, породичним и здравственим условима ученика
- Усвајање плана израде писмених задатака и вежби
- Организација допунских и додатних облика помоћи ученицима
- Предлог плана и програма екскурзије/излета
- Анализа реализације наставних планова и програма
- Анализа рада и успеха ученика на крају класификационих периода
- Изрицање васпитно-дисциплинских мера ученицима
- Ублажавање и укидање појединих васпитно-дисциплинских мера
- Доношење закључака у вези са побољшањем успеха и понашања ученика
- Доношење одлуке о упућивању ученика на разредни испит
- Анализа рада Одељенског већа
- Утврђивање успеха ученика на крају наставне године
- Предлагање ученика за похвале и награде
- Утврђивање успеха ученика на поправним испитима

3. СТРУЧНА ВЕЋА

СТРУЧНА ВЕЋА У ШКОЛСКОЈ 2008/2009. ГОДИНИ	РУКОВОДИЛАЦ СТРУЧНОГ ВЕЋА
Стручно веће наставника српског језика и књижевности	Мира Гавриловић
Стручно веће наставника страних језика	Јулка Аранђеловић
Стручно веће наставника друштвених наука и уметности	Дејан Петровић
Стручно веће наставника природних наука	Јасминка Менђан Павловић
Стручно веће наставника математике и информатике	Слободан Живанић
Стручно веће наставника физичког васпитања	Небојша Зарић
Стручно веће наставника практичне наставе	Борко Симовић
Машинско стручно веће	Данијела Продановић
Електротехничко стручно веће	Ивана Аџић
Стручно веће наставника металургије и графичарства	Александра Поповић

1. Стручно веће за српски језик и књижевност

Руководилац стручног већа: Мира Гавриловић

Током школске 2008/2009. године стручно веће српског језика и књижевности реализовало је следеће активности:

- Размотрен је предлог коришћења уџбеника, као и фонд библиотеке
- Обележен јубилеј - 200 година отварања Велике школе у Београду и 205 година од рођења Мише Анастасијевића
- Реализована посета Сајму књига
- Књижевно вече – 70 година од смрти Милана Ракића и 140 година од рођења Алексе Шантића
- Књижевно вече - 50 година од смрти Исидоре Секулић и 180 година од рођења Толстоја
- Рад на припреми Школске славе

- На Школској слави изведена представа „Разговор са светитељем“, по тексту ученика наше школе Немање Кутлешића
- Одржана је промоција школског часописа ТЕМГ (рад чланова новинарско-графичарске секције)
- Књижевно вече -185 година од рођења Бранка Радичевића и 105 година од смрти Ј.Ј.Змаја
- Обележен Дан за ваннаставне активности – изведена представа „Како сам поново постао нормалан“, по тексту Слободана Симића
- Учесће у Смотри рецитатора - улазак у финале Милице Маричић
- У оквиру Сајма образовања изведена реприза представе „Како сам поново постао нормалан“ по тексту С.Симића
- Учесће на такмичењу из српског језика - Ђорђе Гавриловић, освојио је 3. место на општинском и 5. место на регионалном такмичењу
- Књижевно вече -125 година од рођења Милутина Ускоковића
- Ангажовање у припреми и извођењу представе „Лајање на звезде“ поводом завршетка школовања матураната, а у организацији Бачког парламента

2. Стручно веће за стране језике

Руководилац стручног већа: Јулка Аранђеловић

Стручно веће наставника страних језика одржало је 11 састанака у школској 2008/2009. години, као што је и планирано.

Поједине тачке су разматране на већем брију састанака а најважније су следеће:

- договор о увођењу тестова (без евалуације) у циљу праћења резултата ученика
- поред праћења резултата, наставници су се сложили да су тестови дати ученицима веома добар вид вежбе. Такође је било разговора о преузимању тестова и стручних текстова са интернета у циљу побољшања стручног вокабулара који није заступљен у постојећим уџбеницима.
- разговор о увођењу нових уџбеника и поводом тога је постигнут договор да се нови уџбеници уводе само за два одељења првих разреда од који је једно одељење огледно а друго одељење, техничарско. Уведени нови уџбеници, служиће као интерни оглед наставницима енглеског језика . Уколико резултат буде задовољавајући, од следеће године нови уџбеници ће бити, највероватније, уведени и за остала одељења.

3. Стручно веће за физичко васпитање

Руководилац стручног већа: Небојша Зарић

- Организована је традиционална фудбалска утакмица између ученика и професора за школску славу. Организована су такмичења између одељења целе школе под организацијом ђачког парламента и то у фудбалу и кошарци.
- За дан школе организована су такмичења у стоном тенису и кошарци.
- Учествовали смо у пропреми матураната за учешће у „матуранском плесу“ свих школа.

Организован је рад девет секција: фудбалска, кошаркашка, рукометна, одбојкашка, пливачка, скијашка, стоно-тениска, атлетска и стрелаштво на којима је био велики број ученика који се током године из разних разлога мењао.

Такмичења ученика

- Фудбал - друго место на општинском такмичењу, професор Н.Зарић
- Кошарка - четврто место на општинском такмичењу, професор А. Продановић
- Рукомет - пето место на општинском, професор В. Ристановић
- Одбојка - друго место на општинском, професор М. Аћимовић
- Стони тенис- мушка екипа је освојила прво место а женска екипа друго место на општинском такмичењу, професор А. Продановић
- Атлетика - екипно прво место на општинском такмичењу

У школској 2008-2009. години председник стручног већа био је професор Н. Зарић.

4. Стручно веће за математику и информатику

Руководилац стручног већа: Слободан Живанић

У току 2008/2009. године стручно веће за математику и информатику одржало је 11 састанака и сви предвиђени садржаји програмом за текућу школску годину су реализовани. У раду стручног већа билу су ангажовани сви чланови а посебно по питању обраде одређених тема. У току године организовано је више огледних часова који су представљали право место за размену стручног мишљења и даљег усавршавања. Као посебно успешну активност подвукао бих организацију традиционалног такмичења из математике „Мислиша 2009“ где је до сада учествовао рекордан број ученика у школи 60, од којих је пет похваљено од Архимедеса. Сви чланови већа су учествовали у анализи успеха ученика на крају сваког класификационог периода и својим конструктивним предлозима знатно допринели побољшању успеха на крају школске године.

5. Стручно веће за друштвене науке и уметност

Руководилац стручног већа: Дејан Петровић

- У септембру 2008. стручно веће је извршило анализу наставних планова и програма.
- У октобру 2008. извршена је анализа изведених екскурзија.
- У новембру 2008. стручно веће је извршило анализу успеха ученика након првог класификационог периода.
- У децембру 2008. стручно веће је извршило анализу успеха ученика на крају полугодишта.
- На састанку стручног већа у јануару 2009. стручно веће је расправљало о томе на који начин заштитити школски инвентар као и о припремама за обележавање прославе дана Светог Саве.
- У фебруару 2009. је расправљано о стручном усавршавању наставника и посетама семинарима.
- У марту је одржано општинско такмичење из историје у просторијама школе па је извршена анализа успеха ученика на такмичењу.
- У априлу је извршена анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода. Такође су предложени начини да се успех ученика побољша. Донета је и одлука да се побољша сарадња са органима управљања школе, директором, секретаром, ПП службом.
- У мају су предложене мере за побољшање мотивације ученика.
- У јуну 2009. је извршена расподела часова по предметима и утврђено колико часова стручног усавршавања имају поједини чланови стручног већа.

6. Стручно веће за природне науке

Руководилац стручног већа: Јасминка Менђан Павловић

Стручно веће природних наука радило је по плану за школску 2008/2009. годину. Одржано је 8 званичних и већи број незваничних састанака.

У току школске 2008/2009. године радиле су биолошко-еколошка и географска секција, секција за физику радила је као додатна настава док је хемијска секција прерасла у припремну наставу.

Огледни час одржала је Гордана Ћитић из хемије. Час је оцењен високим оценама. Наставници су, у циљу стручног усавршавања учествовали на већем броју различитих семинара.

Сајам књига у Београду посетила је Гордана Остојић, а Фестивал науке у Београду (децембар 2008) посетиле су Јасминка Менђан Павловић и Јасна Радосављевић.

Поред ових активности актив природних наука учествовао је и на представљању школе 27. марта на Дану за ваннаставне активности. Веома запажена била је изложба под називом *Уметност отпада* коју су, заједно са наставницима Јасном Радосављевић и Оливером Мисаиловић припремили чланови биолошко-еколошке секције и ученици са посебним

потребама. Географска секција представила се паноима и макетама. Наставници физике представили су се занимљивим експериментима (са истим експериментима се Физички факултет представио на Фестивалу науке) а били су запажени и хемијски експерименти.

Са истим овим садржајима стручно веће природних наука учествовало је и на првом Сајму образовања.

Јасна Радосављевић и Јасминка Менђан Павловић објавиле су у школском часопису чланак под називом *У кожи научника* у коме су читаоце упознале са својом посетом другом по реду Фестивалу науке у Београду.

7. Стручно веће за машинство

Руководилац стручног већа: Данијела Продановић

На састанцима одржаним од 1. 9 2008 до 31.8.2009 анализирано следеће:

- предлог рада већа за школску 2008/2009.годину и његово усвајање
- предлог за самовредновање-подршка ученицима
- предлог израде тестова и израда тестова
- планирање и организација блок наставе
- планирање секција, додатне и допунске наставе
- коришћење уџбеника у школској 2008-2009.
- расподела рада по кабинетима и начин коришћења опреме
- предлог начина замене одсутних наставника
- учествовање у организација пријема гостију из Краља и представљању школе
- анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода
- праћење рада у огледним одељењима
- предлог плана уписа за школску 2009/2010 годину
- учествовање у организацији прославе школске славе
- IPA пројекти-предлог: Пројекат за израду Атријума дворишта школе
- договор о начину коришћења степеништа у школи
- успех и изостајање ученика на крају првог полугодишта, разлози недовољних оцена из стручних предмета, разлози кашњења ученика на часове
- анализа тестова за такмичење и припрема ученика за такмичење
- анализа стања у кабинетима за машинство и уређење кабинета
- такмичење ученика
- учешће на Сајму образовања
- организовање Пројектне недеље
- сумирање резултата на крају наставне године ,предлог поделе предмета на наставнике и планови за школску 2009/2010. годину.

8.Стручно веће за електротехнику

Руководилац стручног већа: Ивана Аџић

Семинари наставника у периоду од 01.07.2004.-01.07.2009. године

- Десет наставника стручног већа електротехнике има преко 100 сати семинара.

Учешће наставника у раду Стручних друштава:

- Татјана Старчевић – Републички координатор за телекомуникације:
 - ✓ Учешће на извршним одборима Заједнице електротехничких школа Србије
 - ✓ Учешће на састанку у Ваљеву IPA пројекти
 - ✓ Учешће у активностима за реализацију пројекта ZORA
 - ✓ У Регионалној привредној комори Ужица везано за образовни профил Техничар за рециклажу.

Огледни часови:

У овој школској години реализовани су огледни часови наставника: Братислав Стаменковић, Мирослава Јордовић Павловић, Миленка Вучинић и Милија Вермезовић. Часови за проверу савладаности наставника приправника одржали су Ана Јованетић и Зоран Стефановић. У току школске године просветни саветник Александра Милошевић је посетила

часове Ане Јованетић, Ивана Савића, Драгана Петровића и Татјане Старчевић везано за рад у огледу.

Менторски рад:

Милица Вермезовић је ментор Зорану Стефановићу (12 часова)

Татјана Старчевић је ментор Ивану Савићу (13 часова)

Ивана Аџић је ментор Илији Гудурићу (због боловања Илије Гудурића нису реализовани часови).

Рад секција

- Практична електроника – 45 часова
- Рачунарска секција – 40 часова
- Савремене телекомуникације – 25 часова

Број ученика по секцијама је варирао зависно од тема.

Такмичења ученика

Стручно веће електротехнике је било домаћин XV Регионалног такмичења из електротехнике и електронике одржаног 16.05.2009. године. Наши ученици нису показали већи успех на такмичењима.

Направљен је орјентациони број часова у подручју рада електротехника за школску 2009-2010. годину – 330 часова.

За наредну школску годину председник Стручног већа електротехнике је Ивана Аџић

На састанцима стручног већа дат је предлог секција и њихових руководица за наредну школску годину.

Стручно веће је узело учешћа у Сајму образовања који је одржан 29. и 30. априла 2009.год.

9.Стручно веће за металургију и графичарство

Руководилац стручног већа: Александра Поповић

- У току 2008/2009 наша школа је одређена за носиоца посла везаног за увођење новог образовног профила: ТЕХНИЧАР ЗА РЕЦИКЛАЖУ - ОГЛЕД.
- За координатора испред школе изабрана је Марина Јелисијевић
- Милена Вукотић је присуствовала састанку у Новом Саду у вези са такмичењем ученика у подручју рада графичарство које је одржано у Новом Саду од 21.05. - 23.05.2009.
- Због недостатка материјалних средстава наши ученици нису узели учешће на овом такмичењу иако су се интензивно припремали.
- Нико од наставника из овог стручног већа није посетио ни један Сајам у току ове школске године.
- У овој школској години реализовани су огледни часови код наставника: Марина Јелисијевић и Милена Вукотић.
- Час за проверу савладаности програма наставника приправника одржан је код Светлане Миловановић.
- Просвени саветник у току школске године посетио је часове везане за оглед код Милене Вукотић, Марије Жунић и Николе Ћосића.
- Слађана Човић одређена је као ментор Светлани Миловановић, наставници металуршке групе предмета.
- Милена Вукотић одређена је као ментор Александри Поповић, наставници графичке групе предмета.
- У оквиру стручног већа активна је секција КРЕАТИВНА РАДИОНИЦА. Секцију воде Марија Жунић и Александра Поповић (одржано је 38 часова, а у рад је укључено 12 ученика).

10. Стручно веће за практичну наставу

Руководилац стручног већа: Борко Симовић

У школској 2008/2009. год. одржано је осам састанака Стручног већа наставника практичне наставе. На свим састанцима су анализирани предлози за побољшање обављања практичне наставе у школској радионици и привреди. Практична настава се одвијала у

привреди без проблема у 55 предузећа. У школској радионици је извршен ремонт глодалице ALG 100, поправљене су неонске светиљке и бојлер, као и бруснице за равно брушење.

Наставници практичне наставе су држали консултативну наставу ванредним ученицима, и праћене су све активности ванредних ученика везане за завршне и специјалистичке испите, узели су активно учешће у припремама за Сајам образовања

У оквиру Стручног већа практичне наставе у школској 2008/2009. год. радила је ауто – мото секција. Водили су је Борко Симовић, Радосав Лечић и Павле Гавриловић. Одржана су 32 састанка. У оквиру секције организована је посета Сајму аутомобила у Београду и изложбе аутомобила у Крагујевцу.

Крајем фебруара је одржано Школско такмичење за следећа занимања: оператер машинске обраде (струг, глодач) и за аутомеханичаре.

На Обласном такмичењу машинских школа у Чачку ученик Кутлешић Милорад, аутомеханичар је освојио друго место.

На Републичком такмичењу машинских школа у Чачку – оператер машинске обраде – глодач, ученик Нешковић Драган је освојио друго место, ученик Кутлешић Милорад, аутомеханичар шесто место.

Именовани су ментори Војину Аврамовићу – Милојко Старчевић, и Зорану Петровићу – Иван Вучићевић.

4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ПРЕДВИЂЕНИМ ШКОЛСКИМ РАЗВОЈНИМ ПЛАНОМ 2008-2009.

У току школске 2008-2009. године, школски актив за развојно планирање реализовао је више активности планираних Школским развојним планом:

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- Стручна већа су направила и применила у неким одељењима тестове знања са циљем објективног показатеља напредовања ученика
- Психолошко-педагошка служба је у групама и индивидуално помагала наставницима око анализе тестова знања.
- Током априла и маја месеца одржано је 20 огледних часова у оквиру свих стручних већа, а након тих часова које је посетила комисија формирана на предлог директора Школа, обављен је и разговор са наставницима .

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

- Тим за информисање ученика за такмичења благовремено је информисао све ученике о организацији школских такмичења, као и областима и предметима у оквиру којих се организују такмичења у школи. Истовремено је и подстицао ученике за учешће на такмичењима.
- Стручна већа су планирала и одржала 18 школских такмичења од фебруара до априла месеца: физичко васпитање (стони тенис, мали фудбал, кошарка, атлетика), машинство и обрада метала (машински техничар за компјутерско конструисање, аутомеханичар, оператер машинске обраде), графичарство (технологија образовног профила, практична настава); електротехника (основе електротехнике 1, основе електротехнике 2, електроника 1 и 2, енергетска електроника, електротехничари за термичке и расхладне уређаје), српски језик и књижевност (такмичење рецитатора, и такмичење из српског језика); математика и историја.
- Поред планираних школских такмичења наши ученици су учествовали и на општинским, регионалним, међурегионалним, републичким такмичењима, као и такмичењима младих талената и ти из области машинства, електротехнике, математике, српског језика, историје и разних спортских дисциплина. Најбоље резултате су постигли следећи ученици: на Републичком такмичењу из моделирања машинских елемената и конструкција, треће и четврто место –Марко Јанковић и Дејан Савић; друго место оператер машинске обраде: Драган Нешковић.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У оквиру Ђачког парламента организовано је више активности којима је презентован њихов рад а Тим за праћење рада школског парламента координирао је тим акцијама.

- Изабрани представници одељења за УП као и нови председник УП-а, Данило Старчевић, ученик 4г одељења
- одржан састанак Уније парламената средњих школа Ужица
- Организовали хуманитарну акцију-помоћ деци са Косова
- Представник Парламента учествовао на Конференцији ученичких парламената у Врњачкој Бањи.
- Укључени у организацију турнира као и прослави Дана ваншколских активности;
 - ✓ организовали округли сто на тему „Насиље“;
 - ✓ обележили Дан гладних;
 - ✓ учествовали су у изради часописа ТЕМГ;
 - ✓ направили су филм Ђачки парламент 2008-09;
 - ✓ организовали манифестацију „Вече матураната“ на којој су представили драматизацију текста “Лајање на звезде“ ;
 - ✓ доделили захвалнице највреднијим члановима Ђачког парламента, директору и помоћницима директора а за успешну сарадњу и подршку;
 - ✓ екипа Прве помоћи учествовала на такмичењу и освојила 3. место

ЕТОС

- Школа је успоставила сарадњу са Школским центром Крањ из Словеније чија је делегација била у посети нашој школи и октобру месецу ,а наша делегација у повратној посети у Крању у мају.
- Настављена сарадња са Политехничком школом из Крагујевца и Техничком школом из Суботице кроз међусобне посете ученика и наставника и размену искустава.
- Наставници и ученици наше школе учествовали су на Октобарским данима у Крагујевцу као и на прослави Дана Политехничке школе из Крагујевца
- Наставници и ученици су учествовали на прослави дана Техничке школе из Суботице.
- Поред прославе Школске славе обележен је и Дан школе и оба пута школа је била домаћин великом броју угледних гостију како из света привреде, тако и из области културе затим из локалне заједнице и цркве.
- Школа се крајем априла и успешно представила на првом сајму образовања у граду.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Организована су стручна усавршавања наставника кроз различите семинаре у школи и ван ње .
- Прикупљени су сви подаци о акредитованим и неакредитованим сатима стручног усавршавања наставника
- Поједини наставници су сачинили извештаје о примени знања стечених на семинарима.

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА И ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2008/2009.ГОДИНИ

Одељењске старешине су планом и програмом одељењске заједнице остварили педагошку, организациону и административну функцију, прилагодивши их конкретним условима и проблема који су се јавили у одељењима.

Задатке и садржаје у раду са ученицима одељењске старешине су оствариле на часовима одељењског старешине, одељењске заједнице, у времену између часова, на екскурзијама, посетама, акцијама друштвеног-корисног рада, у различитим активностима слободног времена (посете позоришту, изложбама, сајму и слично).

Одељењске старешине су држале недељно један час одељењског старешине и организовале један час одељењске заједнице ученика.

Четрдесет три одељењске старешине одржале су укупно 1635 часова у 46 одељења (35 часова по одељењу) у школској 2008/2009.години.

Реализоване су следеће теме на часовима одељењских старешина и одељењских заједница ученика, у складу са планираним, од 1. до 4. разреда:

Септембар:

- Информисање у вези са почетком школске године
- Упознавање ученика са правилима кућног реда, правима и обавезама, као и васпитно - дисциплинским мерама
- Припрема седнице Одељењског већа
- Родитељски састанак
- Формирање одељењске заједнице ученика, избор председника и секретара
- Избор два представника одељењске заједнице за Ђачки парламент
- Развијање позитивног односа према раду, дисциплини, осећају дужности, одговорности, дружењу
- Определивање ученика за ваннаставне активности
- Упознавање ученика са организацијом завршног и матурског испита-за завршне године
- Организовање екскурзије за матуранте и упознавање ученика осталих разреда са планом и програмом за реализацију екскурзија ради благовременог и адекватне припреме за њихову реализацију
- Договарање о нормама понашања у школи и ван ње
- Шта је пријатељство, искреност и поверење, заједнички идеали, пружање подршке, не гради се пријатељство на речима већ на делима
- Како и када учимо
- Разговор са ученицима о понашању у школи, упознавање са социјалним, породичним и здравственим условима

Октобар:

- Координација са члановима одељењског већа и свођење утисака о ситуацији у одељењу (проблем похађања наставе и активног учења у редовној, допунској и додатној настави)
- Решавање проблема прилагођавања ученика
- Праћење реализације програма професионалне оријентације и заштите и унапређења здравља ученика
- Помоћ ученицима у уређењу учионичког простора
- Радна дисциплина и понашање ученика
- Разговор: колико познајемо град у коме живимо?
- Сарадња са психологом и педагогом школе
- Укључивање ученика у програм прославе Школске славе
- Упознавање ученика са техникама успешног учења
- Шта треба да знамо о сиви
- Организовање екскурзије
- Организовање акције добровољног давања крви
- Рад на педагошкој документацији
- Избегавање наставе физичког васпитања-дискусија
- Разговор о проблемима младих данас
- Методе рада у огледу
- Презентација огледног одељења делегације из Краља

Новембар:

- Припрема података за 1. класификациони период
- Родитељски састанак (упознавање родитеља са резултатима успеха и изостанцима у класификационом испиту)
- Разговор о професији за коју смо се определили или о којој размишљамо
- Шта треба да знамо о обележавању националних и верских празника

- Како у свакодневном раду користимо уџбенике и додатну стручну литературу
- Рад на педагошкој документацији
- Организација систематског прегледа за ученике 1. и 3. разреда
- Упознавање ученика са предлозима мера за побољшање успеха које је утврдило Наставничко веће
- Развијање личне одговорности код ученика (повратна информација од ученика о раду наставника)
- Припреме за прославу Школске славе
- Организовање друштвеног-корисног рада (уређење кабинета)
- Разговор о реализованој екскурзији
- Лепо и прикладно одевање
- Разговор о неопходности редовног праћења баставе
- Разговор о благовременом поправљању негативних оцена
- Организација допунских облика рада у циљу побољшања успеха ученика

Децембар:

- Проблеми у понашању, разговор о штетности дувана, алкохола и наркотика
- Утврђивање разлога неуспеха у неким предметима
- Анализа напредовања ученика који показују слаб успех
- Разговор са ученицима о организованом коришћењу слободног времена
- Рад на педагошкој документацији
- Припреме за прославу Школске славе
- Припрема седнице одељењског већа
- Упућивање ученика француског језика на разредни испит
- Проблеми старих и усамљених људи и наш однос према њима
- Како оцењујемо данашњу породицу-разговор
- Како обележавамо значајне личне и породичне датуме
- Брига о хигијени и здрављу
- Подела ђачких књижица на крају 1.полугодишта
- Разговор са ученицима о тешкоћама при учењу

Јануар:

- Однос ученик - наставник у нашој школи
- Прослава Школске славе
- Изглед и понашање ученика школе на јавном месту
- Сарадња са психологом и педагогом школе
- Рад на педагошкој документацији
- Разговор са ученицима о правилима коришћења кабинета
- Разговор о захтевима који су у наредном периоду постављени пред ученике

Фебруар:

- Родитељски састанак
- Разговарамо о другарству, пријатељству, љубави
- Како да развијемо смисао и потребу за доживљајем лепог у природи, човеку, уметности
- Договор о организовању екскурзије
- Разговор о изостајању са наставе - узроци и предлог мера
- Разговор са ученицима о систему вредности младих и моралним нормама
- Упознавање ученика са организацијом и начином полагања матурског и завршног испита
- Однос младих према раду, учењу и осталим обавезама
- Технике понављања и систематизације пређеног градива
- Европски дневник - објашњења о попуњавању
- Превенције малолетничке деликвенције
- Предавање у Дому здравља - Полно преносиве болести

Март:

- Шта је то сукоб генерација?
- Ко су нам идеали и узор?
- Поводом 8-ог марта сећамо се имена жена у рату и миру
- Млади и спорт-велики спортски успеси данас, код нас и у свету, наши школски успеси
- Шта нам се највише допада у нашој школи а шта бисмо радо променили
- Припрема седнице одељењског већа
- Улога заједнице ученика у сузбијању пушења,алкохолизма,наркоманије и осталих негативних појава код младих
- Шта можемо учинити на заштити и унапређивању човекове средин
- Посетили смо позориште, изложбу, представу
- Етничка толеранција и солидарност
- Рад локалне само управе (посета општини)
- Индивидуални разговори са ученицима
- Организовање хуманитарне акције - помоћ деци са Косова
- Турнир у фудбалу

Април:

- Припрема седнице одељењског већа
- Родитељски састанак
- Млади алкохол,никотин,дрога
- Учимо ли за оцену или за знање?
- Шунд или кич шта је то?
- Однос према школској имовини и личним обавезама
- Мој радни дан,правилно смењивање рада и одмора
- Религија-некад и данас
- Куда после средње школе
- Верске секте
- Солидарност међу ученицима
- Могућности и перспективе запошљавања

Мај:

- Разговор са ученицима о питању професионалних оријентација
- Анализа изостајања ученика и евидентирање ученика за разредни испит
- Анализа оставарених излета, екскурзија
- Почитали смо књигу...
- Анкета: Препоручујемо мојим наставницима
- Анонимна анкета: Кад бих ја био одељењски старешина
- Потребе и мотиви човека(забране,конфликти)
- Куда после средње школе
- Шта можемо учинити на заштиту и унапређивању човекове средине
- Организација разредних испита
- Припрема седнице одељењског већа
- Сарадња са библиотекарском ради утврђивања ученика који дугују књиге
- Договор око прославе матурске вечери и последњег дана школе
- Презентација ТМФ универзитета у Београду
- Програми заштите ученика од насиља
- Поштујемо човека у зависности од његовог рада,залагања, позитивних особина, карактера

Јун:

- Рад на педагошкој документацији
- Анализа часова одељењског старешине, предлози и сугестије
- Разговор са ученицима о њиховим плановима, жељама и могућностима у наредном периоду

- Анализа успеха и понашања ученика на крају наставне године
- Организација разредних, поправних, завршних и матурских испита
- Подела сведочанстава и ђачких књижица
- Сређивање педагошке документације
- Разговор о изборним предметима у следећој Школској години
- Шта ћу радити на распусту
- Какав сам друг

Август:

- Сређивање педагошке документације
- Организовање поправних испита и седнице Одељењског већа
- Подела сведочанстава и ђачких књижица
- Упис ученика у наредни разред

Сарадња са родитељима

Одељењске старешине су сарађивале са родитељима кроз заједничке и индивидуалне родитељске састанке, уважавајући захтеве наставе и других програма датих програмом школе. Реализација родитељских састанака и других облика сарадње са родитељима дата је у делу IX САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ, Сви облици сарадње са родитељима.

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2008/2009. ГОДИНИ			
IM1	Сандра Јокић	IIIM2	Радосав Лечић
IM2	Соња Шопаловић	IIIM3	Драган Шумаревић
IM3	Јасминка Менђан-Павловић	IIIM4	Милован Вилотијевић
IM4	Јелица Радовић	IIIM5	Жељко Антонијевић
IM5	Јелена Јокић	IIIE1	Сања Селаковић
IE1	Драгољу Ђоковић	IIIE2	Милош Матијевић
IE2	Милорад Мурић	IIIE3	Наташа Јешић
IE3	Светлана Драгутиновић	IIIE4	Данка Врачарић
IE4	Гордана Ђитић	IIIT	Марина Јелисијевић
IT	Оливера Шијакињић	IIIG	Ивана Матијевић
IG	Марија Жунић	IVM1	Мирјана Скоковић
IM1	Мира Марјановић	IVM2	Снежана Томић
IM2	Перса Андрић	IVE1	Драган Петровић
IM3	Драгиња Костић	IVE2	Јасна Станишић
IM4	Бранкица Антонијевић	IVE3	Слободан Живанић
IM5	Станимирка Малешевић	IVT	Слађана Човић
IE1	Миле Остојић	IVG	Марина Јешић
IE2	Татјана Старчевић	СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА	
IE3	Мира Гавриловић	OP1 и ПСЦ	Оливера Мисаиловић
IE4	Миленка Вучинић	OP2 и ИСЦ2	Станојка Јовановић
IT	Данијела Продановић	ИСЦ1 и ИСЦ3	Чедомир Југовић
IG	Милена Вукотић		
IIIM1	Драгана Бијељић		

У току школске 2008/2009. године долазило је до следећих промена одељењских старешина:

Станимирку Малешевић (2М5) - Бранко Лукић
 Миру Марјановић (2М1) - Јулка Аранђеловић
 Данку Врачарић (3Е4) - Милија Вермезовић
 Снежану Томић (4М2) - Душан Милић

6. ИЗВЕСТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

1) Психолошко – педагошка служба

Током школске 2008/2009. године у психолошко-педагошкој служби радили су психолог и два педагога са по 50% радног времена. Акценат у раду стављали су на непосредни рад са ученицима, сарадњу са родитељима и наставницима и током школске године обављали су следеће послове:

Учесће у планирању, програмирању, организовању и праћењу васпитно-образовног рада:

- Израда Годишњег програма рада за школску 2008/2009. годину и Извештаја о раду у школској 2007/2008. години; учешће у изради распореда часова за школску 2008/2009. годину; годишње и оперативно планирање сопственог рада; организовање и праћење припремног рада и разредних испита; присуство часовима редовне наставе и раду секција; ажурирање и преглед педагошке документације у школи, учешће у реализацији Школског развојног плана за период 2006-2011. године, учешће у процесу самовредновања рада школе, организација поправних, завршних, матурских и разредних испита и припремне наставе и др.

Учесће у реализацији садржаја наставног плана и програма:

- Учесће у непосредној припреми за реализацију и конкретизацију циља и задатака образовно-васпитног рада, изради програма додатног, допунског и припремног рада и њиховој организацији, изради програма рада и реализацији рада секција, унапређивању оцењивања ученика, сарадња са стручним већима, учешће у изради критеријумских тестова за евалуацију образовних постигнућа ученика у оквиру појединих предмета, као и провера карактеристика (валидности, поузданости, дискриминативности) тих тестова, који ће бити засновани на исходима и образовним стандардима, у уједначавању критеријума оцењивања, информисању стручних већа и других стручних органа о резултатима својих истраживања, проучавања и запажања
- Сарадња са предметним наставницима и одељењским старешинама у свим битним питањима; помоћ наставницима-почетницима; обука наставника за израду тестова; реализација акредитованог семинара за наставнике;

Рад са ученицима

- Прикупљање релевантних података о ученицима; индивидуални и групни рад са ученицима; саветодавни рад; рад са ученицима са посебним потребама; професионално информисање ученика четворогодишњих образовних профила; упознавање ученика трећег, завршног разреда са могућностима доквалификације, преквалификације и уписа на више школе; упознавање ученика првог разреда са методама успешног и рационалног учења; помоћ ученицима у организовању рада Бачког парламента; упознавање ученика осмог разреда са образовним профилима наше школе и друго.

Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика:

- Индивидуални и групни разговор са родитељима; обезбеђивање континуиране сарадње између школе и породице; професионално информисање родитеља; упознавање родитеља, током индивидуалног или групног рада, са узрасно-развојним карактеристикама ученика средње школе.

Аналитичко-истраживачки рад:

- Рад на анализи успеха ученика на класификационим периодима; рад на Годишњем извештају о раду школе; учешће у анализи реализације Годишњег програма рада школе; израда различитих табела за потребе Министарства просвете и Школске управе у Ужицу (број ученика, подела на групе, страни језици, изборни предмет и слично); израда прегледа и извештаја о раду службе; ангажовање у тиму за праћење огледа; праћење постигнућа и успеха ученика огледних одељења на класификационим периодима; праћење и евалуација реализације наставног плана и програма у огледним одељењима (досије предмета); анализа уписа ученика за школску 2008/2009. годину; учешће у раду Тима за самовредновање рада школе;

Учесће у раду стручних органа:

- Учесће у раду Наставничког већа, одељењских већа и стручних већа, Педагошког колегијума, Стручног актива за развојно планирање, Тимова за различите области

квалитета у процесу самовредновања, рад у Активу стручних сарадника средњих школа у Ужицу;

Остали послови:

- Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином - основним и средњим школама у граду; Школским диспансером; Општом болницом; Центром за социјални рад; домовима ученика у Коштици и домом “Петар Радовановић”, домом за слухом оштећену децу „Миодраг В. Матић“ као и стручним тимовима ових установа; Министарством просвете; Школском управом у Ужицу; Јединицом за имплементацију у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања; Организацијом Црвеног крста; Одељењем МУП-а у Ужицу, Војним одсеком у Ужицу, Националном службом за запошљавање, Центром за трансфузију крви, невладиним организацијама (Центар за права детета), Градском управом, посебно Одељењем за друштвене делатности, Краљевским домом Карађорђевића и другим.
- Стручно усавршавање: праћење периодике и стручне литературе, семинари у организацији Министарства просвете. Сва три стручна сарадника су пред комисијом коју је образовао директор школе успешно одбранили теме ради провере оспособљености за полагање испита за лиценцу, а ментор је била Јелена Павловић, психолог: Александра Шуљагић, психолог – Интернет зависност, Андријана Долаш, педагог – Сарадња педагога са ученичким парламентима, и Ивана Вермезовић, педагог – Тестови знања у функцији објективног оцењивања ученика.
- Стручни сарадници су се припремали за рад и водили евиденцију о свом раду (дневнике рада, досије о раду са ученицима, евиденцију о посећеним часовима), евиденцију о стручном усавршавању наставника, евиденцију о плановима наставника и ажурирали другу школску документацију.
- Психолошко – педагошка служба била је ангажована у активностима везаним за другу фазу Програма реформе средњег стручног образовања.

2) Рад библиотекара

Рад у библиотеци обављао се у складу са планом и програмом рада предвиђеним Годишњим програмом рада школе:

- Сређивање књижног фонда
- Издавање књига
- Обављено низ састанака са активом српског језика ради договора о сарадњи
- Одлазак у нашу матичну, Народну библиотеку у Ужицу, ради консултација и решавања текућих проблема
- Упознавање ученика првог разреда са књижним фондом и радом школске библиотеке
- Сарадња са стручним активима - набавка стручне литературе
- Посета Сајму књига у Београду на ком је библиотекар ступио у контакт са више издавача ради будуће набавке што квалитетнијих издања.
- Током школске године одржано је низ активности и књижевних вечери :
- 23.9.2008. у организацији професорке Мире Гавриловић и ученика наше школе- „Знаменити Срби 18. века и 200 год. Високе школе,,
- у организацији професорке Сандре Јокић и ученика наше школе- „ Обележавање 70 година од смрти Милана Ракића,,
- 9.12.2008. у организацији професорке Сање Селаковић и ученика наше школе- „Обележавање 50 година од смрти Исидоре Секулић,,
- Усклопу припрема за прославу школске славе Светог Саве одржано је и књижевно вече Ивана Ршумовића
- 17.3.2009. у организацији професорке Верице Ђоковић и ученика наше школе-„ Сећање на Јована Јовановића Змаја и Бранка Радичевића,,
- 27.3.2009. на Дан отворених врата школе одржана је промоција новог броја часописа ТЕМАГ и изложба фотографија са књижевних вечери. Такође је изведена представа,,Како сам потао нормалан,, у извођењу ученика наше школе
- у организацији професорке Јелене Килибарде и ученика наше школе-„Вече посвећено Милутину Ускоковићу,,

- У просторијама библиотеке Регионалног центра Ужице 19.5.2009.год. присуствовали смо отварању изложбе посвећеној животу и раду Боре Станковића коју је приредила Олга Красић Маријановић – шеф одсека за културне програме, пројекте, издаваштво и маркетинг Библиотеке града Београда. Наредних дана изложбу су организовано посетили и ученици наше школе са професорима српског језика.
- Одржани су и редовни часови из српског језика и књижевности у нашој читаоници где је обрађивана наставна јединица из лексикографије.

Током ове школске године библиотекар Весна Зечевић похађала је следеће семинаре:

- „Примена библиотечких информационох система у школским библиотекама„ од 22.11. до 23.11.2008 год. у просторијама факултета Информационих технологија у Београду
- „Школски супербиблиотекар – вештине за понети„ од 23.03.-25.03.2009. год. у просторијама Регионалног центра а предавачи из Библиотеке града Београда.

У току ове школске године фонд је увећан за 238 нових публикација, путем куповине и поклона.

На крају школске 2008/2009 год. укупан фонд библиотеке Техничке школе износи **9468** публикација.

Библиотека је у овој школској години имала око 630 ученика чланова и готово сви запослени наставници су чланови библиотеке.

У наредном периоду планира се преинвентарисање књижног фонда и припрема за компјутеризацију.

7. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Председници стручних већа и стручних актива били су чланови **Педагошког колегијума**, којим је председавао и руководио директор, односно помоћник директора. Педагошки колегијум је разматрао питања и заузимао ставове у вези са пословима директора из члан 61. став 3. тачке 2) до 5) Закона о основама система образовања и васпитања.

Чланови Педагошког колегијума у школској 2008/2009. години били су:

Драган Туцаковић, директор школе	Данијела Продановић
Јелена Павловић, помоћник директора	Ивана Аџић
Мира Гавриловић	Александра Поповић
Јулка Аранђеловић	Борко Симовић
Дејан Петровић	Сања Селаковић
Небојша Зарић	Александра Шуљагић
Јасминка Менђан Павловић	Андријана Долаш
Слободан Живанић	Ивана Вермезовић

Током 2008/2009. школске године Педагошки колегијум одржао је 4 редовна састанка и 2 ванредна састанка и том приликом разматрана су следећа питања:

- Конституисање Педагошког колегијума
- Анализа остварења годишњег програма екскурзија
- Планирање стручног усавршавања запослених
- Унапређење обављања практичне, и блок наставе, као и сарадње са социјалним партнерима
- Самовредновање рада школе
- Реализације Годишњег плана рада
- Организација прославе школске славе
- Анализа рада тима за самовредновање
- Педагошко-инструктивни рад са наставницима
- Анализа рада јачког парламента
- Стручно усавршавање наставника
- Анализа рада тимова
- Осврт на безбедност ученика и запослених, заштиту на раду и поштовање правила о кућном раду Школе

- Праћење резултата рада стручних већа
- Анализа и унапређење ЕТОС-а у школи, добрих међуљудских односа и радне дисциплине запослених
- Нужне припреме за успешан завршетак школске године
- Праћење остваривања Школског развојног плана
- Осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада
- Остваривање развојног плана школе
- Избор области за самовредновање за ГПР 2009/2010. године
- Програм стручног усавршавања за ГПР 2009/2010. године

IV ДЕО

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

1. ШКОЛСКИ ОДБОР

Чланови Школског одбора у школској 2008/2009. години били су:

1. Драгана Миливојевић, представник Савета родитеља, председник
2. Драгиња Костић, представник Наставничког већа, заменик
3. Ана Ђуричић, представник локалне самоуправе
4. Новица Никитовић, представник локалне самоуправе
5. Слободан Пенезић, представник локалне самоуправе
6. Татјана Вуковић, представник Савета родитеља
7. Зорица Марковић, представник Савета родитеља
8. Наташа Јешић, представник Наставничког већа
9. Милојко Старчевић, представник Наставничког већа

У школској 2008/2009. години одржано је 8 седница Школског одбора на којима су разматрана питања предвиђена Годишњим програмом рада за 2008/2009. годину:

- Конституисање Школског одбора Техничке школе и избор председника и заменика председника
- Усвајање Извештаја о реализацији екскурзије трећег и четвртог разреда у Грчку
- Анализа успеха ученика у првом полугодишту
- Доношење Одлуке о попису основних средстава и инвентара
- Анализа реализације Годишњег програма рада Школе у првом полугодишту школске 2008/2009. године
- Усвајање Извештаја о раду директора
- Усвајање Извештаја о попису основних средстава и ситног инвентара и финансијске имовине и новчаних потраживања
- Предлог Анекса Годишњег програма рада за 2008/2009.
- Избор члана стручног актива за развојно планирање и члана за самовредновање из реда локалне самоуправе
- Усвајање Извештаја о финансијском пословању Школе за период 01.01. – 31.12.2008. године
- Анекс Годишњег програма рада Школе за 2008/2009. годину – Програм заштите ученика од насиља
- Сагласност на план јавних набавки Техничке школе
- Извештај Татјане Старчевић, републичког координатора за образовни профил електротехничар телекомуникација – оглед
- Давање мишљења за пријем наставника у радни однос по расписаном конкурс
- Изјашњавање Школског одбора за учешће школе на конкурс „Регионални центар, компетенција – Ре – Це – Ко Србија“
- Давање мишљења за пријем наставника у радни однос по расписаном конкурс
- Усвајање предлога финансијског плана Техничке школе за 2010. годину

1. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Септембар

- Пружање помоћ комисији за израду Годишњег програма рада за наредну школску годину и комисији за израду Извештаја о раду школе у претходној школској години
- Подношење извештаја Школском одбору о остварености Годишњег програма рада школе за школску 2007/2008. годину
- Подношење Годишњег програма рада Школе за школску 2008/2009. годину Школском одбору на усвајање
- Саветодавни рад са наставницима (посебно почетницима) и стручним службама. Извршен је пријем нових наставника и обављени су разговори са њима са циљем увођења у рад – Илија Гудурић, Иван Савић, Верица Ђоковић, Бојана Вранић и Јелена Килибарда. Са психолошко- педагошком службом договорено је даље у посао и праћење рада наставника
- Контрола програмирања и планирања рада наставника и стручних сарадника
- Активно учешће у анализи распореда наставних и ваннаставних активности и предузимање евентуалних корективних мера. Урађене су корекције распореда и посебно се сачињава рад секција, за које је тешко наћи термине и рад ће се организовати и после часова
- Именовање комисија у својој надлежности
- Припрема седнице Наставничког већа, одржане су две седнице наставничког већа
- Активно учешће у анализи стручне заступљености наставе. Највећи проблем је математика и практична настава у графичарству
- Сарадња са предузећима у вези са организацијом извођења практичне наставе у предузећима. Практична настава се реализује у привреди у складу са планом који сачињавају организатори практичне наставе, уговори су сачињени и потписани, направљен је распоред и спискови ученика.
- Конституисање Савета родитеља, одржан је састанак, активности су дате у анализи ГПР
- Сарадња са друштвеном средином је остваривана континуирано у складу са планом и потребама школе.
- Помоћ председнику Школског одбора у припремању седница, Школски одбор је радио у складу са ГПР
- Рад на утврђивању елемената за обрачун средстава са Министарством просвете, урађен је ЦЕНУС и достављен Министарству.
- Успостављање сарадње са Техничким школским центром из Крања и договор о појединостима и детаљима везаним за њихову тродневну посету нашој школи
- Активно учешће у припремама за дочек и организацију боравка делегације Техничког школског центра из Крања
- Координација послова око израде финансијских извештаја је благовремено урађена
- Координирање послова у вези са извођењем екскурзије
- Припреме за попис имовине Школе реализоване су у сарадњи са рачуноводством
- Координација активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања. Праћење рада и организације у огледу, сарадња са наставницима који су писали програме и наставне материјале, интерним и екстерним носиоцима промена, координатором огледа

Октобар

- Сарадња са стручним већима и организовање рада на састављању елабората за верификацију нових образовних профила уписаних ове школске године
- Инспекцијски преглед просветног инспектора Олге Гардић 14.10.2008. Предузете су активности у вези са наложеном мером просветног инспектора
- Успостављена је сарадња са Техничким школским центром из Крања, извршена је анализа посете, као и планирање даље сарадње
- Директор је именовао менторе наставницима почетницима на седницама НВ
- Активно учешће Директора на II седници Одбора за школство Регионалне привредне коморе на којој је извршена анализа предложених идеја везаних за рад Одбора за школство

- Координирање рада свих субјеката на припреми нацрта плана уписа: Прикупљање релевантних података, анализа уписа за текућу школску годину на нивоу Републике, сугестије стручним већима да разматрају могућности за нове образовне профиле. Коначан предлог је упућен 31. 12. 2008. године
- Праћење реализације Годишњег програма рада: реализовано кроз састанке Педагошког колегијума, стручних већа, као и сарадњу са ППС
- Обављен је договор о активностима у оквиру самовредновања рада школе
- Координирање послова у вези са извођењем екскурзије: Одржани састанци са одељењским старешинама, са агенцијом, присуство часу одељењског старешине у сваком одељењу у циљу припреме и договора са ученицима 3. и 4. разреда о свим значајним аспектима екскурзије, посебно у циљу безбедности ученика; сарадња са МУПом и долазак њиховог тима који је ученицима 4. разреда говорио о безбедности и понашању у иностранству
- Организација и реализација екскурзија за 3. и 4. разред
- Планирање седница ОВ на крају првог класификационог периода, седнице су благовремено планиране и одржане пре новембарске паузе
- Сарадња са друштвеном средином је реализована у складу са потребама
- Активно учешће у избору чланова који ће бити у одбору за Школску славу
- Припреме за прославу Школске славе, организација и планирање програма прославе са чијом ће реализацијом школа почети средином новембра
- Долазак делегације из Техничког школског центра из Крања у тродневну посету и том приликом упознати су са начином функционисања пре свега наше школе, Општине, радом привредника и социјалних партнера
- Координација активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Директор је, осим планираних послова реализовао и друге текуће активности

Новембар

- Организовање испита за ванредне ученике и именовање комисија реализовано је у складу са ГПР
- Учесће у изради анализа образовно-васпитних резултата на крају првог класификационог периода: Праћење рада психолошко-педагошке службе на анализи успеха
- Припрема и реализација седнице Наставничког већа
- Припреме за попис имовине Школе: реализовано у сарадњи са рачуноводством
- Инструктивно-педагошки рад са наставницима (посета 6 часова редовне наставе, 1 час допунске и додатне наставе и 1 час секције):
- Образовање комисије за проверу савладаности програма наставника-приправника, Ане Јованетић, дипломираног инжењера електронике, ради полагања испита за лиценцу. Писање извештаја о раду приправника, припреми, извођењу и одбрани часа односно о степену савладаности програма као и давање савета о даљем раду
- Праћење реализације практичне наставе је извршено увидом и на основу изјава организатора практичне наставе; обиласком радионица, разговором о унапређивању наставе.
- Организовање и присуствовање родитељским састанцима: Одељењске старешине су благовремено организовале родитељске састанке после првог класификационог периода и упознале родитеље са успехом и понашањем ученика. Присуство родитељским састанцима у 4м1 и 4м2 одељењу због проблема у редовном похађању наставе;
- Предлагање мера Наставничком већу за побољшање ученика у успеху и понашању
- Анализа рада одељењских већа и стручних већа: Реализовано кроз анализу рада у првом класификационом периоду, а стручна већа кроз посебну тачку дневног реда на НВ у децембру
- Рад на припреми предлога плана уписа ученика за наредну школску годину: Планирање је започето кроз консултације са стручним већима за поједина подручја рада
- Сарадња са стручним већима у сагледавању могућности и потребе за верификацијом нових образовних профила ради планирања уписа за наредну школску годину; праћење израде елабората за верификацију образовног профила за који није до сада упућен захтев за верификацију
- Анализа радних и хигијенских услова у Школи је остварена кроз непосредни увид и договоре о раду са секретаром и помоћним радницима.

- Праћење реализације програма прославе Школске славе које је отпочело поклониčким путовањем и обиласком манастира у околини
- Координација активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања: Консултације у вези рада интерних и екстерних носилаца промена и координатора огледа,
- Организација и присуство регионалном састанку који је организован у нашој школи у вези Програма реформе средњег стручног образовања 25.11.2008. – Резултати и наредни кораци - на коме су учествовали директори и наставници школа које до сада нису биле укључене у Програм реформе средњег стручног образовања, представници локалне самоуправе, представници социјалних партнера, представници Министарства просвете, представници огледних школа укључених у Програм реформе средњег стручног образовања и представници Јединице за имплементацију Програма средњег стручног образовања;
- Усвојен је план Одбора за школство РПК за 2009. који укључује следеће активности: анкетирање привредника о њиховим потребама за кадровима, организовање Сајма образовања на подручју читавог Региона, интензивирање активности око образовања одраслих, договор око рада школе током распуста и дефинисање механизма – методологија за прављење нових образовних профила, као и усавршавање наставног кадра
- Активно учешће у Пројекту ГТЗ – ЗОРА

Децембар

- Уочавање и решавање проблема у вези са оцењивањем и проверавањем знања ученика
- Инструктивно-педагошки рад (посета 3 часа редовне наставе)
- Израда плана набавке учила у сарадњи са одговарајућим већима реализована у складу са актуелним потребама стручних већа.
- Припрема плана уписа ученика за наредну школску годину: Договорено је на Педагошком колегијуму да стручна већа у стручним подручјима рада размотре и предложе план уписа и дају своје предлоге. Коначан предлог доставили су до 31.12.2008. године. Предлог плана уписа је што се тиче броја одељења исти по подручјима рада као и за ову школску годину, али су неки образовни профили другачији.
- Током јануара извршен је детаљан преглед педагошке евиденције, и то књига евиденције и матичних књига и наставницима указано на пропусте и начин отклањања.
- Анализа рада административно-финансијских радника остварена је кроз праћење реализације планираних набавки на крају буџетске године.
- Припрема за израду завршног рачуна обављена је у сарадњи са рачуноводством.
- Праћење пописа имовине Школе извршено је кроз састанак са комисијама и праћење динамике пописа.
- Праћење активности у вези ИПА пројеката– одлазак на састанак у Ваљево, одлазак помоћника директора у Бијељину;
- Праћење промена у оквиру законских прописа и информисање радника у сарадњи са секретаром: Није било законских промена које би утицале на рад школе.
- Организација и учешће у раду одељењских већа реализовано је на крају првог полугодишта.
- Припрема прославе Школске славе. На основу разговора са члановима Одбора за прославу Школске славе, извршено је праћење активности које су предложене за Савиндан и то поклониčко путовање у храм Светог Саве, одржано је духовно вече у просторијама школе и одигран је шаховски турнир између наставника и ученика. Турнир је отворио Директор школе
- Образовање комисије за проверу савладаности програма наставника-приправника Павла Гавриловића и Бранка Димитријевића, ради полагања испита за лиценцу. Директор је поднео извештај о раду приправника, припреми, извођењу и одбрани часа односно о степену савладаности програма као и давање савета о даљем раду
- Праћење огледа у графичарству: 8. - 10. 12. 2008. обављен је надзор просветног саветника Драгице Јокић за образовни профил техничар припреме графичке производње;
- Праћење огледа у електротехници: 8. - 12. 12. 2008. обављен је надзор просветног саветника Александре Милошевић за образовни профил електротехничар телекомуникација;
- Праћење огледа у машинству: 8. – 10. 12. 2008. обављен је надзор просветног саветника Миленка Николића за образовни профил опратер машинске обраде;

- Присуство свим састанцима просветних саветника са тимовима за праћење огледа
- Предузимање активности у вези са усмено наложеним мерама просветних саветника
- У оквиру пројекта ЗОРА у периоду од 15. 12. - 25. 12. 2008. спроведено је анкетање 15 послодаваца (предузећа) и социјалних партнера о њиховим будућим потребама за одређеним кадровима. Упитник је израђен у сарадњи Министарства просвете и Регионалне привредне коморе - одбор за школство.
- Директор је, осим планираних послова реализовао и друге активности, а посебан акценат је ставио на активности формираног тима за нови образовни *профил - техничар за рециклажу*.
- Извршена је презентација новог образовног профила – техничар за рециклажу на састанку у Регионалној привредној комори, тим поводом састанку су присуствовали: помоћник Министра просвете Радована Живковића, координатор Завода за унапређење образовања Милан Бошковић, председница заједница хемијских, графичких и металуршких школа, више директора из школа овог подручја рада, представници из привреде и професори Технолошко - металуршког факултета;
- Детаљна анализа наставних планова и програма за образовни профил техничар за рециклажу и усклађивање наставних планова и програма од I- IV године на састанку у нашој школи којем су присуствовали представници школа из више подручја рада, заинтересованих за увођење новог образовног профила
- Директор је са тимом задуженим за нови образовни профил – мехатроника, разматрао планове и програме новог образовног профила, опремљеност школе за извођење наставе као и расположиву стручну оспособљеност наставног кадра.
- Након семинара о Педагошком картону – извршена организација активности у вези попуњавања података
- Планирање стручног усавршавања наставника током зимског распуста
- Координација активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања

Јануар

- Припрема анализе реализације Годишњег програма рада и првом полигодишту
- Учешће у изради анализе успеха ученика на првом полугодишту
- Праћење активности у оквиру самовредновања рада школе
- Активно учешће у организацији прославе Школске славе
- Организовање јавних набавки
- Праћење реализације блок наставе у сарадњи са организатором практичне наставе
- Именовање комисија и организовање испита за ванредне ученике
- Анализа рада административно-финансијских радника остварена је кроз праћење реализације планираних набавки на крају буџетске године
- Активно учешће директора у извођењу финансијског плана
- Активно учешће директора у изради завршног рачуна у сарадњи са рачуноводством
- Организовање и праћење активности на уређењу школе и поправци инвентара за време зимског распуста: У оквиру уређења простора школе извршени су радови на стављању у функцију ћачког степеништа, том приликом уграђена су PVC врата на сваком спрату (3 врата), окречена је наставничка канцеларија, канцеларија заменика директора и ходник на 1. спрату, урађене су шпалетне око прозора на 3. спрату, извршено је сређивање, кречење појединих кабинета и учионица и стављање венецијанера у већ поменуте кабинете и извршена је комплетна поправка ћачког намештаја
- Организовање стручног усавршавања наставника током зимског распуста

Фебруар

- Именовање комисија и организовање завршних и матурских испита за ванредне ученике
- Праћење рада тимова за самовредновање рада Школе
- Праћење реализације задатака који проистичу из Школског развојног плана
- Инструктивно-педагошки рад са наставницима (посета 2 часа редовне наставе)
- Активно праћење остваривања свих облика рада у Школи
- Учешће на састанку менаџмент тима пројекта ЗОРА у Београду у организацији ГТЗ-а

- Припрема и подношење извештаја ШО о раду директора у првом полугодишту, као и остваривању Годишњег програма рада
- Стручно усавршавање – семинар Мудрост добрих менаџера
- Анализа материјално-финансијског стања – завршни рачун, израда финансијског плана благовремено урађена у сарадњи са рачуноводством
- Припрема и реализација седнице Наставничког већа
- Праћење организације блок наставе за ученике у сарадњи са организатором практичне наставе
- Активно учешће у праћењу реализације огледа у школи
- Организовање активности у оквиру школског дана за ваннаставне активности
- Договор о сарадњи са школама из Суботице и Крагујевца

Март

- Директор школе обављао је инструктивно-педагошки рад у сарадњи са психолошко-педагошком службом
- Контрола извршења закључака стручних органа и Школског одбора
- Анализа стручно-педагошког усавршавања наставника
- Активно учешће у анализи рада стручних већа
- Организовање припремног рада за ученике који су одлукама одељенских већа упућени да полажу разредни испит из појединих предмета (матејали и обрада метала, техничко цртање са машинским елементима, француски језик и италијански).
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Активно учешће у радионици – изградња система управљања процесима за регионалне центре компетенције у Београду у организацији ГТЗ-а
- Праћење припрема и реализација такмичења ученика, организовано је општинско такмичење из историје и такмичење из математике „Мислиша“
- Припрема и реализација активности у оквиру школског дана за ваннаставне активности који је одржан 27. марта 2009. године уз присуство колега и ученика из братских школа из Суботице и Крагујевца, социјалних партнера и представника Савета родитеља.

Април

- Активно учешће у припреми седница Наставничког већа и информисање у вези са успехом ученика на трећем класификационом периоду
- Именовање комисија и организовање испита за ванредне ученике
- Координирање активности у припреми радних задатака за матурски и завршни испит
- Припреме за презентацију школе ученицима осмих разреда у сарадњи са стручним тимом школе
- Активно учешће у организацији и реализацији првог Сајма образовања у циљу професионалне оријентације у организацији Одбора за школство Регионалне привредне коморе Ужице.
- Активно учешће у радионицама за менаџмент тим пројекта ЗОРА у Београду у организацији ГТЗ-а
- Активно учешће у радионицама за менаџмент тим пројекта ЗОРА у Прибоју у организацији ГТЗ-а
- Праћење остваривања Годишњег програма рада Школе и организација рада у циљу његовог остваривања у потпуности
- Инструктивно-педагошки рад са наставницима (посета 2 часа редовне наставе)
- Организовање и активно учешће у раду седница одељењских већа
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања

Мај

- Инструктивно-педагошки рад са наставницима
- Активно учешће у организацији и реализацији професионалног информисања ученика завршних и матурских разреда кроз сарадњу са појединим факултетима, високим и вишим школама које су у том циљу посетиле нашу школу

- Стручни тим школе на челу са директором одржао је мултимедијалну презентацију школе и образовних профила које школујемо у наредној школској години за све свршене основце Ужичких школа који су у оквиру часова техничког образовања посетили нашу школу, са циљем да будуће средњошколце упознамо са свим релевантним аспектима рада школе (подручја рада и образовни профили које школујемо, предмети које ће изучавати, наставни кадар, стручне службе, постигнути резултати, успех ученика и слично). Посебна пажња посвећена је новим образовним профилима-техничар за рециклажу-оглед и техничар мехатронике-оглед.
- Праћење, припрема и организација 15. регионалног такмичења из електротехнике
- Учесће у анализа сарадње Школе са друштвеном средином заједно са екстерним носиоцем промена
- Анализа остваривања практичне наставе у предузећима, том приликом остварена је и настављена сарадња са 73 предузећа
- Анализа остваривања фонда часова у сарадњи са Стручним већима
- Припремање завршних активности у школској 2008/2009. години, разредних испита, припремне наставе завршних и матурских испита за редовне и ванредне ученика
- Учесће у раду седница одељењских већа завршних разреда
- Активно учешће у изради распореда рада до 31. августа 2009. године у сарадњи са помоћницима
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања

Јун

- Организовање и учешће у раду седница Одељењских већа
- Преглед књига евиденције, записника, матичних књига, преглед и потпис сведочанстава и диплома
- Именовање комисија за поправне испите у јуну и августу
- Праћење реализације свих активности предвиђеним детаљним планом рада у јуну (разредни, завршни, матурски и поправни испити)
- Учесће на семинару о сарадњи Министарства просвете и ГТЗ-а у Београду
- Припрема за упис ученика у наредну школску годину, одређивање комисија
- Припрема седница Наставничког већа
- Организовање уписа ученика
- Припрема за израду извештаја о раду у текућој школској години
- Припрема за израду Годишњег програма рада за наредну годину
- Припреме за наредну школску годину
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања

Јул

- Спровођење уписа ученика и информисање Наставничког већа о резултатима уписа
- Извршена је анализа резултата шестомесечног пословања
- Извршена је контрола хигијенско-естетске припеме Школе за наредну школску годину
- Сагледавање потреба наставног кадра за наредну школску годину, расписивање конкурса
- Координација активности у циљу прикупљања елемената потребних за израду распореда часова за наредну школску годину
- Планирање буџета за наредну календарску годину
- Присуство на завршном састанку са директорима шкла укључених у Програм реформе средњег стручног образовања у Београду у организацији КАРДС-а
- Учесће у радионицама за директоре пројекта ЗОРА у организацији Министарства просвете и ГТЗ-а

Август

- Упознавање са садржајем аката приспелих у току летњег распуста је реализовано
- Припрема и подношење извештаја ШО раду директора у другом полугодишту
- Организовање свих испита по распореду рада усвојеном за август
- Припрема извештаја о раду Школе у 2008/2009.години
- Обликовање Програма рада Школе за 2009/2010.школску годину

- Припрема решења о радним обавезама наставника за наредну школску годину
- Праћење активности на уређењу ђачке радионице и школског простора
- Организовање и праћење израде распореда васпитно-образовног рада за наредну школску годину
- Праћење рада Стручних већа приликом поделе предмета на наставнике
- Именовање одељењских старешина на седници Наставничког већа
- Припрема за први школски час у наредној школској години

Током школске године директор је обављао и друге активности, учествовао је у раду заједница школа, актива директора и друго.

2. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА

Септембар

- Учествовали на изради Годишњег програма рада за школску 2008-09 годину и Извештају о раду школе у претходној школској години и координирали рад комисија
- Присутствовали Школском одбору приликом подношења извештаја директора о остварености Годишњег програма рада Школе за школску 2007/2008. годину
- Учествовали у подношењу Годишњег програма рада Школе за школску 2008/2009. годину Школском одбору на усвајање
- Саветодавни рад са наставницима (посебно почетницима) и стручним службама
- Сарађивали са наставницима приликом планирања рада и извештавање директора
- Вршили анализа распореда наставних и ваннаставних активности и предузимли евентуалне корективне мере
- Сарађивали са секретаром школе
- Сарађивали са психолошко-педагошком службом
- Учешће у припреми седнице Наставничког већа
- Сарађивали са директором у циљу анализе стручне заступљености наставе
- Сарађивали са организаторима практичне наставе
- Сарађивали са друштвеном средином
- Радили на анализи података потребних за утврђивање елемената за обрачун средстава са Министарством просвете
- Праћење и учешће у активностима у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Менторски рад са стручним сарадницима

Октобар

- Сарађивали са стручним већима и организовали рад на састављању елабората за верификацију нових образовних профила уписаних ове школске године
- Успостављање сарадње са Техничким школским центром из Крања и ангажовање око пријема делегације
- Анализирање посете и даљи планови сарадње са Техничким школским центром из Крања
- Саветодавни рад са наставницима почетницима у сарадњи са психолошко-педагошком службом
- Учешће у припреми организације екскурзије четвртог разреда
- Учествовали у припреми нацрта плана уписа
- Праћење реализације Годишњег програма рада
- Планирали седницу ОВ на крају првог класификационог периода
- Сарадња са друштвеном средином
- Учешће у раду Извршног одбора машинских школа Србије
- Учествовали у припреми за прославу Школске славе
- Пратили и учествовали у активностима у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Менторски рад са стручним сарадницима
- Ажурирања EIS базе података

Новембар

- Учешће у организовању испита за ванредне ученике и именовање комисија
- Учешће у изради анализа образовно-васпитних резултата на крају првог класификационог периода
- Учешће у организовању и, по потреби, присуствовање родитељским састанцима
- Преглед педагошке документације и остваривање увида у рад одељењских старешина
- Предлагање мера Наставничком већу за побољшање ученика у успеху и понашању
- Анализа рада одељењских већа и стручних већа
- Сарадња са стручним већима на припреми предлога плана уписа ученика за наредну школску годину и у сагледавању могућности и потребе за верификацијом нових образовних профила и договор о изради елабората
- Учешће у припреми седнице Наставничког већа
- Учешће у раду Извршног одбора машинских школа Србије
- Активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања - Регионални састанак
- Менторски рад, писање извештаја, организовање активности за проверу припремљености психолога за самосталан рад и полагање испита за лиценцу

Децембар

- Сарадња са наставницима и стручним већима у циљу сагледавања потреба за набавком нових учила, анализа иновација у настави
- Учешће у припреми плана уписа ученика за наредну школску годину
- Организовање и учешће у прегледу педагошке документације
- Праћење промена у оквиру законских прописа у сарадњи са секретаром
- Организација и учешће у раду одељењских већа
- Припрема прославе Школске славе
- Активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Менторски рад са стручним сарадницима
- Учешће на семинарима у вези ИПА пројеката
- Учешће у раду Извршног одбора машинских школа Србије
- Учешће на семинару Употреба просветних картона

Јануар

- Припрема анализе реализације Годишњег програма рада у I полугодишту
- Учешће у изради анализе успеха ученика у I полугодишту
- Учешће у организовању прославе Школске славе
- Сарадња са организатором практичне наставе приликом планирања реализације блок наставе у другом полугодишту
- Учешће у организовању испита за ванредне ученике и именовању комисија
- Учешће у планирању стручног усавршавања наставника током зимског распуста
- Сарадња са одељењским старешинама приликом организовања родитељских састанака
- Координација рада тимова за самовредновање рада Школе
- Праћење и учешће у реализацији задатака који проистичу из Школског развојног плана
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Менторски рад, писање извештаја, организовање активности за проверу припремљености психолога за самосталан рад и полагање испита за лиценцу

Фебруар

- Учешће у организовању завршних и матурских испита за ванредне ученике и именовање комисија
- Праћење остваривања свих облика рада у Школи
- Учешће у изради анализе остваривања Годишњег програма рада
- Припрема за организацију завршног и матурског испита за редовне ученике
- Учешће у припреми седнице Наставничког већа
- Сарадња са стручним већима на припреми завршних и матурских испита за редовне ученике у јунском испитном року

- Сарадња са стручним већима и организаторима практичне наставе на организовању блок наставе за ученике
- Стручно усавршавање - присуство семинару Мудрост добрих менаџера
- Активности у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Договор о сарадњи са школама из Суботице и Крагујевца
- Планирање активности у оквиру школског дана за ваннаставне активности
- Менторски рад, писање извештаја, организовање активности за проверу припремљености педагога за самосталан рад и полагање испита за лиценцу
- Учесће и праћење увођења интернета у канцеларијама свих служби и у рачунарским кабинетима

Март

- Трећи класификациони период, учешће у раду одељењских већа завршних разреда
- Анализа рада са наставницима почетницима, посебно менторског рада
- Анализа рада стручних већа
- Организовање припремног рада
- Такмичења ученика
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Припрема и реализација активности у оквиру школског дана за ваннаставне активности
- Присуствовање додели награде Пут ка врху за добринос у образовању у Привредној комори

Април

- Трећи класификациони период, учешће у раду одељењских већа
- Припрема седнице Наставничког већа и информација у вези са успехом ученика на трећем класификационом периоду
- Учесће у организовању родитељских састанака
- Учесће у организацији испита за ванредне ученике и именовању комисија
- Праћење изјашњавања ученика и припреме радних задатака за матурски и завршни испит
- Праћење остваривања Годишњег програма рада Школе и организација рада у циљу његовог остваривања у потпуности
- Инструктивно-педагошки рад
- Професионална оријентација ученика
- Припреме презентације школе ученицима осмих разреда
- Праћење организовања екскурзија за ову и наредну школску годину
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Учесће у раду комисије која је посетила и пратила часове двадесет наставника који су прошли обуке интерног носиоца промена
- Учесће на семинару Социјални софтвер у настави

Мај

- Сарадња са интерним и екстерним носиоцима промена у циљу професионалне оријентације ученика
- Анализа сарадње Школе са друштвеном средином
- Анализа остваривања блок наставе
- Анализа остваривања фонда часова
- Учесће на семинару у вези ИПА пројеката
- Презентација школе ученицима осмих разреда
- Менторски рад, писање извештаја, организовање активности за проверу припремљености педагога за самосталан рад и полагање испита за лиценцу
- Праћење реализације екскурзија за разреде који су испунили услове
- Припремање завршних активности у школској 2008/2009. години, разредних испита, припремне наставе завршних и матурских испита за редовне и ванредне ученика
- Учесће у раду седница одељењских већа завршних разреда
- Учесће у организацији ПРОЈЕКТНЕ НЕДЕЉЕ
- Учесће у организацији Регионалног такмичења из електротехнике

- Распоред рада до 31. августа 2009. године
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања
- Учешће у раду комисије која је посетила и пратила часове двадесет наставника који су прошли обуке интерног носиоца промена
- Посетили Технички школски центар у Крању

Јун

- Организовање и учешће у раду седница Одељењских већа
- Организовање и учешће у прегледу књига евиденције, записника, матичних књига, сведочанстава и диплома
- Учешће у именовању комисија за поправне испите у јуну и августу
- Праћење реализације свих активности предвиђених детаљним планом рада у јуну (разредни, завршни, матурски и поправни испити)
- Припреме за упис ученика у наредну школску годину, одређивање комисија
- Припрема седница Наставничког већа
- Организовање уписа ученика
- Праћење реализације огледа у оквиру Програма реформе средњег стручног образовања

Јул

- Упис ученика у први разред
- Припреме за израду извештаја о раду у текућој школској години
- Припреме за израду Годишњег програма рада за наредну годину
- Припреме за наредну школску годину
- Сагледавање потреба наставног кадра за наредну школску годину, припрема података за расписивање конкурса
- Координација активности у циљу прикупљања елемената потребних за израду распореда часова за наредну школску годину
- Годишњи одмор

Август

- Упознавање са садржајем аката приспелих у току летњег распуста
- Организовање свих испита по распореду рада усвојеном за август
- Припрема извештаја о раду Школе у 2008/2009.години
- Обликовање Програма рада Школе за 2009/2010.школску годину
- Припрема података за израду распореда васпитно-образовног рада за наредну школску годину у сарадњи са стручним већима
- Сарадња са директором приликом поделе предмета на наставнике
- Сарадња са директором и припрема података ради именовања одељењских старешина
- Учешће у припреми и реализацији седница НВ
- Припрема предлога поделе послова до 40 сати недељно
- Припрема за први школски час у наредној школској години
- Учешће и праћење увођења интернета у канцеларији рачуноводства и школској библиотеци

Помоћници директора су поред рада у школи у складу са планом и програмом из ГПР, била ангажована и у активностима везаним за Пројекат ЗОРА, као и у активностима у вези организације првог сајма образовања “Знање је у моди” у организацији Одбора за школство при Регионалној привредној комори.

У свом раду, помоћници директора су примењивали знања и искуства стечена на семинарима.

3. САВЕТ РОДИТЕЉА

У школској 2008/2009. години Савета родитеља одржао је 6 седница. Том приликом разматрана су питања предвиђена Годишњим програмом рада:

- Конституисање Савета родитеља за школску 2008-2009. годину
- Избор председника, заменика председника и записничара
- Припрема и реализација екскурзије трећег и четвртог разреда
- Предлог три представника Савета родитеља за чланове Школског одбора
- Сагласност на програм и опште услове путовања и организовања екскурзије ученика трећег и четвртог разреда у Грчку
- Доношење одлуке о накнади трошкова за наставнике за одлазак у иностранство
- Осигурање ученика
- Предлог износа висине ђачког динара
- Усвајање извештаја о реализацији екскурзије трећег и четвртог разреда у Грчку
- Анализа успеха ученика на првом квалификационом периоду
- Измена Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмета у стручним и уметничким школама
- Одлука о набавци рачунара из средстава ђачког динара

4. ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ђачки парламент Техничке школе чине сви ученици школе, а представљају их по два представника из сваког одељења. Ђачки парламент је током школске 2008-2009. године организовао и реализовао следеће активности и акције:

- Изабрани представници одељења за Скупштину Ђачког парламента
- Изабран нови председник Ђачког парламента, Данило Старчевић, ученик 4Г одељења
- Одржан састанак Уније Ђачких парламената средњих школа на нивоу града
- Израђен Статут Уније који су потписали сви директори школа а за председника Уније изабран је Данило Старчевић, ученик наше школе
- Разглас у школи активно радио током школске године
- Настављена је сарадња са Ђачким парламентима Техничке школе из Суботице и Политехничке школе из Крагујевца
- Екипа Прве помоћи је учествовала на такмичењу из прве помоћи и освојила 3. место
- Културни тим Ђачког парламента организовао Вече матураната и тим поводом је изведена и представа Лајање на звезде у чијој припреми је значајну помоћ и подршку пружио Стручно веће за српски језик и књижевност
- Том приликом доделили су захвалнице највреднијим члановима Ђачког парламента, директору и помоћницима директора за успешну сарадњу и подршку
- Представник нашег парламента учествовао на I КОНФЕРЕНЦИЈИ УЧЕНИЧКИХ ПАРЛАМЕНАТА ЈУГОИСТОЧНЕ ЕВРОПЕ одржаној у Врњачкој Бањи
- Тим за спорт је организовао турнире у фудбалу и кошарци посвећених сигурном и безбедном школском окружењу
- Учествовали у реализацији Школског дана за ваннаставне активности
- Учествовали у припремама и реализацији активности на Сајаму образовања
- Учествовали у презентацији школе ученицима осмих разреда
- Учествовали су у изради часописа ТЕМГ
- За Дан школе су организовали округли сто на тему „Насиље“
- Направили филм Ђачки парламент 2008-09.

V ДЕО

ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Годишњи глобални план и програм рада наставника за остваривање обавезне и изборне наставе је прилог Годишњег програма рада школе који су сви наставници израдили и предали психолошко – педагошкој служби школе до 15. септембра.

Оперативне планове рада наставници су предавани психолошко – педагошкој служби пре промене смена и обухватили су период рада у наредној смени. По правилу, месечне планове већина наставника је предавала у електронском облику (78%) , а писани план су имали у својој евиденцији.

На основу сугестије просветних саветника измењени су формулари наставних планова.

Додатни и допунски рад наставници су реализовали у складу са структуром 40 -часовне радне недеље. Наставници су планове и програме предавали педагогу школе, а распоред је био утврђен након опредељивања ученика (током првог класификационог периода).

VI ДЕО

РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

1. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

Током школске 2008/2009. године наставници и ученици су реализовали следеће слободне активности :

Прво полугодиште

- Посета изложбама у Градској галерији и другим изложбеним просторима и то : изложбе Марка Челебановића, Р. Верговића, изложбу керамике Злакуса , Регионални салон.
- Упознавање са радом локалне самоуправе - посета Општини и Суп-у, у оквиру изборног предмета грађанско васпитање
- Посета Народној библиотеци – информисање о каталогу претраживање Cobis базе података, у оквиру активности Народне библиотеке и коришћења књижног фонда библиотеке
- Ажурирање података на веб сајту школе у циљу презентације школе и информисање корисника.
- У оквиру изборног предмета православна веронаука организовано је поклоничко путовање у манастире : Лелић и Телије, посета храму Светог Саве у Београду; ученици су посетили храм Светог Ђорђа и храм Светог Марка у Ужицу.
- Организовано је духовно вече на тему: Жичка беседа Светог Саве, свештеника Милића Драговића.
- Организоване су књижевне вечери у школској библиотеци :
 - ✓ септембар – обележавање 200 година од отварања Велике школе у Београду, обележавање 205 година од рођења капетан Мише Анастасијевића.
 - ✓ октобар – обележавање 70 година од смрти Милана Ракића и 140 година од рођења Алексе Шантића .
 - ✓ новембар – обележавање 50 година од смрти Исидоре Секулић.

Друго полугодиште

- Прославу школске славе пратиле су следеће активности:
 - ✓ поклоничко путовање у манастир Лелић, Телије, Каону и Пустињу
 - ✓ поклоничко путовање у Храм Светог Саве на Врачару
 - ✓ посета изложбе "Благо манастира Хиландара" у Музеју примењене уметности у Београду
 - ✓ духовно вече "Жичка беседа Светог Саве"

- ✓ шаховски турнир ученика и наставника
- ✓ изложба ђачких радова
- ✓ књижевно вече – У сусрет Светосављу
- ✓ одиграна је традиционална фудбалска утакмица између професора и ученика школе
- ✓ Свечана академија
- 28. марта 2008. године организован је Школски дана за ваннаставне активности , са следећим садржајима :
 - ✓ промоција новог броја школског часописа ТЕМГ
 - ✓ представа "Како сам поново постао нормалан" по тексту Слободана Симића
 - ✓ изложба "Уметност отпада"
 - ✓ турнир у кошарци
 - ✓ такмичење "Буди добар оператер - машинске обраде"
 - ✓ округли сто на тему "Насиље –процена ризика"
 - ✓ промоција рада потојећих секција у цилу њихове афирмације
- Организован је сајам образовања са циљем популаризације постојећих и нових образовних профила и саме промоције школе
- Организоване су књижевне вечери у школској библиотеци поводом:
 - ✓ март – 185. година од рођења Бранка Радичевића
 - ✓ март – 105 година од смрти Јована Јовановића Змаја
 - ✓ мај – 125 година од рођења Милутина Ускоковића
- Посета ученика Дому здравља поводом отварања саветовалишта за младе
- Трибина на тему "Социолошки аспекти насиља" предавач Милош Матијевић, професор социологије
- "Вече матураната " у организацији Ђачког парламента, ученици су извели представу "Лајање на звезде"
- Посета изложбама у Градској галерији и другим изложбеним просторима
- Упознавање са радом локалне самоуправе - посета Општини и Суп-у у оквиру изборног предмета грађанско васпитање .
- Посета Народној библиотеци у Ужицу – информисање о каталогу претраживање Cobis базе података, у оквиру учешћа у активностима Народне библиотеке и коришћења књижног фонда
- Ажурирање података на веб сајту школеу циљу презентације школе и информисање корисника
- У оквиру изборног предмета православна веронаука организовано је поклоничко путовање у манастире у манастире : Морача, Острог, Дајбабе и Куманица

2. СЕКЦИЈЕ

У школи је организован рад 27 секција, од тога су активно радиле 24 секције у складу са Годишњим планом и програмом. Током школске године укупно је реализовано 825 часова.

У школи је радила и Организација Црвеног крста којом су руководиле Станимирка Малешевић и Перса Андрић и у оквиру ове секције одржано је 28 часова а укључена су 2 ученика – координатора акција.

У дневницима су евидентирани следећи подаци о раду секција:

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	РУКОВОДИЛАЦ СЕКЦИЈЕ	БРОЈ САСТАНАКА		БРОЈ УЧЕНИКА
		одржано	планирано	
1. Литерарна секција	Мира Гавриловић и Сања Селаковић	38	38	10
2. Рецитаторска секција	Верица Ђоковић	30	30	11
3. Преводачка радионица	Јулка Аранђеловић	28	28	1
4. Историјска секција	Дејан Петровић	/	/	/
5. Музичка секција	Радица Љубичић	84	84	25

6. Биолошко- еколошка секција	Гордана Остојић	35	35	8
7. Географска секција	Марина Јешић	34	34	6
8. Атлетска секција	Владан Ристановић	30	45	16
9. Рукометна секција	Владан Ристановић	26	26	16
10. Кошаркашка секција	Александар Продановић	35	35	18
11. Стонотенисерска секција	Александар Продановић	37	35	18
12. Одбојкашка секција	Мирко Аћимовић	35	35	9
13. Стрељачка секција	Мирко Аћимовић	35	35	4
14. Скијашка секција	Небојша Зарић	/	/	/
15. Фудбалска секција	Небојша Зарић	30	30	18
16. Пливачка секција	Небојша Зарић	30	30	5
17. Ауто-мото	Р. Лечић, Б. Симовић, П. Гавриловић	36	36	12
18. Секција за анимацију	Зоран Ковачевић	22	22	6
19. Секција за портал	Звонко Поповић	37	35	
20. Секција за израду наставних материјала	Душан Милић	3	3	10
21. Рачунарска секција	Милорад Мурић	40	40	6
22. Практична електроника	Т.Старчевић, В.Ћубић, И.Аџић, И. Гудурић	45	45	8
23. Савремене телекомуникације	Мирослава Јордовић Павловић	26	26	13
24. Енергетска секција	Миленка Вучинић	/	/	/
25. Новинарско-графичарска секција	Ана Ђајић, Никола Ћосић	30	30	7
26. Креативна радионица	Марија Жунић, Александра Поповић	38	38	12
27. Новинарска секција	Данка Врачарић и Сандра Јокић	30	30	13

3. ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

У школској 2008/2009. години ученици су учествовали на следећим такмичењима и остварили следеће резултате:

Област такмичења	Име и презиме ученика	Ниво такмичења	Освојено место	Ментор
МТКК	Марко Јанковић	школско	1.	Зоран Ковачевић
МТКК	Дејан Савић	школско	2.	Звонислав Поповић
МТКК	Марко Јанковић	регионално	2.	Зоран Ковачевић
МТКК	Дејан Савић	регионално	4.	Звонислав Поповић
МТКК	Марко Јанковић	републичко	3.	Зоран Ковачевић
МТКК	Дејан Савић	републичко	4.	Звонислав Поповић
Оператер машинске обраде-оглед	Драган Нешковић (глодач) Дарко Папић (стругар)	републичко	2. 9.	Зоран Петровић Војин Аврамовић
Аутомеханичар	Милорад Кутлешић	обласно	2.	Борко Симовић
Аутомеханичар	Милорад Кутлешић	републичко	6.	Борко Симовић
Основе електротехнике I	Мићић Марко	регионално	7.	Драган Петровић
Основе електротехнике I	Ђурић Александра	регионално	9.	Драган Петровић
Основе електротехнике I	Тодоровић Вељко	регионално	12.	Драган Петровић
Основе електротехнике I	Вратић Зоран	регионално	23.	Драган Петровић
Основе електротехнике II	Митровић Борко	регионално	16.	Драган Петровић
Основе електротехнике II	Николић Марко	регионално	18.	Драган Петровић
Основе електротехнике II	Марић Давид	регионално	21.	Драган Петровић
Основе електротехнике II	Кнежевић Никола	регионално	22.	Драган Петровић
Електротехника I и II	Буквић Никола	регионално	12.	Ивана Аџић
Електротехника I и II	Гавриловић Ђорђе	регионално	15.	Ивана Аџић
Електротехника I и II	Чумић Александар	регионално	16.	Ивана Аџић
Електротехника I и II	Ивановић Марко	регионално	19.	Ивана Аџић

Енергетска електроника	Вучићевић Вељко	регионално	9.	Мурић Милорад
Енергетска електроника	Дабић Александар	регионално	12.	Мурић Милорад
Енергетска електроника	Браловић Душан	регионално	14.	Мурић Милорад
Термички и расхладни уређаји са праксом	Ушендић Ненад	републичко	15.	Душан Станковић
Историја	Курмазовић Александар	општинско		Миле Остојић
Историја	Драшкић Бранко	општинско		Миле Остојић
Историја	Милановић Ненад	општинско		Миле Остојић
Историја	Лазовић Жељко	општинско		Миле Остојић
Историја	Милићевић Вељко	општинско		Миле Остојић
Историја	Марковић Дејан	општинско		Миле Остојић
Историја	Мандић Младен	општинско		Миле Остојић
Атлетика	Марија Цупара	општинско	1.	Владе Ристановић
Атлетика	Марија Цупара	окружно	1.	Владе Ристановић
Атлетика	Душан Кнежевић	општинско	1.	Владе Ристановић
Атлетика	Душан Кнежевић	окружно	1.	Владе Ристановић
Атлетика	Душан Кнежевић	међународно	3.	Владе Ристановић
Атлетика	Слободан Богдановић	општинско	1.	Владе Ристановић
Атлетика	Слободан Богдановић	окружно	2.	Владе Ристановић
Атлетика	Екипно-мушкарци	окружно општинско	1. 2.	Владе Ристановић
Стони тенис	Екипно-мушкарци	општинско	1.	Александар Продановић
Стони тенис	Екипно-мушкарци	окружно	2.	Александар Продановић
Стони тенис	Слободан Крушчић	општинско	1.	Александар Продановић
Стони тенис	Слободан Крушчић	окружно	3.	Александар Продановић
Мали фудбал	Екипно-мушкарци	општинско	2	Небојша Зарић
Српски језик и књижевност	Ђорђе Гавриловић	регионално	5.	
Српски језик и књижевност	Милица Маричић	пласман у финале		Верица Ђоковић

Ученици

- Ђурић Александра IE2 и Мићић Марко IE3 су били учесници републичког такмичења али без пласмана.

3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА

Трећи разред

Ученици трећег разреда Техничке школе (11 одељења, 242 ученика) су били на екскурзији у северној Грчкој од 22. 10. до 25. 10. 2008. год. На екскурзију је ишло и 11 одељенских старешина, лекар, пратилац доктор Биљана Вучинић и Директор школе у својству супер визора. Путовање је обављено на релацији Ужице-Паралиа-Метеори- Солун- Ужице.

Екскурзија је изведена у организацији туристичке агенције „Сим-турс“ Београд, пословница Ужице. Програмски садржај екскурзије је остварен, а термини њиховог реализовања испоштовани.

Техничка организација је солидна. Вожња аутобусом је била сигурна и удобна.

Ученици су смештени по одељењима, са одељенским старешинама у шест вила са апартманима. Апартмани су били двокреветни, трокреветни четворокреветни и шестокреветни. Смештај је био у оквиру очекиваног. Исхрана је организована у три ресторана, и била је ускладу са уговором. Значајних примедби није било. Екскурзија је протекла без проблема.

Четврти разред

Екскурзија за ученике четврте године реализована је у периоду од 29. 10. 2008. до 03. 11. 2008. год. у трајању 6 дана са циљем упознавања ученика са знаменитостима Грчке.

Програм агенције „ Трио Манус“ из Крагујевца под називом класична Грчка у потпуности је реализован, и уз помоћ веома квалификованих водича, ученици су имали изванредну прилику да се упознају са многим значајним догађајима Античка Грчке тако и новије историје.

На екскурзију су ишли ученици седам одељења четврте године (175 ученика) са одељенским старешинама, замеником директора, Јеленом Павловић и доктором Мирославом Вучинићем.

За све време трајања екскурзије било је организовано дежурство наставника и ученика, тако да је боравак у Грчкој прошао у најбољем реду. С обзиром да је агенција обавила свој део посла веома професионално и да су све тачке предвиђене програмом реализоване, може се рећи да је екскурзија у потпуности успела.

Као потврду наведеног посебно би истакли мишљење ученика као и родитеља изнетих на родитељском састанку по повратку из Грчке, који су јединствени у оцени да је екскурзија била одлично организована.

VII ДЕО

РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА

1. ПРОГРАМ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

1) Програм истраживања

У току школске 2008/2009. године у огледним одељењима редовно је вршена анализа успеха и напредовања ученика и резултати те анализе поређени са резултатима из других огледних школа у Србији у сарадњи са Заједницом машинских, електротехничких и графичких школа.

Школа је сарађивала са институцијама, организацијама и стручњацима из одређених области у спровођењу њихових истраживања, Заводом за јавно здравље, Националном службом за запошљавање, Регионалном Привредном комором.

2) Програм иновације

Имајући у виду визију дефинисану Школским развојним планом, као примарни циљ поставили смо **квалитет наставе**, односно квалитет образовања и успеха ученика .

Да би се остваривала постављена визија, школа је утицала и на повећање оспособљености свих запослених, а пре свега наставника и на развој њихових вештина кроз ефикасније обезбеђивање и коришћење ресурса и савремене технологије у образовању, у настави и ваннаставним активностима.

Током претходне школске године акценат смо ставили на примену нових наставних метода у настави. У претходном периоду више од 90% наставника прошло је обуку везану за савремене наставне методе, које је реализовао интерни носилац промена и сви они су оспособљени да пређу са традиционалног на интерактивни и савремени приступ настави, као један од циљева из програма иновација а и корак ка остварењу постављене визије развоја школе.

У претходној школској години извршено је самовредновање рада школе из области Подршка ученицима и урађен је извештај и акциони план, а у наредном периоду очекује се даљи рад на самовредновању школе у другим областима квалитета.

Модернизација и осавремењавање учионица такође доприноси квалитету образовања у нашој школи.

Истраживање и анализа тржишта рада, као и анкетање локалних привредника о њиховим потребама дају нам смернице за даљи развој образовних профила у школи.

Посебну пажњу посвећивали смо унапређивању практичне наставе и реализација наставе на начин који обезбеђује стицање функционалних вештина. У сарадњи са социјалним партнерима усавршавања је практична настава у предузећима.

Ученицима и наставницима школе је омогућен приступ интернету 24 часа, што ће такође утицати и на осавремењавање наставе и у наредном периоду.

Штампање наставних и делом рекламних материјала извршено је на школском плотеру. На тај начин кабинети су обogaћени новим наставним шемама и сликама.

Акциони план за унапређење кључне области Школски програм и годишњи програм рада реализован је, најпре одређивањем тима који ће спровести планиране активности, а затим и радом на припреми података за израду Годишњег програма рада за наредну школску годину. Међутим, током летњег распуста од Школске управе смо добили нове елементе структуре годишњег програма рада, тако да је тим током августа радио на припреми нових података, а претходно урађене прилагодио новој структури годишњег програма рада. Рад није завршен током августа, јер је 11. септембра усвојен нови Закон о основама система образовања и васпитања, тако да је припремљени документ завршен као Годишњи план рада школе, у складу са чланом 89. Закона. Ипак, у складу са акционим планом, акценат је стављен на укључивање што већег броја наставника у припрему овог документа, што је и остварено поделом послова и ангажовањем у оквиру стручних већа.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ЗА КЉУЧНУ ОБЛАСТ – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу извршене анализе можемо извести неколико закључака.

У погледу подручја вредновања **БРИГА О УЧЕНИЦИМА**, школа се у одређеним деловима налази на задовољавајућем степену остварености и нивоу 4. Међутим, постоје области које треба унапредити.

На основу одговора ученика, наставника и родитеља (ученици 3, наставници 4, родитељи 2-3), постојања одговарајуће документације (готово све имамо), односно евиденције и скала процене, можемо закључити да се у погледу **безбедности и сигурности ученика у школи** налазимо на **нивоу 3** и да је ово област коју треба унапредити. Оно што је потребно унапредити је:

- Израда социјалног програма школе који ће објединити активности које већ реализујемо у школи;
- Боље упознавање са Правилником о безбедности ученика свих актера у образовно-васпитном процесу;
- У анализу Правилника укључити родитеље преко Савета родитеља;
- Унапредити процедуре за реаговање на случајеве насилног понашања, злоупотребе дрога, алкохола.

На основу свих показатеља, у погледу праћења физичког, здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика, налазимо се на нивоу 4, у чему се слажу сви актери. Оно што овде није процењено као ниво 4 су акције помоћи ученицима слабијег материјалног стања. Ове акције нису довољно транспарентне, због своје осетљиве природе, тако да ученици и родитељи немају довољно информација о њиховој реализацији.

У подручју вредновања **ПОДРШКА УЧЕЊУ**, има више области које треба унапредити. У погледу квалитета понуђених програма за подршку процесу учења, напредовања и успеха ученика, и стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења налазимо се на нивоу 3 и у овим областима требало би унапредити следеће:

- Израдити програм за подршку ученицима у процесу учења који ће објединити све акције које већ реализујемо у школи;
- Формирати посебну евиденцију о праћењу ученика са посебним потребама и посебним способностима;
- Обучити наставнике за израду планова који су диференцирани и узимају у обзир ученике различитих способности и стилова учења;
- Утврдити узроке због којих се ученици досађују на часу;
- Упутити и подстицати ученике да уколико имају проблеме у учењу, траже помоћ;
- Одредити у којим терминима ПП служба ради са наставницима;

- По потреби ангажовати стручњаке изван школе из ове области, а у оквиру стручног усавршавања наставника.

У подручју вредновања ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ, такође има неколико области које треба унапредити. На основу свих показатеља у овом подручју вредновања налазимо се на нивоу 3. Ово подручје може се унапредити реализацијом следећих активности:

- Израдити програм личног и социјалног развоја ученика који ће објединити све акције које већ реализујемо у школи;
- Укључивање што већег броја ученика у еколошке програме, програме за бригу о људима, програме који се односе на толеранцију и поштовање различитости и промоција реализованих активности у оквиру наведених програма;
- Разговори са ученицима на часовима одељењског старешине у вези недопустивог понашања ученика у школи, као што су агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и сл. Разматрање ових питања и на седницама Бачког парламента;
- Укључивање што већег броја ученика у активности Бачког парламента и ваннаставне активности у школи.

У подручју вредновања ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА, налазимо се на **нивоу 3**, а да бисмо унапредили ову област можемо предузети следеће мере:

- Обуке и информисање наставника, посебно одељењских старешина о професионалној оријентацији ученика;
- Организовање посета школи стручњака за професионалну оријентацију и представника занатства и индустрије;
- Оспособљавање ученика за писање професионалних биографија и вођење разговора при запошљавању.

С обзиром да има више подручја које треба унапредити у мањој или већој мери, тим је одлучио да акциони план за унапређење квалитета у кључној области подршка ученицима буде из подручја ПОДРШКА УЧЕЊУ, а да се осталим подручјима можемо бавити кроз појединачне или програмске активности које већ реализујемо у школи. Тако је могуће предложене мере везане за професионалну оријентацију укључити у програм професионалне оријентације за наредну школску годину, односно предложене мере за унапређење бриге о ученицима и личног и социјалног развоја могуће је уврстити у активности поједних стручних органа у школи или предлоге одређених правилника.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА У КЉУЧНОЈ ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ:

Израда програма за подршку процесу учења и реализација предвиђених активности

АКТИВНОСТИ:

АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
1. Израда програма за подршку ученицима у процесу учења	договор	До 1. октобра 2009. године	Тим за самовредновање у кључној области подршка учењу
2. Упознавање ученика са техника успешног учења и са критеријумима оцењивања	презентација, интерактивне методе евалуација	До краја првог полугодишта	Психолошко-педагошка служба
3. Прављење дијаграма за праћење напредовања ученика који заостају у раду или показују посебне способности и таленте		До 31. новембра 2009.	Тим за самовредновање у кључној области подршка учењу

4. Примена технике вртешке у настави	обука примена евалуација	обука до краја првог полугодишта, примена до краја наставне године	Тим за самовредновање у кључној области подршка учењу у сарадњи са интерним носиоцем промена
5. Обука наставника за израду диференцираних планова	обука, израда планова евалуација	Током зимског распушта	Психолошко- педагошка служба
6. Евалуација примењених метода	праћење успеха ученика, упитници за ученике, наставнике и родитеље	Од трећег класификационог периода до краја наставне године	Тим за самовредновање у кључној области подршка учењу у сарадњи са интерним носиоцем промена

2. ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

У школи се континуирано и систематски радило на професионалној оријентацији ученика школе у складу са ГПР.

Интензивно се радило на професионалном саветовању којим су били обухваћени ученици који су имали тешкоћа у прилагођавању захтевима наставних планова и програма и изабраног образовног профила, као и ученици код којих постоји раскорак између жељеног образовног профила и могућег за избор.

Стручни тим школе на челу са директором одржао је мултимедијалну презентацију школе и образовних профила које школујемо у наредној школској години за све свршене основце Ужичких школа који су у оквиру часова техничког образовања посетили нашу школу, са циљем да будуће средњошколце упознамо са свим релевантним аспектима рада школе (подручја рада и образовни профили које школујемо, предмети које ће изучавати, наставни кадар, стручне службе, постигнути резултати, успех ученика и слично). Основа ове презентације био је сајт школе на интернету. Посебна пажња посвећена је новим образовним профилима-техничар за рециклажу-оглед и техничар мехатронике-оглед. Свим будућим средњошколцима подељени су памфлети са основним информацијама о школи и образовним профилима.

Током априла и маја школске 2008/2009. године посвећена је пажња ученицима завршних разреда у циљу професионалног информисања, организацијом посета и презентација појединих Виших школа и факултета и то: Технолошко-металуршки факултет из Београда, Војна академија из Београда, Политехничка школа из Београда, Високо пословно техничка школа из Ужица. Велики број факултета и високих школа послао је промотивни материјал, који је у сарадњи са осељењским старешинама подељен ученицима.

Такође је извршено ажурирање портала школе подацима везаним за упис школске 2009/2010. године

У циљу професионалне оријентације организован је и одржан први Сајам образовања 29. и 30.априла 2009.године у холу и на малој сцени Народног позоришта у Ужицу. Сајам је организован на иницијативу и у организацији чланова Одбора за школство Регионалне привредне коморе Ужице.

На сајму је учествовало 12 средњих школа, 2 високошколске установе и 3 институције које су директно повезане са образовањем РПК Ужице, НСЗ-филијала Ужице и РЦУ-ом.

3. ЗДРАВСТВЕНА ПРЕВЕНЦИЈА

У области здравствене превенције ове школске године реализоване су следеће активности и садржаји:

Приликом обраде појединих наставних јединица у редовној настави наставници су водили рачуна о остваривању здравствено – васпитне функције свог рада.

У оквиру наставе физичког васпитања праћен је индивидуални развој сваког ученика и реализовано је превентивно – компензацијско вежбање ради спречавања и отклањања телесних деформитета и лоших последица вишечасовног седења код ученика.

Школа је, у сарадњи са Школским диспанзером организовала систематски преглед ученика првог и трећег разреда. Психолошко педагошка служба извршила је анализу обављеног систематског прегледа и упознавала одељењске старешине са резултатима анализе.

Организована је вакцинације ученика у сарадњи са Школским диспанзером

У сарадњи са Школским диспанзером организован је стоматолошки преглед ученика првих, других и трећих разреда.

У сарадњи са Заводом за заштиту здравља извршено је анкетирање ученика о томе шта су то полно преносиве болести, који су начини њиховог преношења, како би стекли увид у њихово знање и по потреби организовали у наредном периоду предавање на ту тему.

ППС у сарадњи са одељењским старешинама бавила се индивидуалним саветодавним радом са ученицима и родитељима и повезивањем ученика са специјализованом здравственом службом по потреби.

Организована је јесења и пролећна акција добровољног давања крви у којој су учествовали пунолетни ученици, као и други облици хуманитарних акција у сарадњи са Ђачким парламентом

Током школске године обележени су значајни датуми везани за здравствену превенцију и екологију, а компанија »Procter&Gamble» у сарадњи са Министарством просвете и Министарством здравља за ученице I организовала је едукативни програм »Промене у пубертету» и »Репродуктивно здравље»; предавач је била доктор Марија Мандић;

На еколошкој секцији израђени су панои и едукативни постери ради промовисања стила здравог живота

4. ПРЕВЕНЦИЈА МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

У циљу превенције делинквентног понашања и упознавања ученика са законском регулативом и решавањем конкретних проблема и ове школске 2008/2009. године настављена је изузетна сарадња са одсеком за малолетничку делинквенцију МУП-а Ужица, као и са Центром за социјални рад како би били упознати са породичним, здравственим и социјалним статусом ученика.

Успостављена је и остварена сарадња са домовима ученика ради заједничког деловања на ученике који имају проблеме прилагођавања на нову средину.

Током школске године организоване су и реализоване радионице на тему малолетничке делинквенције и превенције трговине људима на часовима одељенског старешине и часовима грађанског васпитања са циљем упознавања ученика са мерама превенције делинквентних облика понашања и факторима ризика.

5. ЕДУКАТИВНИ И ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМИ ЗА РАЗВОЈ, МИР И ТОЛЕРАНЦИЈУ

У реализацији тема из ове области учествовали су психолошко-педагошка служба, одељењске старешине, наставници грађанског васпитања и верске наставе.

Популаризацијом тема из ове области бавио се Ђачки парламент, организацијом акција, биолошко-еколошка секција израдом зидних новина, ликовна и новинарско-графичарска секција.

У оквиру наставних предмета: биологија, географија, социологија, филозофија, устав и права грађана, екологија и заштита животне средине, српски језик и књижевност, музичка и ликовна уметност, страни језици, грађанско васпитање и верска настава погодни садржаји користили су се за остваривање ових васпитних циљева

6. ЕКОЛОШКИ ПРОГРАМИ

Еколошким програмима код ученика се развијала еколошка свест, одговорност и спремност у очувању животне средине, подстрекивање на креативно коришћење материјала из свакодневног живота, повезивање теоретских знања са практичним решењима.

Ученици су уређивали школски простор и неговали биљке, тако су развијали љубав према природи и позитиван став и мишљење према школи.

Еколошка секција урадила је пројекте: „16. октобар Светски дан хране“, „новембар-месец борбе против болести зависности“, „1. децембар – Светски дан борбе против сиде“, „31. јануар – Национални дан борбе против пушења“, „22. март – Светски дан вода“, „7. април – Светски дан здравља“, „22. април – Дан планете Земље“. Паноима, зидним новинама и радионицама обележени су ови значајни датуми.

На тему рециклаже ученици су учествовали на Сајму образовања изградом макете – дивље депоније.

Учешћем у изради школског листа, зеленом страницом упућена је порука о важности правилне исхране за здравље.

7. ПРИМЕНА КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА И ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Ученици се упознају са Конправима детета на часовима грађанског васпитања, часовима одељењког старешине, кроз рад Ђачког парламента.

Програм заштите ученика од насиља заснива се на Конвенцији о правима детета.

У складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно- васпитним установама који је Министарство просвете Републике Србије објавило у складу са Конвенцијом о правима детета и другим документима које је усвојила Влада Републике Србије, у школи је формиран Тим за заштиту деце и ученика од насиља који чине:

Представници запослених: Мирјана Драшковић, Ивана Вермезовић, Александра Шуљагић (Маријана Симовић Алексић) и Андријана Долаш;

Представници ученика: Немања Зечевић (4м1), Марина Бранисављевић (3м2), Маријана Крстовић (3т) и Бојана Граовић (4г);

Представници родитеља: Душанка Ивановић (3ез) и Зоран Михајловић (2м3).

Тим је у складу са Годишњим програмом рада реализовао следеће активности:

- ✓ Извршена је презентација Програма на Наставничком већу
- ✓ Краћи писани материјал је достављен стручним већима и обезбеђена је доступност у штампаном и електронском облику
- ✓ У ходнику школе су истакнути панои са корацима у мерама превенције
- ✓ Постигнут је договор о сталном присуству чланова Тима у школи
- ✓ На часовима одељењког старешине обрађени су садржаји та тему насиља и превенције насиља
- ✓ На часовима грађанског васпитања у првом разреду обрађени су одговарајући садржаји
- ✓ На родитељским састанцима родитељима је презентован Програм заштите ученика од насиља
- ✓ ППС је анкетирала ученике о учесталости и врстама насилничког понашања
- ✓ Организована је трибина на тему Друштвени аспекти насиља
- ✓ Одржани турнири у фудбалу и кошарци посвећени безбедном и сигурном школском окружењу
- ✓ Ученици су учествовали на литерарном конкурс у организацији ТШ „Радоје Љубичић”
- ✓ Одређени су начини евидентирања случајева насиља и обезбеђена поверљивост података
- ✓ Урађени протоколи за праћење појава насиља
- ✓ Извршена анализа и евалуација рада Тима.

VIII ДЕО

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

1. јула ове школске године завршен је циклус од 5 година током којег је било потребно да наставници присуствују најмање 100 сати акредитованих семинара. Психолошко- педагошка служба прикупила је потребне податке и извршила анализу о броју наставника који су прошли потребан број семинара.

На 14. и 15. седници Наставничког већа разматран је извештај о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника и анализа резултата примене стечених знања и вештина

Том приликом директор је истакао да ова тачка дневног реда не може у потпуности бити реализована јер је неопходно до следеће седнице урадити додатне активности.

ППС има уредну и сређену документацију стручног усавршавања за претходни период. На основу тога руководиоци Стручних већа треба да анализирају у ком проценту је реализовано стручно усавршавање и који наставници би у наредном периоду требали да посећују семинаре. За напредовање у служби сви заинтересовани могу написати извештај за себе. На пример: наставници физичког васпитања како су применили знања са семинара: Примена рачунара у настави физичког васпитања, или како су наставници искуства са семинара применили на огледним часовима. Заједничку анализу извештаја урадио је тим у саставу директор, ППС и руководиоци Стручних већа.

Директор је прошле календарске године одредио наставнике чији ће часови бити посећени а то су били наставници код којих ученици имају највећи број недовољних оцена. У овој календарској години комисије које је именовао директор су посетиле 20 часова и о томе написале појединачне извештаје. Један од коментара из извештаја о посети часова је:

“Било је право задовољство присуствовати већини часова које су осмислили и реализовали наставници и на тај начин показали да су неисцрпан потенцијал који у мери већој од саме опреме доприноси квалитету наставе. Мислим да је задовољство било обострано јер су се наставници добро осећали кад су пред комисијом која је пратила примену нових наставних метода успешно демонстрирали своје умеће.“ Посећени су часови код следећих професора: Милене Вукотић, Светлане Чегањац, Данјеле Продановић, Гордане Ћитић, Марине Јелисијевић, Сандре Јокић, Драгиње Костић, Мирјане Скоковић, Братислава Стаменковића, Наташе Јешић, Мирославе Јордовић Павловић, Мирјане Драшковић, Дејана Петровића, Иване Матијевић, Весне Обрадовић, Миленке Вучинић, Бранка Лукића, Соње Шопаловић, Бранкице Антонијевић и Милије Вермезовића. Већина часова је оцењена као одлична а посебно су истакнути два часа као изузетна: часови Иване Матијевић и Наташе Јешић.

У прилогу се налази извештај о реализацији стручног усавршавања наставника, а појединачни извештаји наставника о имплементацији стечених знања у настави налазе се у оквиру извештаја о раду стручних већа.

Ове школске године у Школи је реализовано неколико семинара и то су:

- Семинар за наставнике грађанског васпитања на тему „Повезаност грађанског васпитања са радом Ученичког парламента“, семинар није акредитован и носи 8 сати, који је прошло пет наставника наше школе и то: Марина Јешић, Мирјана Драшковић, Ивана Вермезовић, Емилија Благојевић и Јасна Радосављевић

- Обуке које су одржале Татјана Старчевић, републички координатор за телекомуникације у сарадњи са Мирославом Јордовић-Павловић, наставником електротехничке групе предмета „Оцењивање у огледном одељењу“ за 55 наставника наше школе који предају у огледном одељењу

- Тродневна дидактичка обука „Нове наставне методе“ Сање Селаковић, интерног носиоца промена за 36 наставника школе на тему примена нових наставних метода, комуникација, стилови учења, мотивација ученика.

Почетком школске 2008/2009. године девет наставника наше школе посетило је Сајам књига у Београду и то: Аћимовић Мирко, Гавриловић Мира, Живанић Слободан, Жунић Марија, Зечевић Весна, Лукић Бранко, Милић Душан, Остојић Миле и Остојић Гордана.

Наставници, стручни сарадници и представници управе школе који су прошли семинаре ове школске године

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	НАЗИВ СЕМИНАРА	ДАТУМ	БРОЈ САТИ	КАТ. БРОЈ
Данка Врачарић	Ни црно ни бело - програм за децу - образовање за превазилажење предрасуда, развој толеранције и отворености за различитости	19.02.-22.02.2009	18	561
Јулка Аранђеловић	Ка бољем разумевању	20.6.2009.	8	332
Владан Ристановић	Примена рачунара у настави физичког васпитања	8.3.2009.	7	405
	Програми физичког васпитања - основа развоја физичких способности ученика самосталним вежбањем	7.3.2009.	10	402
Мирко Аћимовић	Примена рачунара у настави физичког васпитања	8.3.2009.	7	405
	Програми физичког васпитања - основа развоја физичких способности ученика самосталним вежбањем	7.3.2009.	10	402
Александар Продановић	Примена рачунара у настави физичког васпитања	8.3.2009.	7	405
	Програми физичког васпитања - основа развоја физичких способности ученика самосталним вежбањем	7.3.2009.	10	402
	Социјални софтвер у настави	16.2.-5.4.2009.	16	88
Марија Жунић	Ни црно ни бело - програм за децу - образовање за превазилажење предрасуда, развој толеранције и отворености за различитости	19.02.-22.02.2009	18	561
Светлана Чеганац	Тестови знања у функцији оцењивања ученика	13-14.2.2009.	16	448
Наташа Лазовић	Философија са етиком			
Емилија Благојевић	Повезаност грађанског васпитања са радом ђачког парламента	26.10.2008.	8	
Мирјана Драшковић	Ни црно ни бело - програма за децу - образовање за превазилажење предрасуда, развој толеранције и отворености за различитости	19.02.-22.02.2009	18	561
	Повезаност грађанског васпитања са радом ђачког парламента	26.10.2008.	8	
Ивана Вермезовић	Повезаност грађанског васпитања са радом ђачког парламента	26.10.2008.	8	
Марина Јешић	Елементарне непогоде и настава географије	14-15.2.2009.	16	208
	Повезаност грађанског васпитања са радом ђачког парламента	26.10.2008.	8	
Јасминка Менђан Павловић	Републички семинар о настави физике	23-25.4.2009.	20	206
Јасна Радосављевић	Самовредновање у функцији развоја школе/установе	13.12.-14.12.2008.	16	432
	Повезаност грађанског васпитања са радом ђачког парламента	26.10.2008.	8	
Милена Вучићевић	Априлски дани просветних радника србије - семинар за професоре и наставнике хемије	21-22.4.2009.	12	
Звонислав Поповић	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
	Социјални софтвер у настави	16.2.-5.4.2009.	16	88
	Употреба просветних картона	12.12.2008.	8	431
Перса Андрић	Социјални софтвер у настави	16.2.-5.4.2009.	16	88
Данијела Продановић	Социјални софтвер у настави	16.2.-5.4.2009.	16	88

Весна Зечевић	Школски супербиблиотекар - вештине за понети	23-25.3.2009.	15	24
Татјана Старчевић	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
	Визуелно програмирање и примена-програмирање робота	16-17.1.2009.	16	325
Милорад Мурић	Социјални софтвер у настави	16.2.-5.4.2009.	16	88
	Визуелно програмирање и примена-програмирање робота	16-17.1.2009.	16	325
	Одржавање рачунарских мрежа	3.11.-19.12.2008.	16	87
Драган Туцаковић	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
Јелена Павловић	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
	Употреба просветних картона	12.12.2008.	8	431
Оливера Поњавић	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
Андријана Долаш	Знање, алати и искуство за успешно руковођење школом - мудрост добрих менаџера	5-7.2.2009.	24	221
	Увод у хуманитарно право	10.12.2008.		

Кроз рад стручних већа и приликом инструкторно-педагошког рада директора, помоћника директора и психолошко – педагошке службе предузимане су мере за оптималну реализацију наставе. Посебна пажња посвећена је стручном и методичком - дидактичком усавршавању наставника – почетника кроз континуирано праћење њиховог рада, посету часовима и консултативне разговоре.

Више наставника који су похађали семинар Социјални софтвер у настави, отворили су своје интернет странице – блогове у функцији наставе.

Комисија за проверу савладаности програма наставника –приправника у саставу: директор, помоћник директора, психолошко-педагошка служба, ментор наставника и члан стручног већа, посетила је часове наставника Бранка Димитријевића, Павла Гавриловића, Емилије Благојевић, Светлане Миловановић, Радојка Лијескића, Зорана Стефановића.

Комисија у саставу Јелена Павловић, Сања Селаковић, Андријана Долаш, Звонислав Поповић и Татјана Старчевић посетила је огледне часове наставника: Милене Вукотић, Светлане Чегањац, Данјеле Продановић, Гордане Ћитић, Марине Јелисијевић, Сандре Јокић, Драгиње Костић, Мирјане Скоковић, Братислава Стаменковића, Наташе Јешић, Мирославе Јордовић Павловић, Мирјане Драшковић, Дејана Петровића, Иване Матијевић, Весне Обрадовић, Миленке Вучинић, Бранка Лукића, Соње Шопаловић, Бранкице Антонијевић и Милице Вермезовић и кратак извештајем о својим запажањима известила директора школе..

Андријана Долаш, Александра Шуљагић, Ивана Вермезовић, Зоран Стефановић, Радојко Лијескић и Светлана Миловановић су прошли проверу савладаности програма увођења у посао наставника приправника и упућени су на полагање испита за лиценцу.

Током школске 2008/2009. године нико од наставника није позван да полаже стручни испит.

IX ДЕО

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1. СВИ ОБЛИЦИ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

Програм рада са родитељима саставни је део програма културних и других активности школе, а начин одвијања сарадње са родитељима је свестран и одвија се на више различитих нивоа.

1) Савет родитеља

Чланови Савета родитеља за школску 2008/2009. годину били су:

одељење	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА	одељење	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ РОДИТЕЉА
IM1	Предраг Миливојевић	IIГ	Степа Кљајић
IM2	Милан Тимотијевић	IIТ	Весна Удовичић
IM3	Весна Ђурић	IIIM1	Груица Миковић
IM4	Сретен Вилотијевић	IIIM2	Милан Стојановић
IM5	Ружица Токовић	IIIM3	Весна Костић
IE1	Миломир Гавриловић	IIIM4	Славољуб Шишић
IE2	Надежда Попадић	IIIM5	Драгица Новаковић
IE3	Славица Којадиновић	IIIE1	Весна Радојичић
IE4	Радоман Пушица	IIIE2	Милојка Милосављевић
IG	Драгана Бојовић	IIIE3	Жељко Радибратовић
IT	Милка Костић	IIIE4	Станика Зечевић
IIM1	Љиљана Ћосић	IIIG	Весна Клинечевић
IIM2	Рајко Симеуновић	IIIT	Љубиша Гогић
IIM3	Зоран Михаиловић	IIVM1	Слободан Ђубић
IIM4	Светлана Даничић	IIVM2	Снежана Марјановић
IIM5	Радомир Марић	IIE1	Милорад Мутавцић
IEE1	Ана Лекић	IIE2	Слободанка Благојевић
IEE2	Иван Ивановић	IIE3	Славица Ђирић
IEE3	Предраг Марић	IIVГ	Зорица Марковић
IEE4	Снежана Ћосић	IIVТ	Бојана Ристановић
OP1 и 3сц	Миодраг Вулетић	IICЦ1	Сад Туркмановић
OP2	Слађан Николић	IICЦ2	Милорад Драгичевић
		IICЦ3	Славица Тошовић

У току школске 2008/2009. године одржано је 6 састанака, на којима су се чланови Савета родитеља бавили следећим темом:

СЕПТЕМБАР

- Конституисање Савета родитеља за школску 2008/2009. годину
- Избор председника, заменика и записничара
- Предлог три представника Савета родитеља за чланове Школског одбора

ОКТОБАР

- Сагласност на програм и опште услове путовања ученика трећег и четвртог у Грчку
- Доношење одлуке о накнади трошкова за наставнике за одлазак у иностранство
- Осигурање ученика
- Предлог износа висине Бачког динара

ДЕЦЕМБАР

- Усвајање Извештаја о реализацији екскурзије трећег и четвртог у Грчку школске 2008/2009. године
- Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду

АПРИЛ

- Измене Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама
- Одлука о набавци рачунара из средстава ђачког динара, за потребе ученика у школској библиотеци

ЈУН

- Сагласност на план и програм екскурзије ученика трећег разреда

2) Родитељски састанци

У складу са специфичностима састава одељења, одељењске старешине су сарађивале са родитељима кроз заједничке и индивидуалне родитељске састанке, уважавајући захтеве наставе и других активности датих програмом школе.

У току школске 2008/09. године одржано је 194 родитељска састанка, односно у просеку 4,21 по одељењу. Родитељски састанци су се одвијали према плану и програму предвиђеном Годишњим програмом рада, а и према индивидуалним потребама појединих одељења.

На родитељским састанцима у току школске 2008/2009. године реализоване су следеће теме:

СЕПТЕМБАР

- Упознавање са организацијом рада школе, календаром образовно-васпитног рада за текућу школску годину, Правилима кућног реда, деловима Годишњег програма рада школе који су интересантни за родитеље, Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика школе;
- Избор представника родитеља за Савет родитеља Школе;
- Договор са родитељима о међусобној сарадњи, терминима индивидуалних разговора и инсистирање на правовременом обавештавању школе о разлозима одсуствовања ученика са наставе
- Упознавање родитеља са Правилником о правима, обавезама и одговорности ученика и васпитно-дисциплинским мерама;
- Истицање значаја благовременог праћења рада и напредовања ученика у циљу превентивног деловања или предузимања одговарајућих мера у ситуацијама које то изискују;
- Упознавање родитеља са организацијом допунског и додатног рада са ученицима и сугестије родитеља за укључивање ученика;
- Упознавање са Планом и програмом образовања за текућу школску годину;
- За завршне разреде: Упознавање родитеља са начином полагања матурског и завршног испита;
- Упознавање и договор о организовању екскурзије.

ОКТОБАР

- Упознавање ученика са начином извођења екскурзије, као и са правилима понашања на предстојећој екскурзији, трећи и четврти разред
- Обавештавање родитеља и договор о одласку на блок наставу и посета Сајму књига.

НОВЕМБАР

- Понашање ученика у школи
- Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду, уочавање наставних предмета из којих је успех најлошији ради предузимања мера за побољшање успеха;
- Анализа изостајања ученика, посебно неоправданих изостанака и изречене васпитно-дисциплинске мере;
- Осврт на остварену сарадњу породице и школе и учесталост индивидуалних разговора са родитељима;
- Договор са родитељима о пружању помоћи ученицима у планирању дневних школских обавеза;
- Указивање на нужност проширивања знања родитеља из области педагогије, развојне психологије и друго;

- За разреде - одељења која су реализовала екскурзију: упознавање родитеља са извештајем о извођењу екскурзије.
- Организовање екскурзије;
- За разреде - одељења која су реализовала екскурзију: упознавање родитеља са извештајем о извођењу екскурзије.

ЈАНУАР

- Понашање ученика
- Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта;
- Упознавање родитеља са мерама за побољшање успеха и сутестије родитеља;
- Однос према школским обавезама и изреченим васпитно-дисциплинским мерама;
- Однос ученика према школској имовини и материјална одговорност ученика;
- Истицање значаја професионалне оријентације ученика и благовременог планирања свог професионалног развоја
- Анализа укључености ученика у допунски и додатни рад и ефекти тог рада;

МАРТ - АПРИЛ

- Разговор о захтевима који до краја школске године стоје пред ученицима и организовању екскурзије
- Анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду;
- У завршним разредима- упознавање родитеља са организацијом полагања завршног и матурског испита.
- Понашање ученика и изрицање васпитно- дисциплинских мера.
- Измиривање обавеза за екскурзију.
- Упознавање ученика са програмом заштите од насиља.
- Прикупљање новца за ђачки динар.
- Обавештавање родитеља о одласку ученика на блок наставу.

МАЈ – ЈУН

- За разреде - одељења која су реализовала екскурзију: упознавање родитеља са извештајем о извођењу екскурзије.

3) Остали видови сарадње

У школи су се по потреби организовали индивидуални разговори са ученицима, родитељима и стручним службама (психолошко – педагошком службом) све у циљу остваривања што квалитетнијег васпитно-образовног процеса. На основу извршеног самовредновања у области квалитета ЕТОС, организовале су се активности које су унапређивале сарадњу са родитељима током ове школске године.

2. САРАДЊА СА ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА У ОКРУЖЕЊУ ШКОЛЕ

Током ове школске године школа је сарађивала са великим бројем организација и институција у окружењу и шире:

- **културне и јавне институције** : Народно позориште, Градска библиотека, Градска галерија, Народни музеј (у циљу праћења различитих културних и јавних манифестација).
- **социјалне институције** : Центар за социјални рад, Пензијско-инвалидска служба (ради унапређења социјалне заштите ученика и запослених).
- **здравствене институције**: Центар за мајку и дете, Дом здравља, Градска болница, Центар за трансфузију крви (у циљу превенције, праћења и унапређења здравља ученика).
- **управне институције**: Министарство просвете, Министарство финансија, Град ужице, Школска управа Ужице, МУП Ужице, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Ужице, Завод за унапређење образовања и васпитања (у циљу адекватнијег обављања основне делатности школе и унапређења рада школе).

- **привредне организације:** Регионална привредна комора, Национална служба запошљавања и сва предузећа у којима су ученици обављали практичну и блок наставу.
- **невладине организације:** Ужички центар за права детета.
- **образовно-васпитне установе:** основне и средње школе у граду, средње школе Златиборског округа, О.Ш.“Миодраг В. Матић“ за слухом оштећену децу, Дечји вртић „Полетарац“, Техничка школа из Суботице, Политехничка школа из Крагујевца, Учитељски факултет у Ужицу, Висока пословно техничка школа Ужице, Технички школски центар Крањ (у циљу сарање и размене искустава).
- **домови ученика:** Дом „Петар Радовановић“, Дом за ученике у Коштици.

Х ДЕО

ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Школске 2008-2009. године у Техничкој школи се велика пажња посвећивала интерном маркетингу односно развоју угледа и имиџа школе и њеној промоцији како у локалној заједници тако и шире.

Кроз одређене манифестације као што су Школска слава, Дан школе, Сајам образовања, књижевне вечери у школи и др. наши ученици и наставници су се потрудили да својим знањем, вештинама, талентом и креативношћу, гостима школе и широј заједници покажу да смо израсли у једну савремену техничку школу у којој се школују деца која поред технике воле и имају талента и за спорт, музику, глуму и многе друге дисциплине.

Поред наведених активности ученици и наставници наше школе су своје знање показали и на многобројним такмичењима у школи и ван ње, а своју креативност истакли и у овогодишњем броју часописа ТЕМГ.

У оквиру активности Бачког парламента одржано је и низ манифестација са циљем промоције наше школе и њених ученика као што су округли столови са ученичким дебатама на актуелне теме насиља у школи, снимали промотивне филмове о школи, правили позоришне представе, флајере...

На школски сајту су редовно пружане информације о важним дешавањима у школи а први пут ове године је изашао и On-line часопис наше школе.

Поред сарадње са Техничком школом из Суботице и Политехничком школом из Крагујевца, успостављана је и сарадње са Школским центром из Крања.

активностима интерног носиоца промена у школској 2008-2009.години

- ✓ Сарађивала са екстерним носиоцем промена из наше школе.
- ✓ Учествовала у припреми и организацији посете делегације из Школског центра Крањ, нашој школи, почетком октобра.
- ✓ Посетила Техничку школу из Суботице и у сарадњи са њиховим интерним носиоцем промена, договорила се о неким даљим активностима у наредном периоду.
- ✓ 25.новембра 2008.у Техничкој школи,одржала сам заједно са помоћником директора Јеленом Павловић,обуку за директоре и наставнике средњих стручних школа из Златиборског округа, а тема је била :Комуникацијске и интерперсоналне вештине важне за спровођење наставног процеса.Обука је била у организацији Програма реформе средњег стручног образовања а у циљу ширења мреже школа укључених у реформу средњег стручног образовања.
- ✓ Активно помагала наставницима у примени нових наставних метода на часовима.
- ✓ Планирала и учествовала у активностима везаним за Школско развојно планирање као и Самовредновање.

- ✓ Активно учествовала у различитим тимовима у школи као и у организацији неких ваннаставних активности.
- ✓ Сарађивала са екстерним носиоцем промена из наше школе.
- ✓ Сарађивала са интерним носиоцем промена из Техничке школе из Суботице и школе „Никола Тесла“ из Ниша.
- ✓ Дodelила Сертификате наставницима који су похађали обуке интерног носиоца промена у претходном периоду.
- ✓ Похађала обуку за интерне носиоце промена са темом: Оцењивање у средњем стручном образовању.
- ✓ Дodelила Сертификате наставницима који су похађали обуке интерног носиоца промена
- ✓ Активно учествовала у организацији Школске славе и одређеним активностима везаним за Дан школе, као и Сајам образовања у Ужицу.
- ✓ Помагала наставницима у примени нових наставних метода на часовима.
- ✓ Посетила 20 огледних часова у оквиру свих стручних већа, разговарала са наставницима након одржаних часова и сачинила извештај о истим часовима.
- ✓ Планирала и учествовала у активностима везаним за Школско развојно планирање. Активно учествовала у различитим тимовима у школи као и у организацији неких ваннаставних активности.

2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

У школској 2008/2009.г.реализовано је низ активности екстерног школског маркетинга:

- ✓ успешна сарадња са локалним медијима – радио, телевизија, штампа
- ✓ веома успешна сарадња са Регионалном привредном комором Ужице и то преко
- ✓ Одбора за школство и са Националном службом запошљавања, а нарочито активности које су биле везане за Сајам образовања који је одржан 29. и 30.4.2009.г.
- ✓ сарадња са многобројним социјалним партнерима школе, који су активно учествовали у свим важним школским датумима: Школска слава 27.1.2009., Школски дан за ваннаставне активности 27.3.2009., Сајам образовања 29.4.2009. и 30.4.2009., Пројектна недеља...
- ✓ низ активности у циљу што бољег презентовања рада школе и уписа ученика у први разред
- ✓ настављена је сарадња са Техничком школом у Суботици и Политехничком школом у Крагујевцу и успостављени разни облици сарадње са Техничко Школским Центром Крањ у чијој је посети била петочлана делегација из наше школе
- ✓ израда школског часописа „ТЕМГ“, чија је промоција била 27.3.2009. и који има веома важну рекламну и маркетиншку улогу
- ✓ каријерно вођење ученика школе и попуњавање просветног картона.

XI ДЕО

ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања делова Годишњег програма рада школе вршило се кроз анализе и извештаје на одељењским, стручним и Наставничком већу, на коме је два пута током године (у фебруару и у јулу) извршена анализа реализације ГПР, а она се презентује и Школском одбору. За праћење реализације планова и програма наставе и ваннаставних активности били су задужени директор, помоћници директора, организатори практичне наставе, педагог и психолог.

Просветни саветници Министарства просвете и просветни инспектор вршили су екстерни увид у реализацију Годишњег програма рада школе.

Евалуација рада школе вршила се у складу са Правилником о вредновању и самовредновању рада школе. Самовредновање и вредновање рада школе радио је су тим за кључну област подршка ученицима, а рад у оквиру ових активности одвијале су се у складу са упутствима Министарства просвете. Координатор за рад тимова је била Андријана Долаш.

Директор школе
/Драган Туцаковић/

МП

Председник Школског одбора
/Славко Лукић/